Xerox Phaser
3140 / 3155 / 3160B / 3160N
Laser Printer

Xerox® Phaser®

3140 / 3155 / 3160B / 3160N

User Guide

Guide d'utilisation

Español	Guía del usuario	**Română**	Ghid de Utilizare
Português	Guia do usuário	**Български**	Ръководство за потребителя
Čeština	Uživatelská příručka	**Русский**	Руководство пользователя
Polski	Przewodnik użytkownika	**Türkçe**	Kullanıcı Kılavuzu
Magyar	Felhasználói útmutató		



Copyright

REV. 1.00

Contenido

Contenido

Contenido

Contenido

Seguridad

Introducción de seguridad

Avisos y seguridad

Lea las instrucciones cuidadosamente antes de utilizar el equipo y consúltelas cuando sea necesario para garantizar un funcionamiento seguro del producto.

Los productos y los consumibles Xerox han sido diseñados y probados para cumplir con requisitos de seguridad estrictos. Entre estos se incluye el examen, certificación y conformidad con las normas sobre aparatos electromagnéticos y los estándares medioambientales establecidos por parte de la agencia de seguridad.

El rendimiento y los controles ambientales y de seguridad de este producto se han verificado utilizando solamente materiales de Xerox.

ADVERTENCIA. Cualquier modificación no autorizada, que incluya la incorporación de nuevas funciones o la conexión de dispositivos externos, podría afectar la certificación del producto. Póngase en contacto con su representante de Xerox para obtener más información.

Marcas y etiquetas

Símbolos

	ADVERTENCIA	Este símbolo de advertencia alerta a los usuarios acerca de áreas del producto donde existe un riesgo de sufrir lesiones corporales.
	ADVERTENCIA	Este símbolo de advertencia alerta a los usuarios acerca de áreas del producto con superficies calientes que no deben tocarse.
	PRECAUCIÓN	Este símbolo de precaución alerta a los usuarios acerca de áreas del producto que requieren atención especial para evitar la posibilidad de sufrir lesiones corporales o dañar el equipo.
	ADVERTENCIA	Este símbolo indica que el equipo utiliza un láser y alerta a los usuarios de que consulten la información adecuada acerca de las medidas de seguridad.
	NOTA	Este símbolo identifica información destacada e importante de recordar.

Emisiones de radiofrecuencia

Avisos de FCC para EE.UU.

NOTA. Este equipo ha sido probado y cumple con los límites establecidos para los dispositivos digitales Clase B, de conformidad con el Apartado 15 de las normas de la FCC.

Estos límites se establecen para garantizar una protección razonable frente a interferencias perjudiciales en instalaciones domésticas. Este equipo genera, usa y puede emitir energía de radiofrecuencia y, si no se instala y utiliza de acuerdo con las instrucciones, puede producir interferencias perjudiciales en las comunicaciones por radio. Sin embargo, no es posible garantizar que no habrá interferencias en una instalación concreta. En caso de que este equipo produzca interferencias perjudiciales para la recepción de radio o televisión, lo cual puede determinarse encendiendo y apagando el equipo, se recomienda al usuario que trate de corregir las interferencias adoptando una o más de las siguientes medidas:

- Cambie la orientación o la posición de la antena receptora.
- Aumente la separación entre el equipo y el receptor.
- Conecte el equipo a una toma de un circuito distinto de aquél al que está conectado el receptor.
- Consulte a su distribuidor o solicite los servicios de un técnico cualificado en radio/TV.

Los cambios o modificaciones a este equipo que no estén aprobados específicamente por Xerox Corporation pueden anular la autoridad que posee del usuario para operarlo.

Cumplimiento de la EME para Canadá

Este aparato digital de Clase “B” cumple las normas ICES-003 de Canadá.

Cet appareil numérique de la classe « B » est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Introducción sobre la seguridad del láser

Seguridad del láser



PRECAUCIÓN. Si usa controles, ajustes o realiza acciones que no se especifican en este manual, puede exponerse a radiaciones peligrosas.

Este equipo cumple los estándares de seguridad internacional y está clasificado como producto láser de Clase 1.

En lo que respecta al láser propiamente dicho, este producto cumple con las normas de funcionamiento para los productos láser de Clase 1, determinadas por organismos gubernamentales, nacionales e internacionales. No emite radiaciones peligrosas, ya que el rayo se encuentra totalmente aislado durante todas las fases de uso y mantenimiento.

Información de seguridad acerca del funcionamiento

Información de seguridad acerca del funcionamiento

Los equipamientos y los consumibles Xerox han sido diseñados y probados para cumplir con requisitos de seguridad estrictos. Entre éstos se incluye el examen, aprobación y conformidad con los estándares medioambientales establecidos por parte de la agencia de seguridad.

Para asegurar el funcionamiento continuado y seguro de este equipo Xerox siga estas directrices de seguridad en todo momento:

Haga lo siguiente

- Siga siempre todas las precauciones e instrucciones indicadas o proporcionadas con el equipo.
- Antes de limpiar el producto, desconéctelo de la toma eléctrica. Utilice siempre materiales indicados específicamente para este producto. El uso de otros materiales puede causar un mal funcionamiento y crear una situación de riesgo.
- No utilice limpiadores en aerosol, ya que pueden resultar inflamables y explosivos en ciertas circunstancias.
- Tenga siempre cuidado al mover o reubicar la impresora. Póngase en contacto con el departamento de Asistencia de Xerox más cercano para organizar la reubicación de la copiadora a una ubicación fuera del edificio.
- Ubique siempre el equipo en una superficie de soporte sólida (no sobre una moqueta o alfombra) que tenga la fuerza suficiente para soportar su peso.
- Coloque siempre el equipo en un área en la que haya un espacio adecuado para la ventilación y el servicio.
- Desenchufe siempre el producto de la toma eléctrica antes de limpiarlo.

NOTA. **El equipo Xerox cuenta con un dispositivo de ahorro de energía eléctrica para disminuir el consumo cuando no esté en funcionamiento. El equipo puede estar encendido de forma permanente.**

ADVERTENCIA. **Las superficies metálicas del área de los fusibles pueden estar calientes. Tenga especial cuidado cuando saque papeles atascados en esta parte del equipo y evite tocar las superficies metálicas.**

No haga lo siguiente

- No utilice nunca un adaptador de toma de tierra para conectar el equipo a una toma de corriente que no tiene la conexión a tierra adecuada.
- Nunca intente realizar procedimientos de mantenimiento que no estén descritos específicamente en esta documentación.
- No obstruya los orificios de ventilación. Sirven para prevenir el sobresalienta.
- Nunca retire tapas o cubiertas que estén ajustadas con tornillos. En esas zonas no hay áreas manipulables por el usuario.
- Nunca coloque el equipo cerca de un radiador u otra fuente de calor.
- No introduzca ningún objeto en el equipo a través de los orificios de ventilación.
- No retire ni manipule ninguno de los mecanismos de bloqueo eléctricos o mecánicos.
- No coloque el equipo en un lugar donde las personas puedan pisar o tropezar con el cable.
- No debe colocar este equipo en un mueble empotrado a menos que se asegure una ventilación adecuada. Póngase en contacto con su distribuidor local autorizado para obtener más información.

Advertencia: Información de seguridad eléctrica

1. La toma de corriente para la máquina debe cumplir los requisitos que se indican en la etiqueta de información situada en la parte de atrás del equipo. Si no está seguro de que su suministro eléctrico cumpla con los requisitos, consulte con su compañía eléctrica local o con un electricista.
2. La toma de corriente debe instalarse cerca del equipo y tener un fácil acceso.
3. Utilice el cable de corriente que viene incluido con el equipo. No utilice un alargador de corriente, ni extraiga ni cambie el enchufe del equipo.
4. Enchufe el cable de alimentación directamente en una toma de corriente con conexión a tierra. Si no sabe si un enchufe está conectado a tierra, consulte a un electricista.
5. No use un adaptador para conectar ningún equipo Xerox a una toma de corriente sin la toma de tierra adecuada.
6. No coloque el equipo en un lugar donde las personas puedan pisar o tropezar con el cable.
7. No coloque objetos sobre el cable de alimentación.
8. No retire ni desactive los mecanismos de bloqueo eléctricos o mecánicos.
9. No introduzca objetos en ranuras u orificios de la impresora. Podría provocar una descarga eléctrica o un incendio.
10. No obstruya los orificios de ventilación. Estos orificios se utilizan para ventilar correctamente el equipo Xerox.
11. **Dispositivo de desconexión**. El dispositivo de desconexión de este producto es el cable de alimentación. Está conectado en la parte posterior del equipo mediante un enchufe. Para cortar el suministro eléctrico del producto, desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.

Toma de corriente

1. Este producto debe utilizarse con el tipo de suministro eléctrico indicado en la etiqueta de información. Si no está seguro de que su suministro eléctrico cumpla con los requisitos, consulte con su compañía eléctrica local.
2. **ADVERTENCIA**. Este equipo debe conectarse a un circuito protegido con conexión a tierra. Este equipo viene equipado con un enchufe con una clavija protectora de conexión a tierra. El enchufe sólo se podrá conectar a una toma con conexión a tierra. Se trata de una medida de seguridad. Si no puede introducir el enchufe en la toma de corriente, póngase en contacto con un electricista para que cambie la toma.
3. Conecte siempre el equipo a una toma de corriente con conexión a tierra. En caso de duda, consulte a un electricista acerca de la toma de corriente.

Dispositivo de desconexión

El dispositivo de desconexión de este producto es el cable de alimentación. Está conectado en la parte posterior del equipo mediante un enchufe. Para cortar el suministro eléctrico del producto, desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.

Apagado de emergencia

Si ocurriera alguna de las situaciones siguientes, apague el equipo inmediatamente y **desconecte el/los cable/s de corriente de la/s toma/s de corriente.**

Póngase en contacto con a un representante de servicio autorizado Xerox para corregir el problema:

- El equipo emite ruidos u olores inusuales.
- El cable de alimentación está dañado o deshilachado.
- Se ha desconectado un cortacircuitos de pared, un fusible u otro dispositivo de seguridad.
- Se ha derramado líquido en la impresora.
- Se ha expuesto el equipo a agua.
- Se ha dañado alguna parte del equipo.

Información sobre el ozono

Este producto genera ozono durante su funcionamiento. El ozono generado es más pesado que el aire y depende del volumen de copias realizadas. Instale el sistema en una habitación bien ventilada. La instalación en un espacio adecuada asegura que los niveles de concentración están dentro de límites seguros.

Si necesita información adicional sobre el ozono y se encuentra en Estados Unidos o Canadá, puede llamar al 1-800-828-6571 para solicitar la publicación de Xerox **Facts About Ozone** (parte número 610P64653). Para el resto de regiones, póngase en contacto con el distribuidor de Xerox más cercano.

Información acerca del mantenimiento

1. Los procedimientos de mantenimiento que puede realizar el operador se describen en la documentación del usuario suministrada con el

producto.
2. No realice procedimientos de mantenimiento que no estén descritos en la documentación suministrada.
3. No use limpiadores en aerosol. El uso de sustancias no aprobadas puede provocar un mal funcionamiento del equipo y podría crear una situación de peligro.
4. Utilice consumibles o sustancias de limpieza de acuerdo con las instrucciones de este manual.
5. No retire las tapas o cubiertas ajustadas con tornillos. No hay componentes situados tras las cubiertas que pueda mantener o reparar.
6. No intente realizar procedimientos de mantenimiento a menos que haya recibido formación de un distribuidor autorizado o a menos que el procedimiento se describa específicamente en los manuales del usuario.

Información de consumibles

1. Guarde todos los consumibles de acuerdo con las instrucciones proporcionadas en el paquete o recipiente.
2. Mantenga todos los consumibles fuera del alcance de los niños.
3. Nunca arroje cartuchos de impresión, tóner o contenedores de tóner al fuego.

Certificado de seguridad del producto

Este producto está certificado por la siguiente entidad mediante las normas de seguridad que se mencionan:

Entidad	Estándar
Underwriters Laboratory Inc.	UL60950-1 1st (2003) Primera edición (EE.UU./Canadá)
Intertek ETL Semko	IEC60950-1: 2001 Primera edición

Información reglamentaria

Certificación en Europa

CE La marca CE aplicada a este producto simboliza la declaración de conformidad de XEROX con las siguientes Directivas aplicables de la Unión Europea de las fechas indicadas:

12.12.2006: directiva del Consejo 2006/95/EC y sus modificaciones. Adopción de las leyes de los estados miembros referentes a equipos de bajo voltaje.

15.12.2004: directiva del Consejo 2004/108/EC y sus modificaciones. Adopción de las leyes de los estados miembros referentes a compatibilidad electromagnética.

Puede obtener una declaración completa con las definiciones de todas las directivas relevantes y los estándares mencionados, contactando a su representante de XEROX o a:
Environment, Health and Safety
Xerox Limited
Bessemer Road
Welwyn Garden City
Herts
AL7 1BU
England, Teléfono +44 (0) 1707 353434

ADVERTENCIA. **Para que este equipo pueda funcionar cerca de equipamiento industrial, científico o médico, es posible que se deban tomar medidas especiales o limitadas sobre atenuación de la radiación externa de los equipos ISM.**

ADVERTENCIA. Para mantener el cumplimiento con la Directiva del Consejo 2004/108/EC, deben utilizarse cables blindados con el equipo.

Reciclaje y eliminación de residuos del producto

EE.UU. y Canadá

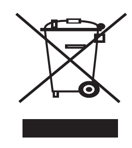
Xerox opera un programa de programa mundial de recogida y de reutilización/reciclaje de equipos. Contacte con su distribuidor Xerox (1-800-ASK-XEROX) para averiguar si su producto Xerox forma parte del programa. Para obtener más información sobre los programas medioambientales de Xerox visite la página www.xerox.com/environment.html.

Si su producto no forma parte del programa de Xerox y usted mismo gestiona su eliminación, tenga en cuenta que el producto puede contener plomo y otros materiales cuya eliminación puede estar regulada debido a consideraciones medioambientales. Para obtener información sobre reciclaje y eliminación de residuos, póngase en contacto con las autoridades locales competentes. En Estados Unidos, puede consultar también el sitio web de la organización Electronic Industries Alliance: www.eiae.org.

Unión Europea

Directiva WEEE 2002/96/EC

Algunos equipos pueden emplearse tanto en entornos domésticos como profesionales o comerciales.



Entorno profesional/comercial

Si el equipo incluye este símbolo, es una indicación de que debe deshacerse del equipo cumpliendo los procedimientos acordados en el país. De acuerdo con la legislación europea, los restos de equipos eléctricos o electrónicos deben gestionarse siguiendo los procedimientos acordados.



Entorno doméstico

Si el equipo incluye este símbolo, es una indicación de que no debe depositarlo en los contenedores habituales para residuos domésticos. De acuerdo con la legislación europea, los restos de equipos eléctricos o electrónicos deben separarse de los residuos domésticos habituales.

Los hogares privados dentro de la Unión Europa pueden devolver material electrónico o eléctrico de forma gratuita en instalaciones de recogida especialmente designadas para tal efecto. En algunos estados de la Unión Europea, al adquirir nuevos equipos, el establecimiento de venta puede tener la obligación de recoger el equipo usado de forma gratuita. Contacte con el vendedor para obtener más información.

Antes de eliminarlos, contacte con su distribuidor local o con su representante de Xerox para obtener información acerca de los procedimientos de recogida.

Cumplimiento del programa energético

EE.UU.

ENERGY STAR

Como socio de ENERGY STAR®, Xerox Corporation ha determinado que este producto cumple con las pautas de ENERGY STAR para el uso eficiente de la energía.



ENERGY STAR y el logotipo de ENERGY STAR son marcas comerciales registradas en Estados Unidos. El programa para equipos de imagen ENERGY STAR es fruto del esfuerzo conjunto realizado por los gobiernos de Estados Unidos, la Unión Europea y Japón, y por los fabricantes de equipos informáticos con el fin de promover copiadoras, impresoras, equipos de fax o multifunción, equipos personales y monitores de bajo consumo. La reducción del consumo energético ayuda a combatir la contaminación, la lluvia ácida y los cambios climáticos a largo plazo, ya que se reducen las emisiones que resultan de la generación de electricidad.

Los equipos Xerox ENERGY STAR se ajustan en fábrica. Su máquina se entregará con el temporizador para cambiar al Modo de ahorro de energía, desde la última copia/impresión, ajustado a 1 minutos. Puede encontrar una descripción más detallada de esta función en la sección de configuración del equipo de este manual.

Información de contacto acerca de medio ambiente, salud y seguridad

Información de contacto

Para obtener más información acerca del medio ambiente, la salud y la seguridad en relación a este producto de Xerox y sus consumibles, llame a los siguientes números de atención al cliente:

EE.UU.: 1-800 828-6571

Canadá: 1-800 828-6571

Europa: +44 1707 353 434

Acerca de este manual del usuario

En este manual del usuario se proporciona información básica sobre el dispositivo, además de explicaciones detalladas de uso. Tanto usuarios principiantes como profesionales pueden consultar el manual mientras instalan y utilizan el dispositivo.



- Lea la información sobre seguridad antes de usar el dispositivo.
- Si tiene problemas al usar el dispositivo, consulte el capítulo sobre solución de problemas. (Consulte “Solución de problemas” en la página 57.)
- Los términos utilizados en este manual del usuario se explican en el glosario. (Consulte “Glosario” en la página 73.)
- Utilice el índice para buscar la información.
- Es posible que las ilustraciones que contiene difieran de su dispositivo en función de las opciones y los modelos.
- Los procedimientos que se indican se basan principalmente en Windows XP.

Convención

En este manual, se utilizan algunos términos de manera intercambiable:

- Documento es sinónimo de original.
- Papel es sinónimo de material o material de impresión.
- El término dispositivo se refiere a impresora o impresora multifunción.

En la siguiente tabla, se presentan las convenciones del manual:

CONVENCIÓN	DESCRIPCIÓN	EJEMPLO
Negrita	Se emplea para texto de la pantalla o el nombre de los botones del dispositivo.	**Cancelar**
Nota	Se emplea para brindar información adicional o especificaciones detalladas de funciones y características del dispositivo.	El formato de la fecha puede variar según el país.
Precaución	Se emplea para dar información a los usuarios sobre cómo proteger el dispositivo contra posibles fallas o daños mecánicos.	No toque la parte inferior verde del cartucho de tóner.
Nota al pie	Se emplea para brindar más información detallada sobre una palabra o una frase.	a. páginas por minuto
(“Referencia cruzada”)	Guía a los usuarios a una página de referencia donde pueden obtener información detallada.	(Consulte “Información adicional” en la página 14.)

Información adicional

En los siguientes recursos, electrónicos o impresos, encontrará más información acerca de cómo configurar y utilizar el dispositivo.

NOMBRE DEL MATERIAL	DESCRIPCIÓN
Guía rápida de instalación	Esta guía contiene información sobre cómo configurar el dispositivo. Para preparar el dispositivo, debe seguir las instrucciones de la guía.
Manual del usuario	En este manual se ofrecen instrucciones detalladas sobre cómo utilizar todas las funciones del dispositivo, además de información sobre mantenimiento, solución de problemas e instalación de accesorios.
Sitio web de la red	Si dispone del modelo de red, puede establecer el entorno de red desde su equipo con programas de administración de redes, como SetIP, CentreWare IS, etc. Este sitio web resulta muy útil para los administradores de red que trabajan con muchos dispositivos de forma simultánea. El programa SetIP se incluye en el CD de software.
Ayuda del controlador de la impresora	Sirve para proporcionarle información de ayuda sobre el controlador de la impresora e instrucciones para configurar las opciones de impresión. (Consulte “Uso de la Ayuda” en la página 42.)
Sitio web de Xerox	Si tiene acceso a Internet, puede obtener ayuda, asistencia, controladores de dispositivos, versiones recientes de software y firmware, manuales e información para realizar pedidos en el sitio web de Xerox, www.xerox.com/office/support.

Funciones del nuevo producto

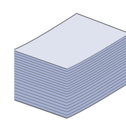
El dispositivo cuenta con numerosas funciones especiales que aumentan la calidad de los documentos que imprime.

Funciones especiales



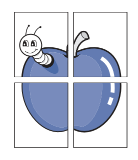
Impresión con calidad y velocidad superiores

- Puede imprimir con una resolución de hasta 1.200 x 600 ppp (Phaser 3140, Phaser 3155) y de hasta 1.200 x 1.200 ppp (Phaser 3160B, Phaser 3160N) de impresión real.
- Phaser 3140 imprime a una velocidad de hasta 18 ppm en papel de tamaño A4 o de hasta 19 ppm en papel de tamaño de carta. Phaser 3155, Phaser 3160B y Phaser 3160N imprimen a una velocidad de hasta 24 ppm en papel de tamaño A4 y en papel de tamaño de carta.



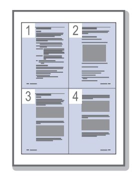
Manejo de diferentes tipos de materiales de impresión

- La bandeja manual admite papel normal de varios tamaños, papel con membrete, sobres, etiquetas, material de tamaño personalizado, postales y papel grueso.
- La bandeja para 250 hojas admite papel común.



Creación de documentos profesionales (sólo Windows)

- Impresión de marcas de agua. Puede personalizar sus documentos con palabras como “CONFIDENCIAL”. (Consulte “Uso de marcas de agua” en la página 44.)
- Impresión de pósters. El texto y los gráficos de las páginas del documento se amplían e imprimen en la hoja. Luego, puede pegarlos para formar un póster. (Consulte “Impresión de pósters” en la página 43.)
- Puede usar papeles con membrete y formularios preimpresos en papel común. (Consulte “Uso de superposiciones” en la página 45.)



Ahorre tiempo y dinero

- Para ahorrar papel, puede imprimir varias páginas en una sola hoja. (Consulte “Impresión de varias páginas en una hoja” en la página 43.)
- El dispositivo ahorra energía automáticamente, ya que reduce el consumo de energía cuando no está en uso.
- Para ahorrar papel, puede imprimir por las dos caras de la hoja (manual). (Consulte “Impresión por las dos caras del papel (manual)” en la página 44.)



Impresión en diferentes entornos

- Puede imprimir en sistemas con Windows 2000 y Windows XP/2003/2008/Vista, además de Linux y Macintosh.
- El dispositivo está equipado con una interfaz USB.
- Phaser 3160N incorpora una interfaz de red integrada 10/100 Base TX.



IPv6

Este dispositivo admite IPv6 (sólo para Phaser 3160N).

Funciones según el modelo

El dispositivo está diseñado para satisfacer todas las necesidades de los documentos, desde la impresión hasta las soluciones de red más avanzadas para las empresas.
Entre las funciones según el modelo, se encuentran:

FUNCIONES		Phaser 3140	Phaser 3155	Phaser 3160B	Phaser 3160N
USB 2.0 de alta velocidad		○[a]	●	●	●
Ethernet de interfaz de red 10/100 Base TX LAN con cable					●
Impresión a dos caras (manual)		●	●	●	●
Resolución real	1.200 x 600 (ppp)	●	●		
	1.200 x 1.200 (ppp)			●	●
Velocidad de impresión	hasta 19 ppm	●			
	hasta 24 ppm		●	●	●

a. USB 1.1.

(●: incluidas, en blanco: no disponible)

Introducción

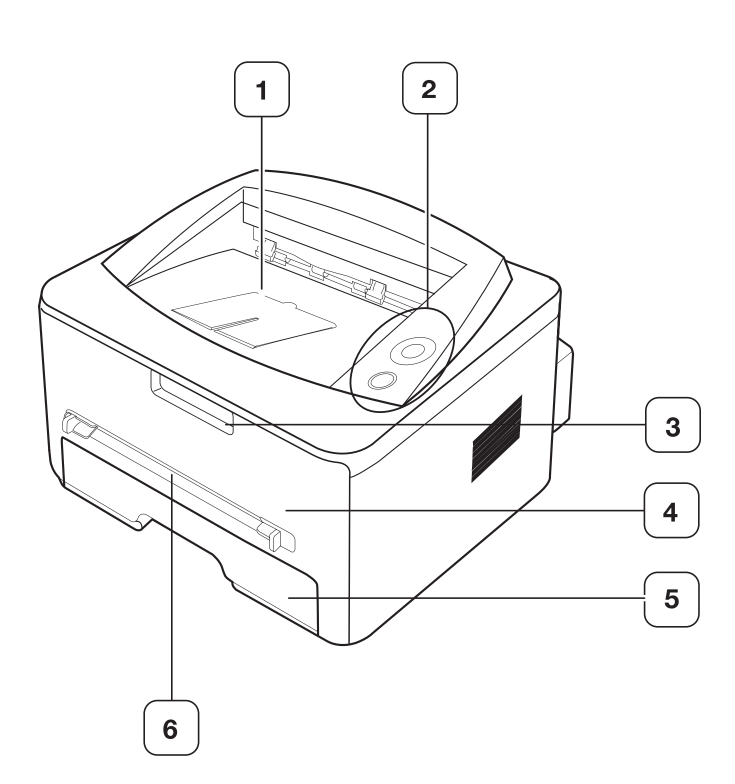
Este capítulo facilita una descripción general del dispositivo.

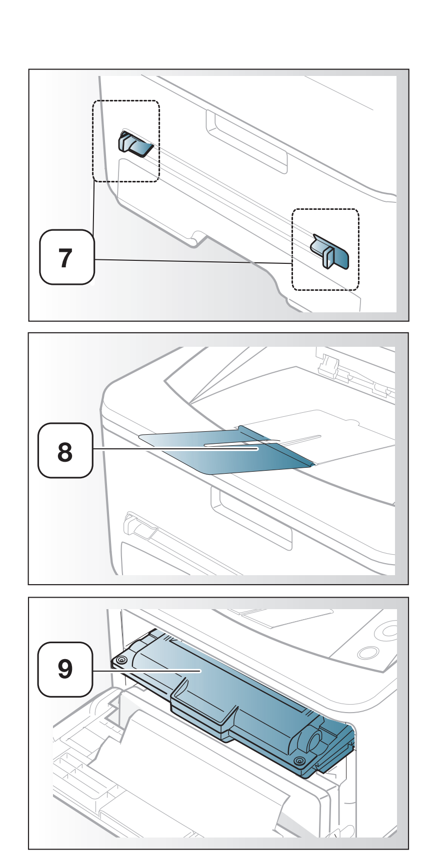
Este capítulo incluye:

- Descripción general del dispositivo
- Descripción general del panel de control
- Descripción del panel de control

Descripción general del dispositivo

Vista frontal

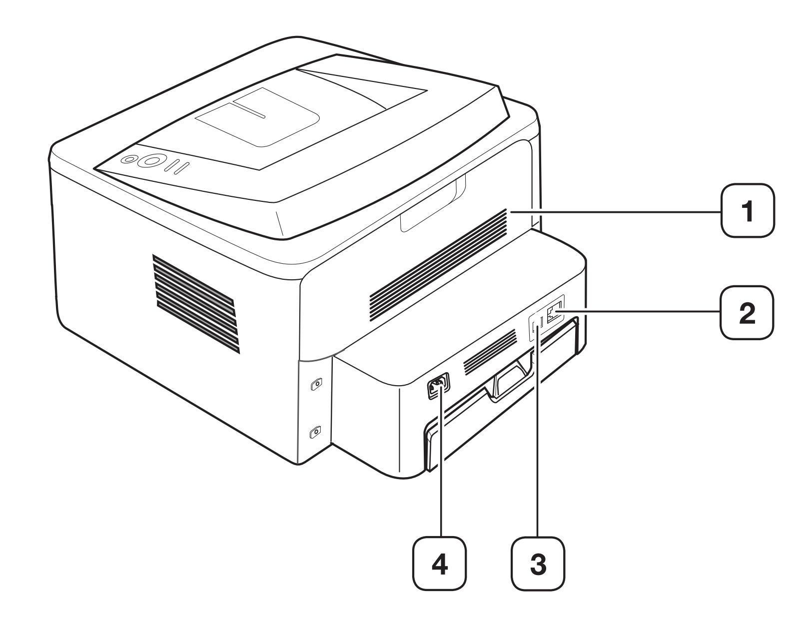




Esta ilustración puede ser diferente a su dispositivo en función del modelo.

1	Bandeja de salida de documentos	6	Alimentador manual
2	Panel de control	7	Guía del alimentador manual
3	Asa de la cubierta frontal	8	Extensión de salida
4	Cubierta frontal	9	Cartucho de tóner
5	Bandeja 1		

Vista posterior

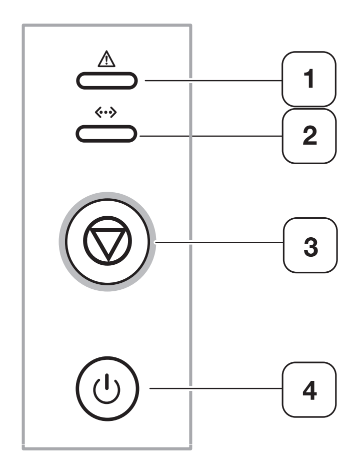


Esta ilustración puede ser diferente a su dispositivo en función del modelo.

1	Cubierta posterior	3	Puerto USB
2	Puerto de red[a]	4	Toma de alimentación

a. Sólo para Phaser 3160N.

Descripción general del panel de control



1	⚠	Error	Muestra el estado de la impresora. (Consulte “Indicadores luminosos (LED)” en la página 20.)
2	‹••›	En línea	Muestra el estado de la impresora. (Consulte “Indicadores luminosos (LED)” en la página 20.)
3	⊽	Cancelar	Detiene una operación en cualquier momento y hay más funciones. (Consulte “Descripción del panel de control” en la página 20.)
4	⏻	Alimentac ión	Puede activar y desactivar la alimentación con este botón. (Consulte “Descripción del panel de control” en la página 20.)

Descripción del panel de control

Indicadores luminosos (LED)

El color del LED indica el estado actual de la máquina.

INDICADOR	ESTADO		DESCRIPCIÓN
Error	**Rojo**	**Activado**	• La cubierta está abierta. Cierre la cubierta. • No hay papel en la bandeja. Cargue papel en la bandeja. • El dispositivo se ha detenido a causa de un error grave. • El sistema sufre varios problemas. Si se produce este error, póngase en contacto con el servicio técnico. • Un cartucho de tóner ha llegado al final de su vida útil estimada.[a] (Consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 69.)
		Intermitente	• Ha sucedido un error menor y el dispositivo está esperando a que se solucione. Cuando se soluciona el problema, el dispositivo reanuda su funcionamiento. • Queda poco tóner en el cartucho. La duración estimada del cartucho está a punto de acabarse. Solicite un cartucho nuevo para cambiarlo. Para mejorar la calidad de impresión temporalmente, puede redistribuir el tóner. (Consulte “Distribución del tóner” en la página 57.)
	Naranja	**Activado**	Se ha producido un atasco de papel. (Consulte “Solución de atascos de papel” en la página 58.)
En línea	**Verde**	**Activado**	La impresora está en línea y puede recibir datos del equipo.
		Intermitente	• Cuando la luz de fondo parpadea lentamente, significa que la impresora está recibiendo datos del equipo. • Cuando la luz de fondo parpadea rápidamente, significa que el dispositivo está imprimiendo datos.

a. La duración estimada del cartucho es el tiempo estimado que durará el cartucho de tóner e indica la capacidad media de impresiones. Se ha diseñado en cumplimiento de la ISO/IEC 19752. La cantidad de páginas puede verse afectada por el entorno operativo, los intervalos de impresión y el tipo y el tamaño del material. Puede quedar una cantidad de tóner en el cartucho aunque el LED rojo esté encendido y la impresora deje de imprimir.



Xerox no recomienda el uso de cartuchos de tóner que no sean originales de Xerox ni de cartuchos rellenados o reciclados. Xerox no se responsabiliza de la calidad de los cartuchos de tóner que no sean originales de Xerox. La garantía del equipo no cubre los servicios ni reparaciones necesarios derivados del uso de cartuchos de tóner no originales de Xerox.



Si el problema persiste, llame al servicio técnico.

Botón



(**botón de cancelación**)

Al pulsar (botón de cancelación), podrá:

FUNCIÓN	DESCRIPCIÓN
Impresión de la página de demostración[a]	En modo Listo, pulse y mantenga pulsado este botón durante unos 2 segundos hasta que el indicador de estado parpadee lentamente y, a continuación, suéltelo. (Consulte “Impresión de una página de prueba” en la página 22.)
Impresión de la hoja de configuración [b]	En modo Listo, pulse y mantenga pulsado este botón durante unos 7 segundos hasta que el indicador de estado parpadee rápidamente y, a continuación, suéltelo. (Consulte “Impresión de un informe del dispositivo” en la página 55.)
Impresión de una hoja de limpieza [b]	En modo Listo, mantenga pulsado este botón durante unos 10 segundos hasta que el indicador de estado parpadee lentamente y, a continuación, suéltelo. (Consulte “Limpieza de la parte interna” en la página 55.)
Cancelar una tarea de impresión	Pulse (botón de cancelación) durante la impresión. El indicador de estado rojo parpadea mientras la tarea de impresión se borra de la impresora y el equipo. A continuación, el dispositivo vuelve al modo Listo. Esta acción puede tardar un tiempo, en función del tamaño de la tarea de impresión.
Impresión manual	Pulse (botón de cancelación) cada vez que cargue una hoja de papel en la bandeja manual cuando seleccione **Alimentación manual** para **Fuente** desde la aplicación de software.

a. La página de demostración de la Phaser 3140 y la Phaser 3155 incluye información de configuración.

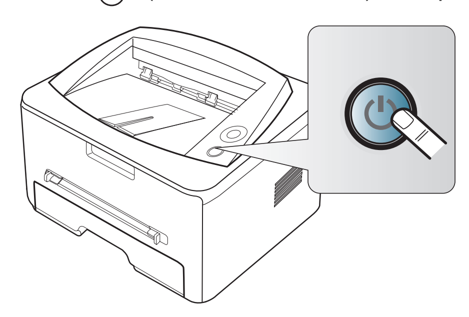
b. Sólo para Phaser 3160B y Phaser 3160N.

(botón de encendido)

Debe utilizarse este botón para encender y apagar el dispositivo. Cuando el dispositivo no se utilice, entrará automáticamente en el modo de ahorro de energía. (Consulte “Uso de la función de ahorro de energía” en la página 35.)

Encendido del equipo

1. Conecte el cable de alimentación.
2. Pulse (botón de encendido) en el panel de control.



Cómo comenzar

Este capítulo ofrece instrucciones detalladas para configurar el dispositivo conectado mediante USB y el software.

Este capítulo incluye:

- Configuración del hardware
- Impresión de una página de prueba
- Software suministrado
- Requisitos del sistema
- Instalación del controlador de un dispositivo conectado por USB
- Uso compartido local del dispositivo

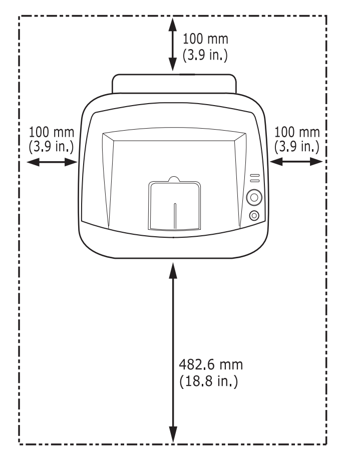
Configuración del hardware

En esta sección se indican los pasos necesarios para configurar el hardware, tal como se explica en la Guía rápida de instalación. Asegúrese de leer primero la Guía rápida de instalación y siga los pasos a continuación:

1. Seleccione una ubicación estable.

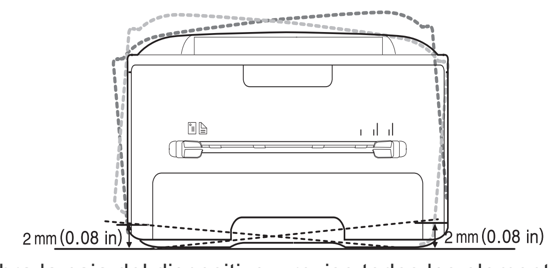
   Seleccione un lugar estable y plano que disponga del espacio suficiente para que el aire circule. Deje espacio suficiente para abrir las cubiertas y las bandejas.

   Esta zona debe estar bien ventilada y alejada de la luz solar directa o de cualquier fuente de calor, frío y humedad. No coloque la impresora cerca del borde del escritorio o de la mesa.

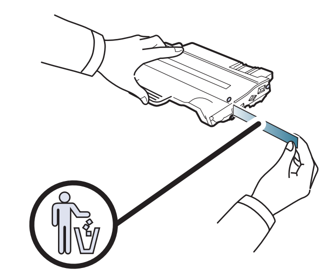


   Se puede imprimir a una altitud por debajo de los 1.000 m. Consulte el ajuste de altitud para optimizar la impresión. (Consulte "Ajuste de altitud" en la página 34.)

   Coloque el equipo sobre una superficie plana y estable, cuya inclinación no supere los 2 mm. En caso contrario, la calidad de la impresión puede verse afectada.



2. Abra la caja del dispositivo y revise todos los elementos suministrados.
3. Retire la cinta de embalaje de la bandeja de papel.
4. Retire la cinta de sellado del tóner.



5. Instale el cartucho de tóner.
6. Cargue papel. (Consulte "Carga de papel en la bandeja" en la página 37.)
7. Compruebe que el dispositivo tenga todos los cables conectados.
8. Encienda el dispositivo pulsando  (botón de encendido).

   Este equipo no funcionará si falla la alimentación principal.

Impresión de una página de prueba

Imprima una página de prueba para asegurarse de que el dispositivo esté funcionando correctamente.

Para imprimir una página de prueba:

En el modo Listo, mantenga pulsado ⊘ (botón de cancelación) durante unos 2 segundos y suéltelo.

Software suministrado

Debe instalar el software de la impresora que se incluye en el CD suministrado después de configurar el dispositivo y conectarlo al equipo. El CD incluye el software enumerado a continuación.

SISTEMA OPERATIVO	CONTENIDO
Windows	• **Controlador de impresora:** utilice este controlador para aprovechar al máximo las funciones de la impresora. • **Monitor de Estado:** este programa permite supervisar el estado del dispositivo y muestra avisos cuando se produce un error durante un proceso de impresión. • **Utilidad de configuración de impresora (sólo para Phaser 3160B y Phaser 3160N):** este programa le permite configurar otras opciones de la impresora desde el escritorio del ordenador. • **SetIP (sólo para Phaser 3160N):** utilice este programa para configurar las direcciones TCP/IP del dispositivo.
Macintosh	• **Controlador de impresora:** utilice este controlador para aprovechar al máximo las funciones de la impresora. • **Utilidad de configuración de impresora (sólo para Phaser 3160B y Phaser 3160N):** este programa le permite configurar otras opciones de la impresora desde el escritorio del ordenador. • **SetIP (sólo para Phaser 3160N):** utilice este programa para configurar las direcciones TCP/IP del dispositivo.
Linux	• **Unified Linux Driver:** utilice este controlador para aprovechar al máximo las funciones de la impresora. • **Printer Settings Utility (sólo para Phaser 3160B y Phaser 3160N):** este programa le permite configurar otras opciones de la impresora desde el escritorio del ordenador. • **SetIP (sólo para Phaser 3160N):** utilice este programa para configurar las direcciones TCP/IP del dispositivo.

Requisitos del sistema

Antes de comenzar, asegúrese de que el sistema cumpla con los siguientes requisitos:

Windows

El dispositivo admite los siguientes sistemas operativos Windows.

SISTEMA OPERATIVO	REQUISITOS (RECOMENDADOS)		
	CPU	RAM	ESPACIO LIBRE EN LA UNIDAD DE DISCO DURO
Windows 2000	Pentium II 400 MHz (Pentium III 933 MHz)	64 MB (128 MB)	600 MB
Windows XP	Pentium III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (256 MB)	1,5 GB
Windows Server 2003	Pentium III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (512 MB)	1,25-2 GB
Windows Server 2008	Pentium IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (2.048 MB)	10 GB
Windows Vista	Pentium IV 3 GHz	512 MB (1.024 MB)	1,5 GB



- Internet Explorer 5.0 o posterior es el requisito mínimo para todos los sistemas operativos Windows.
- Podrán instalar el software los usuarios con derechos de administrador.
- **Windows Terminal Services** es compatible con este dispositivo.

Macintosh

SISTEMA OPERATIVO	REQUISITOS (RECOMENDADOS)		
	CPU	RAM	ESPACIO LIBRE EN LA UNIDAD DE DISCO DURO
Mac OS X 10.3-10.4	• Procesadores Intel • PowerPC G4/G5	• 128 MB para un equipo Mac basado en PowerPC (512 MB) • 512 MB para un equipo Mac basado en Intel (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.5	• Procesadores Intel • Power PC G4/G5 a 867 MHz o superior	512 MB (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.6	• Procesadores Intel	1 GB (2 GB)	1 GB

Linux

ELEMENTO	REQUISITOS
Sistema operativo	RedHat Enterprise Linux WS 4, 5 (32/64 bits) Fedora Core 2-10 (32/64 bits) SuSE Linux 9.1 (32 bits) OpenSuSE 9.2, 9.3, 10.0, 10.1, 10.2, 10.3, 11.0, 11.1 (32/64 bits) Mandrake 10.0, 10.1 (32/64 bits) Mandriva 2005, 2006, 2007, 2008, 2009 (32/64 bits) Ubuntu 6.06, 6.10, 7.04, 7.10, 8.04, 8.10 (32/64 bits) SuSE Linux Enterprise Desktop 9, 10 (32/64 bits) Debian 3.1, 4.0, 5.0 (32/64 bits)
CPU	Pentium IV 2,4 GHz (IntelCore2)
RAM	512 MB (1.024 MB)
Espacio libre en la unidad de disco duro	1 GB (2 GB)

Instalación del controlador de un dispositivo conectado por USB

Una impresora local es una impresora conectada directamente al equipo con un cable USB. Si el dispositivo está conectado a una red, no tenga en cuenta los pasos siguientes y vaya a las indicaciones para instalar el controlador del dispositivo conectado en red. (Consulte “Instalación de controladores de dispositivos conectados en red” en la página 28.)

 Utilice un cable USB de una longitud igual o inferior a 3 m.

Windows

Puede instalar el software de la impresora con el método típico o personalizado.

Los pasos que se indican a continuación están recomendados para la mayoría de los usuarios que utilizan un dispositivo conectado directamente al equipo. Se instalarán todos los componentes necesarios para las operaciones de la impresora.

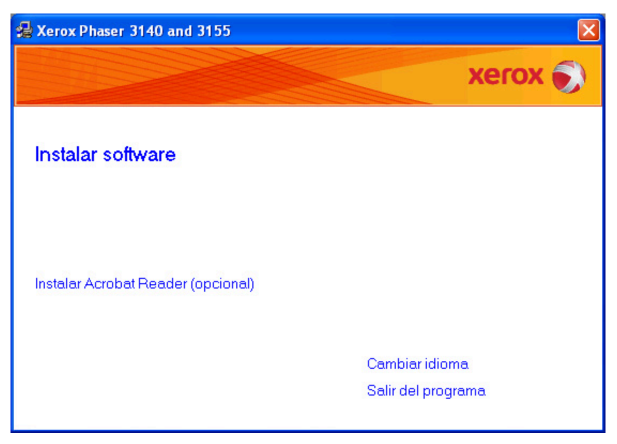
1. Asegúrese de que el dispositivo esté conectado al equipo y encendido.

    Si la ventana **Asistente para hardware nuevo encontrado** aparece durante el procedimiento de instalación, haga clic en ☒ en la esquina superior derecha del cuadro para cerrar la ventana, o bien haga clic en **Cancelar**.

2. Inserte el CD suministrado en la unidad de CD-ROM.

   El CD de software se ejecutará automáticamente y aparecerá una ventana de instalación.

3. Haga clic en **Instalar software**.

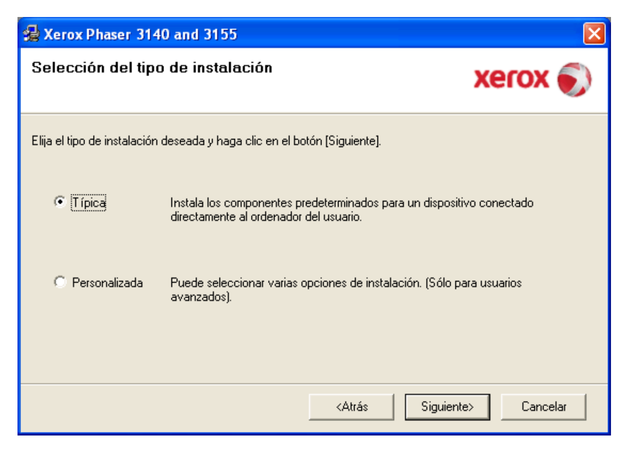


   Si es necesario, seleccione un idioma de la lista desplegable.

   - Si no aparece la ventana de instalación, haga clic en **Inicio** y, a continuación, en **Ejecutar**. Escriba X:**Setup.exe**, sustituyendo “X” por la letra de la unidad que corresponda. Haga clic en **Aceptar**.
   - Si utiliza Windows Vista, haga clic en **Inicio** > **Todos los programas** > **Accesorios** > **Ejecutar**.
     Escriba X:**Setup.exe** sustituyendo “X” por la letra de la unidad y haga clic en **Aceptar**.
   - Si aparece la ventana **Reproducción automática** en Windows Vista, haga clic en **Ejecutar Setup.exe**, en el campo **Instalar o ejecutar el programa** y, a continuación, en **Continuar**, en la ventana **Control de cuentas de usuario**.

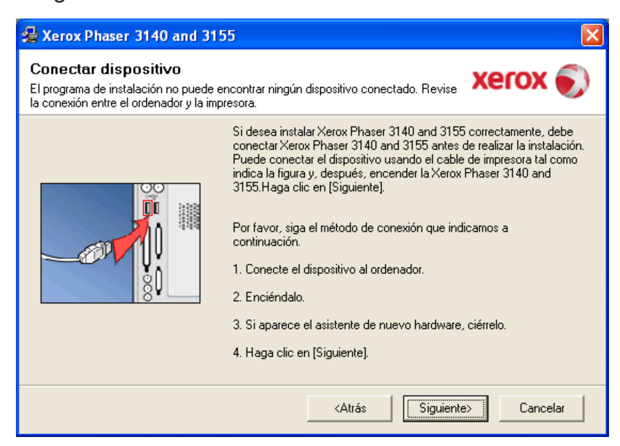
4. Seleccione la instalación **Típica** para una impresora local. Luego, haga clic en **Siguiente**.

    La instalación Personalizada permite seleccionar la conexión del equipo y los componentes individuales que se instalarán. Siga la guía que aparece en la ventana.



 Si su equipo no está conectado al ordenador, se abrirá la ventana

siguiente.



- Una vez conectada la impresora, haga clic en **Siguiente**.
- Si no desea conectar la impresora en este momento, haga clic en Siguiente y en No en la pantalla siguiente. Comenzará la instalación pero la página de prueba no se imprimirá al final de la instalación.
- La ventana de instalación que aparece en este Manual del usuario puede ser diferente según el dispositivo y la interfaz en uso.

5. Una vez completada la instalación, se abrirá una ventana que le solicitará que imprima una página de prueba. Si desea imprimir una página de prueba, active esta casilla y haga clic en **Siguiente**.
   De lo contrario, haga clic en **Siguiente** y vaya al paso 7.
6. Si la página de prueba se imprime correctamente, haga clic en **Sí**.
   En caso contrario, haga clic en **No** para volver a imprimirla.
7. Haga clic en **Finalizar**.



Si el controlador de la impresora no funciona correctamente, siga los pasos a continuación para reparar o volver a instalar el controlador.

a) Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al equipo.
b) Desde el menú **Inicio** seleccione **Programas** o **Todos los programas** > **el nombre del controlador de la impresora** > **Mantenimiento**.
c) Seleccione la opción que desea y siga las instrucciones que aparecen en la ventana.

Macintosh

El CD de software que se suministra con la impresora incluye el archivo PPD necesario para utilizar el controlador CUPS o el controlador Apple LaserWriter para imprimir en un ordenador Macintosh.

1. Asegúrese de que el dispositivo esté conectado al equipo y encendido.
2. Inserte el CD suministrado en la unidad de CD-ROM.
3. Haga doble clic en el icono de CD-ROM que aparece en el escritorio del Macintosh.
4. Haga doble clic en la carpeta **MAC_Installer**.
5. Haga doble clic en el icono **Installer OS X**.
6. Introduzca la contraseña y haga clic en **OK**.
7. Se abre la ventana del instalador de Xerox. Haga clic en **Continuar**.
8. Seleccione **Instalación Simple** y haga clic en **Instalar**. Se recomienda la **Instalación Simple** para la mayoría de los usuarios. Se instalarán todos los componentes necesarios para las operaciones de la impresora.
   Si selecciona **Instalación personalizada (10.4)**, puede elegir componentes individuales para instalar.
9. Cuando aparezca el mensaje que advierte que se cerrarán todas las aplicaciones de su equipo, haga clic en **Continuar**.
10. Una vez finalizada la instalación, haga clic en **Salir**.
11. Abra la carpeta **Aplicaciones** > **Utilidades** > **Utilidad Configuración Impresoras**.
    - En Mac OS X 10.5-10.6, abra la carpeta **Aplicaciones** > **Preferencias del Sistema** y haga clic en **Impresión y Fax**.
12. Haga clic en **Añadir** en la **Lista de impresoras**.
    - En Mac OS X 10.5-10.6, haga clic en el icono “**+**” y se mostrará una ventana emergente.
13. Para Mac OS X 10.3, seleccione la ficha **USB**.
    - En Mac OS X 10.4, haga clic en **Navegador por omisión** y busque la conexión USB.
    - En Mac OS X 10.5-10.6, haga clic en **Por omisión** y busque la conexión USB.
14. Para Mac OS X 10.3, si la selección automática no funciona correctamente, seleccione **Xerox** en **Modelo de impresora** y el nombre de la impresora en **Nombre del modelo**.
    - Para Mac OS X 10,4, si la selección automática no funciona correctamente, seleccione **Xerox** en **Imprimir con** y el nombre de la impresora en **Modelo**.
    - En Mac OS X 10.5-10.6, si la selección automática no funciona correctamente, seleccione **Seleccionar el driver que se utilizará...** y el nombre de la impresora en **Imprimir con**.

    El dispositivo aparecerá en **Lista de impresoras** y quedará configurado como predeterminado.
15. Haga clic en **Añadir**.



Si el controlador de la impresora no funciona correctamente, desinstálelo y vuelva a instalarlo.

Siga estos pasos para desinstalar el controlador desde un Macintosh.

a) Asegúrese de que el dispositivo esté conectado al equipo y encendido.
b) Inserte el CD suministrado en la unidad de CD-ROM.
c) Haga doble clic en el icono del CD-ROM que aparece en el escritorio del Macintosh.
d) Haga doble clic en la carpeta **MAC_Installer**.
e) Haga doble clic en el icono **Installer OS X**.
f) Introduzca la contraseña y haga clic en **OK**.
g) Se abre la ventana del instalador de Xerox. Haga clic en **Continuar**.
h) Seleccione **Desinstalar => Eliminar (10.4)** y haga clic en **Desinstalar => Eliminar (10.4)**.
i) Cuando aparezca el mensaje que advierte que se cerrarán todas las aplicaciones de su equipo, haga clic en **Continuar**.
j) Cuando la desinstalación haya finalizado, haga clic en **Salir**.

Linux

Siga estos pasos para instalar el controlador desde Linux. Al instalar el controlador, también se instalará automáticamente el paquete de Unified Linux Driver.



El CD de software provisto incluye el paquete Unified Linux Driver para utilizar la impresora con un equipo Linux de manera fácil, con una interfaz de usuario basada en una herramienta de administración. (Consulte “Uso de Unified Linux Driver Configurator” en la página 53.)

1. Asegúrese de que el dispositivo esté conectado al equipo y encendido.
2. Cuando aparezca la ventana **Administrator Login**, escriba root en el **Login** e introduzca la contraseña del sistema.



Para instalar el software del dispositivo, debe acceder al sistema como superusuario (root). Si no tiene estos privilegios, consulte al administrador del sistema.

3. Inserte el CD suministrado en la unidad de CD-ROM.

   El CD del software se ejecutará automáticamente.

   Si el CD de software no se ejecuta automáticamente, haga clic en el icono situado en la parte inferior del escritorio. Cuando aparezca la pantalla Terminal, escriba lo siguiente:

   Si el CD del software es un disco maestro secundario y la ubicación que se montará es /mnt/cdrom,

   [root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom

   [root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux

   [root@localhost Linux]#./install.sh

   Si aún no puede ejecutar el CD del software, escriba lo siguiente, en secuencia:

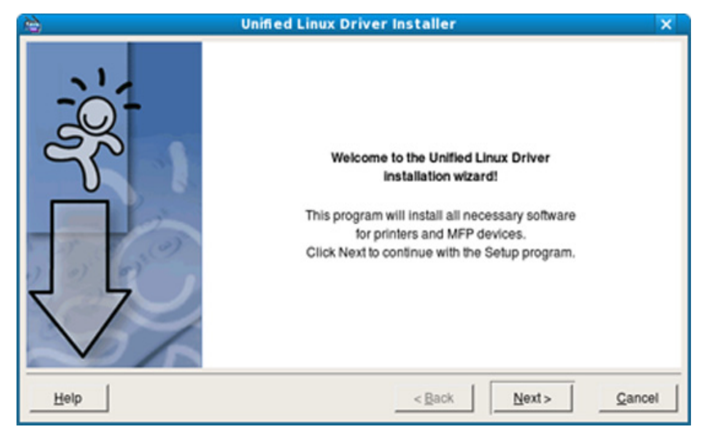
   [root@localhost root]#umount /dev/hdc

   [root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom



El programa de instalación se ejecuta automáticamente si se instaló y configuró un paquete de software autoejecutable.

4. Cuando aparezca la pantalla de bienvenida, haga clic en **Next**.



5. Una vez terminada la instalación, haga clic en **Finish**.

El programa de instalación agregará el icono Unified Driver Configurator al escritorio y el grupo Unified Driver al menú del sistema para mayor comodidad. Si tiene alguna dificultad, consulte la ayuda de la pantalla que está disponible en el menú del sistema o a la que puede acceder desde las aplicaciones de Windows del paquete del controlador, como **Unified Driver Configurator** o **Image Manager**.



Instalación del controlador en el modo de texto:

- Si no utiliza la interfaz de gráficos o no ha podido instalar el controlador, debe utilizar el controlador en el modo de texto.
- Siga los pasos 1 a 3; luego, escriba [root@localhost Linux]# ./install.sh y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del terminal. La instalación se habrá completado.
- Cuando desee instalar el controlador, siga las instrucciones de instalación que se indican arriba, pero escriba [root@localhost Linux]# ./uninstall.sh en la pantalla del terminal.



Si el controlador de la impresora no funciona correctamente, desinstálelo y vuelva a instalarlo.

Siga estos pasos para desinstalar el controlador desde Linux.

a) Asegúrese de que el dispositivo esté conectado al equipo y encendido.

b) Cuando aparezca la ventana **Administrator Login**, escriba “root” en el campo **Login** e introduzca la contraseña del sistema.

   Para desinstalar el controlador de la impresora, debe acceder al sistema como superusuario (root). Si no tiene estos privilegios, consulte al administrador del sistema.

c) Inserte el CD suministrado en la unidad de CD-ROM.

   El CD del software se ejecutará automáticamente.

   Si el CD de software no se ejecuta automáticamente, haga clic en el icono situado en la parte inferior del escritorio. Cuando aparezca la pantalla Terminal, escriba:

   Si el CD del software es un disco maestro secundario y la ubicación que se montará es /mnt/cdrom,

   [root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom

   [root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux

   [root@localhost Linux]#./uninstall.sh

   El programa de instalación se ejecuta automáticamente si se instaló y configuró un paquete de software autoejecutable.

d) Haga clic en **Uninstall**.

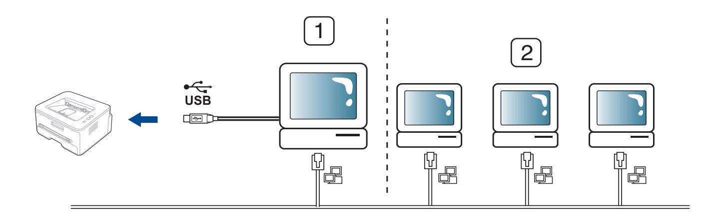
e) Haga clic en **Next**.

f) Haga clic en **Finish**.

Uso compartido local del dispositivo

Siga los pasos siguientes para configurar los equipos para compartir el dispositivo de manera local.

Si el equipo host está conectado de forma directa con el dispositivo mediante un cable USB y también está conectado con el entorno de red local, el equipo cliente conectado en la red local puede utilizar el dispositivo compartido a través del equipo host para imprimir.



1	Equipo anfitrión	Un equipo conectado directamente al dispositivo mediante un cable USB.
2	Equipos cliente	Equipos que utilizan el dispositivo compartido a través del equipo anfitrión.

Windows

Configuración del equipo anfitrión

1. Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.
2. En Windows 2000, seleccione **Configuración** > **Impresoras**.
   - En Windows XP/2003, seleccione **Panel de control** > **Impresoras y faxes**.
   - En Windows 2008/Vista, seleccione **Panel de control** > **Hardware y sonido** > **Impresoras**.
3. Haga doble clic en el icono del controlador de la impresora.
4. En el menú **Impresora**, seleccione **Compartir...**

5. Compruebe el **Compartir esta impresora**.
6. Complete el campo **Nombre del recurso compartido**. Haga clic en **Aceptar**.

Configuración del equipo cliente

1. Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.
2. Seleccione **Todos los programas** > **Accesorios** > **Explorador de Windows**.
3. Introduzca la dirección IP del equipo anfitrión en la barra de direcciones y pulse la tecla Intro del teclado.







Si el equipo anfitrión requiere un **Nombre de usuario** y una **Contraseña**, complete el Id. de usuario y la contraseña de la cuenta del equipo anfitrión.

4. Haga clic con el botón derecho en el icono de la impresora que desee compartir y seleccione **Conectar**.
5. Si aparece un mensaje que indica que se completó la configuración, haga clic en **Aceptar**.
6. Abra el archivo que desee imprimir y comience a imprimirlo.

Macintosh



Los pasos siguientes son para Mac OS X 10.5-10.6. Consulte la Ayuda de Mac para otras versiones de sistema operativo.

Configuración del equipo anfitrión

1. Instale el controlador de impresión. (Consulte “Macintosh” en la página 25.)
2. Abra la carpeta **Aplicaciones** > **Preferencias del Sistema** y haga clic en **Impresión y Fax**.
3. Seleccione la impresora que desea compartir en **Lista de impresoras**.
4. Seleccione **Compartir esta impresora**.

Configuración del equipo cliente

1. Instale el controlador de impresión. (Consulte “Macintosh” en la página 25.)
2. Abra la carpeta **Aplicaciones** > **Preferencias del Sistema** y haga clic en **Impresión y Fax**.
3. Haga clic en el icono “**+**”.

   Aparecerá una ventana con el nombre de la impresora compartida.
4. Seleccione su dispositivo y haga clic en **Añadir**.

Configuración de la red (sólo para Phaser 3160N)

Este capítulo ofrece instrucciones detalladas para configurar el dispositivo conectado en red y el software.

Este capítulo incluye:

Entorno de red

Deberá configurar los protocolos de red de la impresora para utilizarla como dispositivo de red.

En la siguiente tabla, se presentan los entornos de red compatibles con la impresora:

ELEMENTO	REQUISITOS
Interfaz de red	Ethernet 10/100 Base-TX
Sistema operativo de red	• Windows 2000/XP/2003/2008/Vista • Varios sistemas operativos Linux • Mac OS X 10.3-10.6
Protocolos de red	• TCP/IPv4 • DHCP, BOOTP, Estático • DNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnP • Impresión estándar TCP/IP (RAW), LPR, IPP • SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec • TCP/IPv6 (DHCP, DNS, RAW, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec) (Consulte “Configuración de IPv6” en la página 32.)

Descripción de programas de red útiles

Existen varios programas disponibles para configurar los ajustes de red de forma sencilla en entornos de red. Especialmente para el administrador de red, es posible administrar varios dispositivos en la red.

 Antes de utilizar los programas siguientes, configure la dirección IP.

CentreWare IS (sólo para Phaser 3160N)

Servidor web incorporado en el dispositivo de red que permite:

- Configurar los parámetros de red necesarios para conectar la impresora a diferentes entornos de red.
- Personalizar la configuración del dispositivo.

  (Consulte “Uso de CentreWare IS (sólo para Phaser 3160N)” en la página 51.)

SetIP

Este programa de utilidades permite seleccionar una interfaz de red y configurar manualmente las direcciones IP que se utilizarán con el protocolo TCP/IP. (Consulte “Configuración de IP utilizando el programa SetIP (Windows)” en la página 30, “Configuración de IP utilizando el programa SetIP (Macintosh)” en la página 31 o “Configuración IP mediante el uso del programa SetIP (Linux)” en la página 31.)

 TCP/IPv6 no es compatible con este programa.

Instalación de controladores de dispositivos conectados en red

Windows

Para configurar el controlador de red del dispositivo, siga los pasos que se indican a continuación.

Ésta es la opción recomendada para la mayoría de los usuarios. Se instalarán todos los componentes necesarios para las operaciones de la impresora.

1. Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado a la red. El indicador verde debe estar encendido.
2. Inserte el CD suministrado en la unidad de CD-ROM.

   El CD de software se ejecutará automáticamente y aparecerá una ventana de instalación.
3. Haga clic en **Instalar software**.



Si es necesario, seleccione un idioma de la lista desplegable.

- Si no aparece, haga clic en **Inicio** y, a continuación, en **Ejecutar**.

Escriba X:**Setup.exe**, sustituyendo “X” por la letra de la unidad correspondiente. Haga clic en **Aceptar**.

- Si utiliza Windows Vista, haga clic en **Inicio** > **Todos los programas** > **Accesorios** > **Ejecutar**.

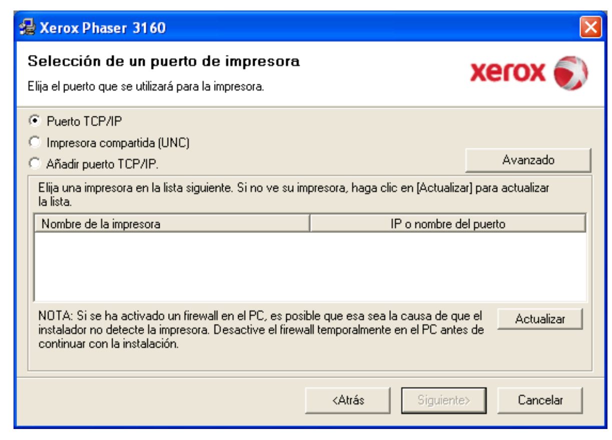
  Escriba X:**Setup.exe**, sustituyendo “X” por la letra de la unidad correspondiente y haga clic en **Aceptar**.
- Si aparece la ventana **Reproducción automática** en Windows Vista, haga clic en **Ejecutar Setup.exe**, en el campo **Instalar o ejecutar el programa** y, a continuación, en **Continuar**, en la ventana **Control de cuentas de usuario**.

4. Seleccione **Instalación típica para una impresora en red**. Luego, haga clic en **Siguiente**.


La Instalación personalizada le permite seleccionar la conexión del equipo y los componentes individuales que desea instalar. Siga la guía que aparece en la ventana.



5. Aparecerá la lista de impresoras disponibles en la red. Seleccione la impresora que desea instalar de la lista y haga clic en **Siguiente**.



- Si no ve su impresora en la lista, haga clic en **Actualizar** para actualizar la lista o seleccione **Añadir puerto TCP/IP** para agregar la impresora a la red. Para añadir la impresora a la red, introduzca el nombre del puerto y la dirección IP de la impresora.
- Para confirmar la dirección IP del equipo, imprima un informe de configuración de red. Para ello, pulse el botón (botón de cancelación) durante 7 segundos y suéltelo. (Ejemplo de dirección IP: 13.121.52.104.)
- Para buscar un dispositivo compartido (ruta UNC), seleccione **Impresora compartida (UNC)** e introduzca de manera manual el nombre compartido, o busque una impresora compartida haciendo clic en el botón **Examinar**.


Si no encuentra su dispositivo en la red, desactive el firewall y haga clic en **Actualizar**.

Para el sistema operativo Windows, haga clic en **Inicio** -> **Panel de control**, inicie el firewall de Windows y desactive esta opción. Para otro sistema operativo, consulte el manual en línea.

6. Una vez finalizada la instalación, haga clic en Finalizar. Si desea imprimir una página de prueba, active la casilla correspondiente.

7. Si la página de prueba se imprime correctamente, haga clic en **Sí**.

En caso contrario, haga clic en **No** para volver a imprimirla.

8. Haga clic en **Finalizar**.



- Después de configurar el controlador, puede activar los firewalls.
- Si el controlador de la impresora no funciona correctamente una vez completada la configuración, repárelo o vuelva a instalarlo. (Consulte “Instalación del controlador de un dispositivo conectado por USB” en la página 24.)

Macintosh

1. Asegúrese de que el dispositivo esté enchufado y conectado a la red. Además, la dirección IP del dispositivo debe estar ya establecida.
2. Inserte el CD suministrado en la unidad de CD-ROM.
3. Haga doble clic en el icono de CD-ROM que aparece en el escritorio del Macintosh.
4. Haga doble clic en la carpeta **MAC_Installer**.
5. Haga doble clic en el icono **Installer OS X**.
6. Introduzca la contraseña y haga clic en **OK**.
7. Se abre la ventana del instalador de Xerox. Haga clic en **Continuar**.
8. Seleccione **Instalación Simple** y haga clic en **Instalar**. Se recomienda la **Instalación Simple** para la mayoría de los usuarios. Se instalarán todos los componentes necesarios para las operaciones de la impresora.
   - Si selecciona **Instalación personalizada (10.4)**, puede elegir componentes individuales para instalar.
9. Aparecerá el mensaje que advierte que se cerrarán todas las aplicaciones de su equipo. Haga clic en **Continuar**.
10. Una vez finalizada la instalación, haga clic en **Salir**.
11. Abra la carpeta **Aplicaciones** > **Utilidades** > **Utilidad Configuración Impresoras**.
    - En Mac OS X 10.5-10.6, abra la carpeta **Aplicaciones** > **Preferencias del Sistema** y haga clic en **Impresión y Fax**.
12. Haga clic en **Añadir** en la **Lista de impresoras**.
    - En Mac OS X 10.5-10.6, haga clic en el icono “**+**” y se mostrará una ventana emergente.
13. En Mac OS X 10.3, seleccione la **Impresión IP** ficha.
    - En Mac OS X 10.4, haga clic en **Impresora IP**.
    - En Mac OS X 10.5-10.6, haga clic en **IP**.
14. Seleccione **Socket/HP Jet Direct** en **Tipo de impresora**.


Al imprimir un documento que contiene muchas páginas, para mejorar el rendimiento de impresión, seleccione **Conector** en la opción **Tipo de impresora**.

15. Introduzca la dirección IP del dispositivo en el campo **Dirección impresora**.
16. Escriba el nombre de la cola en el campo **Nombre de la cola**. Si no conoce el nombre de la cola del servidor del dispositivo, utilice la cola predeterminada.
17. Para Mac OS X 10.3, si la selección automática no funciona correctamente, seleccione **Xerox** en **Modelo de impresora** y el nombre de la impresora en **Nombre del modelo**.

- Para Mac OS X 10.4, si la selección automática no funciona correctamente, seleccione **Xerox** en **Imprimir con** y el nombre de la impresora en **Modelo**.
- En Mac OS X 10.5-10.6, si la selección automática no funciona correctamente, seleccione **Seleccionar el driver que se utilizará...** y el nombre de la impresora en **Imprimir con**.

El dispositivo aparecerá en **Lista de impresoras** y quedará configurado como predeterminado.

18. Haga clic en **Añadir**.



Si el controlador de la impresora no funciona correctamente, desinstálelo y vuelva a instalarlo.

Siga estos pasos para desinstalar el controlador desde un Macintosh.

a) Asegúrese de que el dispositivo esté conectado al equipo y encendido.
b) Inserte el CD suministrado en la unidad de CD-ROM.
c) Haga doble clic en el icono del CD-ROM que aparece en el escritorio del Macintosh.
d) Haga doble clic en la carpeta **MAC_Installer**.
e) Haga doble clic en el icono **Installer OS X**.
f) Introduzca la contraseña y haga clic en **OK**.
g) Se abre la ventana del instalador de Xerox. Haga clic en **Continuar**.
h) Seleccione **Desinstalar => Eliminar (10.4)** y haga clic en **Desinstalar => Eliminar (10.4)**.
i) Cuando aparezca el mensaje que advierte que se cerrarán todas las aplicaciones de su equipo, haga clic en **Continuar**.
j) Cuando la desinstalación haya finalizado, haga clic en **Salir**.

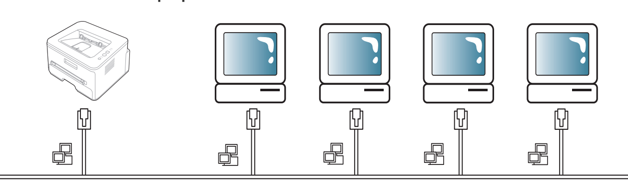
Linux

1. Asegúrese de que el dispositivo esté enchufado y conectado a la red. Además, la dirección IP del dispositivo debe estar ya establecida.
2. Inserte el CD suministrado en la unidad de CD-ROM.
3. Haga doble clic en el icono del CD-ROM que aparece en el escritorio del Linux.
4. Haga doble clic en la carpeta **Linux**.
5. Haga doble clic en el icono **install.sh**.
6. Se abre la ventana del instalador de Xerox. Haga clic en **Continue**.
7. Se abrirá la ventana del asistente Agregar impresora. Haga clic en **Next**.
8. Seleccione Impresora de red y haga clic en el botón **Search**.
9. La dirección IP y el modelo de la impresora aparecerán en el campo de lista.
10. Seleccione el dispositivo y haga clic en **Next**.

Uso de una red con cable

Debe configurar los protocolos de red de la impresora para utilizarla en la red. Este capítulo le mostrará cómo esto se puede realizar fácilmente.

Puede utilizar la red después de conectar un cable de red al puerto correspondiente de su equipo.



Impresión del informe de configuración de red

Puede imprimir un **Informe de configuración de red** desde el panel de control de la impresora el cual le mostrará la configuración actual de la red del equipo. Esto lo ayudará a instalar una red y a solucionar problemas.

Para imprimir el informe:

En el modo Listo, mantenga pulsado (botón de cancelación) durante unos 7 segundos. Podrá ver la dirección MAC y la dirección IP de la impresora.

Por ejemplo:

- Dirección IP: 192.0.0.192

MAC Address	:	00:15:99:46:0D:15
IP Address	:	192.0.0.192
Subnet Mask	:	255.255.255.0
Default Geteway	:	192.0.0.192

Configuración de direcciones IP

Primero configure una dirección IP para administrar e imprimir en red. En la mayoría de casos, se asignará de forma automática una nueva dirección IP mediante un servidor DHCP (Protocolo de configuración de host dinámico) situado en la red.

En algunos casos deberá establecer la dirección IP manualmente. Esto se denomina IP estática y, por lo general, es necesaria en intranets corporativas por razones de seguridad.

- **Asignación de IP de DHCP**: conecte el equipo a la red, conecte el cable de alimentación y espere unos minutos a que el servidor DHCP asigne una dirección IP al equipo. A continuación, imprima el **Informe de configuración de red** como se explica más arriba. Si el informe muestra que se modificó la dirección IP, significa que la tarea se realizó correctamente. Podrá ver la nueva dirección IP en el informe.
- **Asignación de IP estática**: utilice el programa SetIP para cambiar la dirección IP desde su ordenador. (Sólo si no desea usar DHCP.)

En un entorno de oficina, le recomendamos que se ponga en contacto con el administrador de red para que configure esta dirección.

Configuración de IP utilizando el programa SetIP (Windows)

Este programa es para la configuración manual de la dirección IP de red de la impresora que utiliza la dirección MAC para comunicarse con la impresora. La dirección MAC es el número de serie del hardware de la interfaz de red y lo encontrará en el **Informe de configuración de red**.

Para utilizar el programa SetIP, inhabilite temporalmente el firewall del equipo antes de continuar. Para ello:

1. Abra **Inicio** > **Todos los programas** > **Panel de control**.
2. Haga doble clic en **Centro de seguridad**.
3. Haga clic en **Firewall de Windows** situado en la parte inferior de la pantalla.
4. Deshabilite el firewall.

Instalación del programa

1. Asegúrese de que el dispositivo esté conectado al equipo y encendido.
2. Inserte el CD suministrado en la unidad de CD-ROM.
   - El CD de software se ejecutará automáticamente y aparecerá en pantalla la ventana de instalación.
   - Si no aparece la ventana de instalación, haga clic en **Inicio** y, a continuación, en **Ejecutar**. Escriba X:**Setup.exe** sustituyendo "X" por la letra de la unidad correspondiente. Haga clic en **Aceptar**.
   - Si utiliza Windows Vista, haga clic en **Inicio** > **Todos los programas** > **Accesorios** > **Ejecutar**.

     Escriba X:**Setup.exe** sustituyendo "X" por la letra de la unidad y haga clic en **Aceptar**.
   - Si aparece la ventana **Reproducción automática** en Windows Vista, haga clic en **Ejecutar Setup.exe**, en el campo **Instalar o ejecutar el programa** y, a continuación, en **Continuar**, en la ventana **Control de cuentas de usuario**.
3. Haga clic en **Instalar la utilidad SetIP (opcional)**.
4. Haga clic en **Siguiente** > **Siguiente**.
5. Haga clic en **Finalizar**.

Inicio del programa

1. Conecte el dispositivo a la red mediante un cable de red.
2. Encienda el dispositivo.
3. En el menú **Inicio** de Windows, seleccione **Todos los programas** > **SetIP** > **SetIP**.
4. Haga clic en el icono ⚙ (el tercero de izquierda a derecha) en la ventana SetIP para abrir la ventana de configuración TCP/IP.
5. Introduzca la información nueva de la impresora en la ventana de configuración como se indica a continuación. En una red corporativa, puede necesitar que un administrador de red le facilite esta información antes de continuar.
   - **Dirección MAC**: busque la dirección MAC del equipo en el **Informe de configuración de red** e introdúzcala sin los dos puntos. Por ejemplo, 00:15:99:29:51:A8 será 0015992951A8.
   - **Dirección IP**: introduzca la dirección IP nueva para la impresora.

     Por ejemplo, si la dirección IP del ordenador es 192.168.1.150, introduzca 192.168.1.X. (X es un número entre 1 y 254 diferente a los de la dirección del ordenador.)
   - **Másc. subred**: introduzca la máscara de subred.
   - **Puerta de enlace predeterminada**: introduzca la puerta de enlace predeterminada.



6. Haga clic en **Aplicar** y, a continuación, haga clic en **Aceptar**. El equipo imprimirá automáticamente el **Informe de configuración de red**. Confirme que todas las configuraciones son correctas.
7. Haga clic en **Salir** para cerrar el programa SetIP.
8. Si es necesario, reinicie el firewall del ordenador.

Configuración de IP utilizando el programa SetIP (Macintosh)

Para utilizar el programa SetIP, inhabilite temporalmente el firewall del equipo antes de continuar. Para ello:

1. Abra **Preferencias del Sistema**.
2. Haga clic en **Seguridad**.
3. Haga clic en el menú **Firewall**.
4. Desactive el firewall.

Las instrucciones siguientes pueden diferir en función del modelo.

1. Conecte el dispositivo a la red mediante un cable de red.
2. Inserte el CD-ROM de instalación y abra la ventana Disco. Seleccione **MAC_Installer** > **MAC_Printer** > **SetIP** > **SetIPApplet.html**.
3. Haga doble clic en el archivo y se abrirá automáticamente **Safari**. A continuación, seleccione **Confiar**. El navegador abrirá la página **SetIPApplet.html**, que muestra el nombre de la impresora y la dirección IP.
4. Haga clic en el icono ⚙ (el tercero de izquierda a derecha) en la ventana SetIP para abrir la ventana de configuración TCP/IP.
5. Introduzca la información nueva de la impresora en la ventana de configuración según se indica a continuación. En una red corporativa, puede necesitar que un administrador de red le facilite esta información antes de continuar.
   - **Dirección MAC**: busque la dirección MAC del equipo en el **Informe de configuración de red** e introdúzcala sin los dos puntos. Por ejemplo, 00:15:99:29:51:A8 será 0015992951A8.
   - **Dirección IP**: introduzca la dirección IP nueva para la impresora.

     Por ejemplo, si la dirección IP del ordenador es 192.168.1.150, introduzca 192.168.1.X. (X es un número entre 1 y 254 diferente a los de la dirección del ordenador.)
   - **Másc. subred**: introduzca la máscara de subred.
   - **Puerta de enlace predeterminada**: introduzca la puerta de enlace predeterminada.
6. Seleccione **Aplicar** y **OK** y de nuevo **OK**. La impresora imprimirá automáticamente el informe de configuración. Confirme que todas las configuraciones son correctas. **Salga de Safari**. Puede cerrarlo y extraer el CD-ROM de instalación. Si es necesario, reinicie el firewall del ordenador. Ha cambiado correctamente la dirección IP, la máscara de subred y la puerta de enlace.

Configuración IP mediante el uso del programa SetIP (Linux)

El programa SetIP debe instalarse automáticamente durante la instalación del controlador de la impresora.

1. Imprima el informe de información de red del dispositivo que incluye la dirección MAC.
2. Abra /**opt**/**Xerox**/**mfp**/**share**/**utils**/.
3. Haga doble clic en el archivo **SetIPApplet.html**.
4. Haga clic para abrir la ventana de configuración TCP/IP.
5. Introduzca la dirección MAC de la tarjeta de red, la dirección IP, la máscara de subred, la puerta de enlace predeterminada y haga clic en **Apply**.

Introduzca la dirección MAC sin los dos puntos (:).

6. El equipo imprimirá el informe de configuración de red. Confirme si todas las configuraciones son correctas.
7. Cierre el programa SetIP.

Configuración de los parámetros de red

También puede configurar la red con los programas de administración de redes, como **CentreWare IS**.

Restauración de la configuración predeterminada de fábrica

Es posible que necesite restablecer la configuración de la impresora a los valores predeterminados de fábrica cuando la impresora que está utilizando está conectada a un entorno de red.

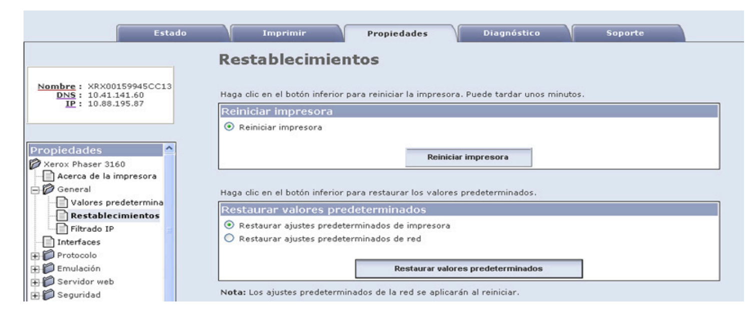
Restauración de la configuración predeterminada de fábrica con CentreWare IS

1. Inicie un navegador web como Internet Explorer, Safari o Firefox e introduzca la nueva dirección IP de la impresora en la ventana del navegador.

   Por ejemplo:



2. Cuando se abra la ventana de **CentreWare IS**, haga clic en **Propiedades** > **General**.
3. Haga clic en **Restablecer**. A continuación, haga clic en el botón siguiente para restablecer los valores predeterminados.



4. Apague la impresora y vuelva a encenderla para aplicar la configuración.

Configuración de IPv6



TCP/IPv6 únicamente es compatible en Windows Vista o superior.



Si la red IPv6 parece que no funciona, establezca todos los ajustes de red a los predeterminados de fábrica e inténtelo de nuevo. (Consulte “Restauración de la configuración predeterminada de fábrica” en la página 32.)

Para usar el entorno de red de IPv6, realice el siguiente procedimiento para utilizar la dirección IPv6:

El dispositivo se suministra con la función IPv6 activada.

1. Conecte el dispositivo a la red mediante un cable de red.
2. Encienda el dispositivo.
3. Imprima un **Informe de configuración de red** desde el panel de control de la impresora el cual comprobará las direcciones IPv6.
4. En Windows 2000, seleccione **Configuración** > **Impresoras**.
   - En Windows XP/2003, seleccione **Panel de control** > **Impresoras y faxes**.
   - En Windows 2008/Vista, seleccione **Panel de control** > **Hardware y sonido** > **Impresoras**.
5. Haga clic en **Agregar una impresora local** en la ventana **Agregar impresora**.

a) Cree un puerto nuevo.
b) Seleccione TCP/IP de tipo estándar.
c) Introduzca la dirección IPv6.
d) Siga las instrucciones básicas.

6. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.



Si el equipo no funciona en el entorno de red, active IPv6. Consulte la siguiente sección.

Impresión del informe de configuración de red

Puede imprimir un **Informe de configuración de red** desde el panel de control de la impresora el cual le mostrará la configuración actual de la red del equipo. Esto lo ayudará a instalar una red y a solucionar problemas.

Para imprimir el informe:

En el modo Listo, mantenga pulsado ⊘ (botón de cancelación) durante unos 7 segundos. Podrá ver la dirección MAC y la dirección IP de la impresora.

Por ejemplo:

- Dirección MAC: 00:15:99:41:A2:78
- Dirección IP: 192.0.0.192

Configuración de direcciones IPv6

El dispositivo admite las siguientes direcciones IPv6 para la impresión y la administración en red.

- **Link-local Address**: direcciones IPv6 locales configuradas automáticamente. (La dirección empieza con FE80.)
- **Stateless Address**: dirección IPv6 configurada automáticamente por un enrutador de red.
- **Stateful Address**: dirección IPv6 configurada por un servidor DHCPv6.
- **Manual Address**: dirección IPv6 configurada manualmente por un usuario.

Configuración de dirección manual

1. Inicie un navegador web como Internet Explorer que sea compatible con direcciones IPv6 como URL. (Consulte “Uso de CentreWare IS (sólo para Phaser 3160N)” en la página 51.)



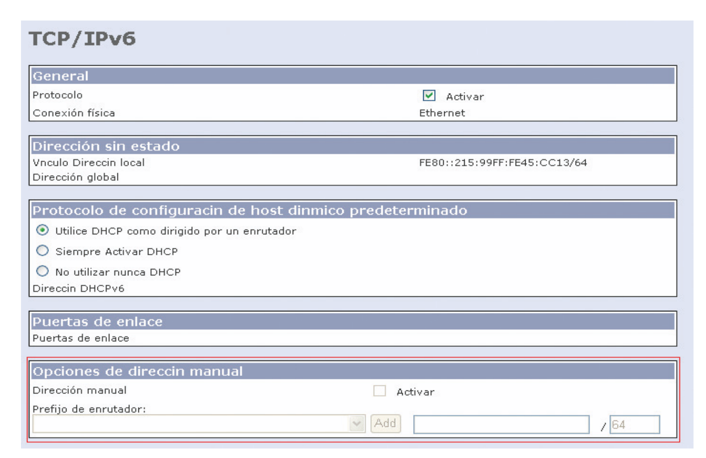
La dirección debe escribirse entre corchetes “[]”.



Para IPv4, escriba la dirección IPv4 (http://xxx.xxx.xxx.xxx) en el campo de dirección y pulse la tecla Intro o haga clic en **Ir**.

2. Cuando se abra la ventana de **CentreWare IS**, haga clic en **Propiedades** > **Protocolo**.
3. Haga clic en **TCP/IP**.

4. Habilite **Dirección manual** en la sección **TCP/IPv6**.



5. Seleccione el **Prefijo de enrutador** y haga clic en el botón **Agregar**. A continuación, el prefijo del enrutador se introducirá automáticamente en el campo de dirección.

   Introduzca el resto de la dirección (ej: 3FFE:10:88:194::**AAAA**. “A” es el hexadecimal de 0 a 9, de A a F).
6. Haga clic en el botón **Guardar cambios**.

Instalación del controlador de impresora

La instalación del controlador de la impresora de red en un entorno de red de IPv6 es la misma que en TCP/IPv4. (Consulte “Instalación de controladores de dispositivos conectados en red” en la página 28.)

Seleccione el puerto TCP/IP y, cuando se muestre la lista de dispositivos, sólo tiene que seleccionar la dirección IPv6 del dispositivo.

Uso de CentreWare IS

1. Inicie un navegador web como Internet Explorer que sea compatible con direcciones IPv6 como URL.
2. Seleccione una de las direcciones IPv6 (**Link-local Address**, **Stateless Address**, **Stateful Address**, **Manual Address**) desde **Informe de configuración de red**.
3. Introduzca las direcciones IPv6 (ej.: http://[FE80::215:99FF:FE66:7701]).

Configuración básica

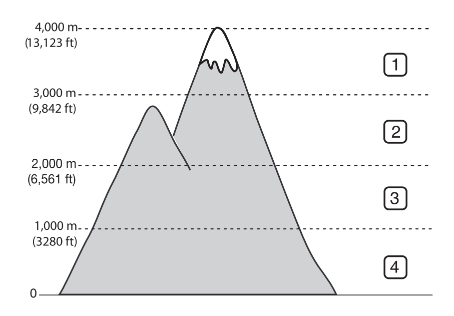
Una vez completada la instalación, puede ajustar la configuración predeterminada del dispositivo. Consulte la sección siguiente si desea especificar o modificar valores. Este capítulo ofrece instrucciones detalladas para configurar el dispositivo.

Este capítulo incluye:

- Ajuste de altitud
- Configuración de la bandeja y el papel predeterminados
- Uso de la función de ahorro de energía
- Cambio de la configuración de la fuente (sólo para Phaser 3160B y Phaser 3160N)

Ajuste de altitud

La calidad de impresión se ve afectada por la presión atmosférica, la cual está determinada por la altitud a la que se encuentra el dispositivo con respecto al nivel del mar. La información proporcionada a continuación lo guiará en la configuración del dispositivo para obtener la mejor calidad de impresión. Antes de establecer el valor para la altitud, averigüe la altitud donde está utilizando el dispositivo.



1	**Alto 1**
2	**Alto 2**
3	**Alto 3**
4	**Normal**

Para Phaser 3140 y 3155

1. Instalación del controlador. (Consulte “Instalación del controlador de un dispositivo conectado por USB” en la página 24 o “Instalación de controladores de dispositivos conectados en red” en la página 28.)
2. Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.
   - En Windows 2000, seleccione **Configuración** > **Impresoras**.
   - En Windows XP/2003, seleccione **Panel de control** > **Impresoras y faxes**.
   - En Windows 2008/Vista, seleccione **Panel de control** > **Hardware y sonido** > **Impresoras**.
3. Seleccione el controlador del dispositivo y haga clic con el botón derecho para abrir **Propiedades**.
4. En las propiedades del controlador de la impresora, seleccione **Impresora**.
5. Seleccione las opciones necesarias en la lista desplegable **Ajuste de altitud**.
6. Haga clic en **Aceptar**.

Para Phaser 3160B y 3160N

Puede ajustar la altura en Utilidad de configuración de impresora.

1. En el menú **Inicio**, seleccione **Programas** o **Todos los programas** > nombre del controlador de la impresora > **Utilidad de configuración de impresora**.
2. Seleccione las opciones necesarias en la lista desplegable **Ajuste de altitud**.
3. Haga clic en el botón **Aplicar**.

   También se puede ajustar mediante CentreWare IS (sólo para Phaser 3160N).

Configuración de la bandeja y el papel predeterminados

Puede seleccionar la bandeja y el papel que desea seguir utilizando para los trabajos de impresión.

En el equipo

Windows

1. Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.
2. En Windows 2000, seleccione **Configuración** > **Impresoras**.
   - En Windows XP/2003, seleccione **Panel de control** > **Impresoras y faxes**.
   - En Windows 2008/Vista, seleccione **Panel de control** > **Hardware y sonido** > **Impresoras**.
3. Haga clic con el botón derecho del ratón en el dispositivo y pulse **Preferencias de impresión**.
4. Haga clic en la ficha **Papel**.
5. Seleccione las opciones del papel, como el tamaño, el origen y el tipo.
6. Pulse **Aceptar**.



Si desea utilizar papel de tamaño especial, como por ejemplo papel de facturación, seleccione **Personalizado** en la ficha **Papel** de las **Preferencias de impresión**. (Consulte “Abrir la preferencias de impresión” en la página 42.)

Macintosh

Macintosh no admite esta función. Los usuarios de Macintosh deben cambiar de forma manual la configuración predeterminada cada vez que deseen imprimir con otros ajustes de configuración.

1. Abra una aplicación de Macintosh y seleccione el archivo que desee imprimir.
2. Abra el menú **Archivo** y haga clic en **Imprimir**.
3. Vaya al panel **Alimentador de papel**.
4. Abra el menú **Archivo** y haga clic en **Imprimir**.
5. Vaya a **Alimentador de papel**.
6. Defina la bandeja correspondiente desde la cual desea imprimir.
7. Vaya al panel **Papel**.
8. Configure el tipo de papel de modo que se corresponda con el papel cargado en la bandeja desde la que desea imprimir.
9. Haga clic en **Imprimir** para imprimir.

Uso de la función de ahorro de energía

Cuando el dispositivo no se usa por un tiempo, utilice esta función para ahorrar energía.

Para Phaser 3140 y 3155

1. Instalación del controlador. (Consulte “Instalación del controlador de un dispositivo conectado por USB” en la página 24 o “Instalación de controladores de dispositivos conectados en red” en la página 28.)
2. Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.
   - En Windows 2000, seleccione **Configuración** > **Impresoras**.
   - En Windows XP/2003, seleccione **Panel de control** > **Impresoras y faxes**.
   - En Windows 2008/Vista, seleccione **Panel de control** > **Hardware y sonido** > **Impresoras**.
3. Seleccione el controlador del dispositivo y haga clic con el botón derecho para abrir **Propiedades**.
4. En las propiedades del controlador de la impresora, seleccione **Impresora**.
5. Seleccione la hora que desee en la lista desplegable **Ahorro de energía**.
6. Haga clic en **Aceptar**.

Para Phaser 3160B y 3160N

Puede cambiar el ahorro de energía en la Utilidad de configuración de impresora.

1. En el menú **Inicio**, seleccione **Programas** o **Todos los programas** > nombre del controlador de la impresora > **Utilidad de configuración de impresora**.
2. Seleccione la hora que desee en la lista desplegable **Ahorro de energía**.
3. Haga clic en el botón **Aplicar**.

   También se puede ajustar mediante CentreWare IS (sólo para Phaser 3160N).

Cambio de la configuración de la fuente (sólo para Phaser 3160B y Phaser 3160N)

El dispositivo ha predeterminado la fuente para su región o país.

Si desea cambiar la fuente o configurarla en condiciones especiales, como el entorno DOS, puede cambiar la configuración de la fuente de la siguiente manera:

1. Encienda el equipo conectado en red y abra el navegador web.
2. En el menú **Inicio**, seleccione **Programas** o **Todos los programas** > **nombre del controlador de la impresora** > **Utilidad de configuración de impresora**.
3. Haga clic en **Emulación**.
4. Confirme si se ha seleccionado **PCL** en **Ajuste de emulación**.
5. Haga clic en **Ajuste**.
6. Seleccione la fuente que desee en la lista **Juego de símbolos**.
7. Haga clic en **Aplicar**.



En la información siguiente, se muestra la lista de fuentes apropiadas para los idiomas correspondientes.

- **Ruso:** CP866, ISO 8859/5 Latin Cyrillic.
- **Hebreo:** Hebrew 15Q, Hebrew-8, Hebrew-7 (sólo en Israel).
- **Griego:** ISO 8859/7 Latin Greek, PC-8 Latin/Greek.
- **Árabe y farsi:** HP Arabic-8, Windows Arabic, Code Page 864, Farsi, ISO 8859/6 Latin Arabic.
- **OCR:** OCR-A, OCR-B.

Materiales y bandejas

Este capítulo ofrece información sobre cómo cargar el material de impresión en el dispositivo.

Este capítulo incluye:

- Selección de materiales de impresión
- Cambio del tamaño de la bandeja
- Carga de papel en la bandeja
- Impresión de materiales especiales
- Uso del soporte de salida del papel

Selección de materiales de impresión

Puede imprimir en diversos tipos de material de impresión, como papel normal, sobres, etiquetas y transparencias. Utilice siempre material de impresión que cumpla con las directrices de uso del dispositivo.

Guías para seleccionar el material de impresión

El papel que no cumpla con las directrices que se describen en este manual puede ocasionar los siguientes problemas:

- Baja calidad de impresión.
- Aumento de atascos de papel.
- Desgaste prematuro del dispositivo.

Las propiedades, tales como el gramaje, la composición, la rugosidad y la humedad, son factores importantes que pueden afectar el rendimiento del dispositivo y la calidad de impresión. Al seleccionar el material de impresión, deberá tener en cuenta lo siguiente:

- El tipo, el tamaño y el gramaje del papel para esta impresora se describen en las especificaciones de material de impresión. (Consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 72.)
- Cómo obtener los resultados deseados: el material de impresión que elija deberá ser el adecuado para el tipo de impresión que desee realizar.
- Brillo: el material de impresión más blanco permite obtener copias impresas de mayor nitidez y contraste.
- Homogeneidad de la superficie: según la homogeneidad o la rugosidad del material de impresión, se obtendrán copias impresas de mayor o menor nitidez.



- Es posible que algunos tipos de papel cumplan con todas las directrices que se describen en esta sección y aun así no se obtengan resultados satisfactorios. Esto puede deberse a una manipulación incorrecta, a una temperatura y a niveles de humedad no aceptables o a otras variables sobre las que no tenga control alguno.
- Antes de adquirir grandes cantidades de material de impresión, asegúrese de que cumpla con los requisitos especificados en este manual del usuario.



El uso de material de impresión que no cumpla con estas especificaciones podría ocasionar problemas que requieran reparación. La garantía y los acuerdos de servicio no cubren estas reparaciones.

La cantidad de papel que se coloca en la bandeja puede variar según el tipo de material que se usa. (Consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 72.)

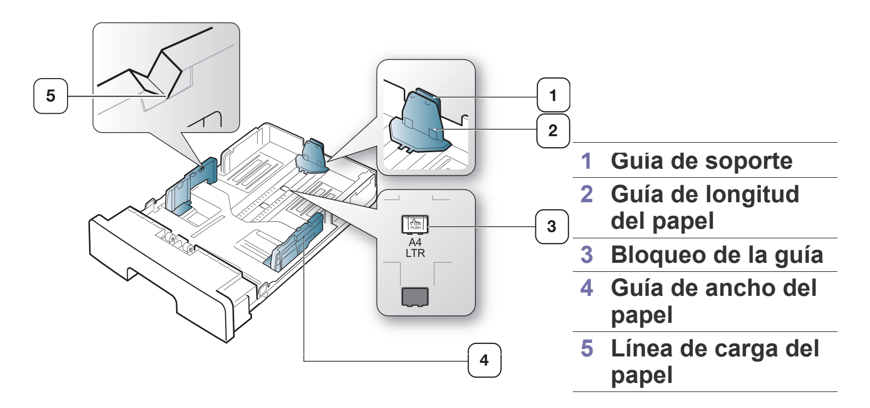
Tamaños de material compatibles en cada modo

MODO	TAMAÑO	TIPO	ORIGEN
Impresión a una cara	Para obtener más información sobre los tamaños del papel, consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 72.	Para obtener más información sobre los tipos del papel, consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 72.	• bandeja 1 • bandeja manual
Impresión a doble cara (manual)[a]	Carta, A4, Legal, US Folio, Oficio	Plana, Color, Preimpreso, Reciclado, Bond, Archivo	• bandeja 1

a. De 75 a 90 g/m^2 (bond) únicamente.

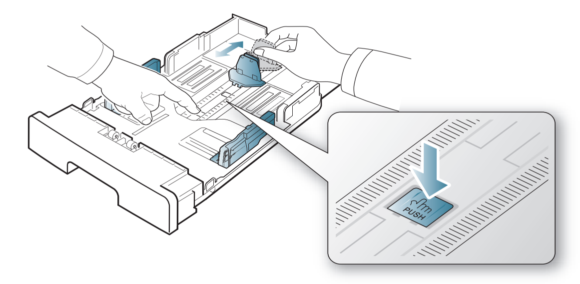
Cambio del tamaño de la bandeja

La bandeja está predeterminada en el tamaño Carta o A4, en función del país en el que se encuentre. Para cambiar el tamaño, deberá ajustar las guías de papel.

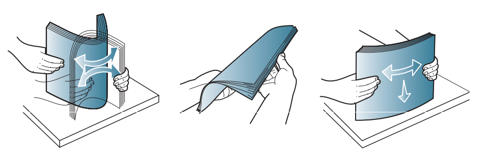


1	**Guía de soporte**
2	**Guía de longitud del papel**
3	**Bloqueo de la guía**
4	**Guía de ancho del papel**
5	**Línea de carga del papel**

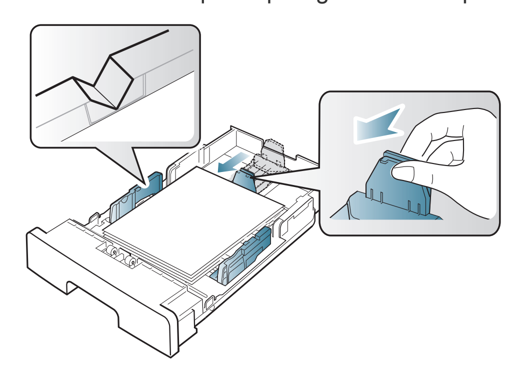
1. Con una mano presione y deslice el bloqueo de la guía y, con la otra mano, sujete juntas la guía de longitud de papel y la de soporte. Deslice la guía de longitud de papel y la de soporte para colocarlas en la ranura correspondiente de tamaño de papel.



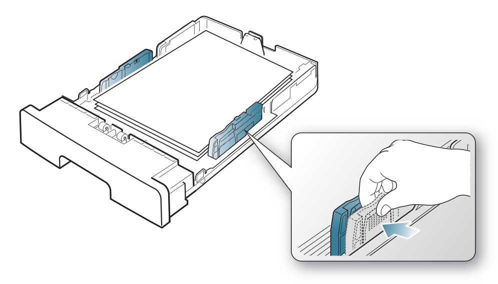
2. Doble o abanique el borde de la pila de papel para separar las páginas antes de cargar el papel en la impresora. Introduzca el papel en la bandeja.



3. Después de introducir el papel en la bandeja, ajuste la guía de extensión de modo que toque ligeramente la pila de papel.

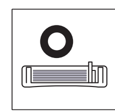


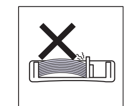
4. Apriete las guías de anchura del papel y deslícelas hasta la posición correcta para el tamaño del papel que cargará. Éste está marcado en la parte inferior de la bandeja.

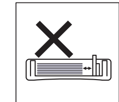




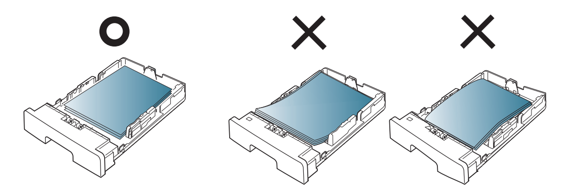
- Asegúrese de que no sobrecarga la bandeja. Si sobrecarga la bandeja puede producirse un atasco de papel.
- No empuje las guías de anchura más de lo necesario, ya que los materiales podrían doblarse.
- Si no ajusta la guía de anchura del papel, se pueden producir atascos de papel.







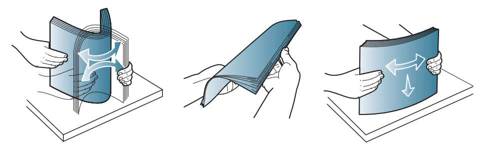
- No use papel con más de 6 mm abarquillamiento.



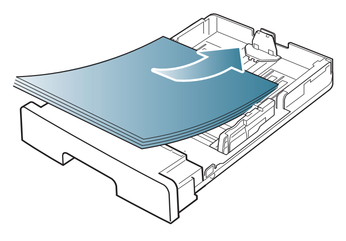
Carga de papel en la bandeja

Bandeja 1

1. Tire de la bandeja de papel. Ajuste el tamaño de la bandeja al del material que está colocando. (Consulte “Cambio del tamaño de la bandeja” en la página 36.)
2. Doble o abanique el borde de la pila de papel para separar las páginas antes de cargar el papel en la impresora.



3. Y coloque el papel con el lado que desea imprimir hacia abajo.



4. Defina el tipo y tamaño de papel para la bandeja 1. (Consulte “Configuración de la bandeja y el papel predeterminados” en la página 34).



Si tiene problemas con la alimentación del papel, compruebe que este se ajusta a la especificación de material. (Consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 72.)

Bandeja manual

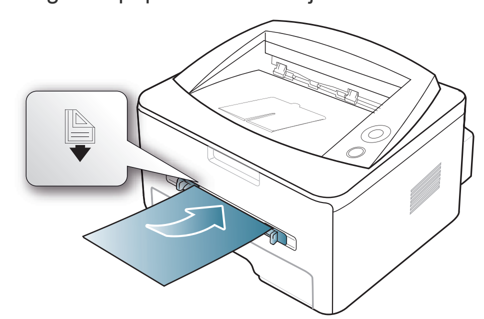
La bandeja manual puede cargar tamaños y tipos de materiales de impresión especiales, como postales, tarjetas y sobres. Es útil para la impresión de una sola página en papel con membrete o en papel de color.

Consejos para usar la bandeja manual

- Si selecciona **Alimentación manual** en **Fuente** en la aplicación de software, deberá pulsar ⊚ (botón de cancelación) cada vez que imprima una página y cargue un solo tipo, tamaño y gramaje de papel a la vez en la bandeja manual.
- Para prevenir atascos de papel, no añada papel durante la impresión. Esta regla también se aplica a otros tipos de materiales de impresión.

- El material de impresión debe cargarse con la cara de impresión hacia arriba, de manera que el extremo superior entre en primer lugar en la bandeja manual. Además, deberá situarse en el centro de la bandeja.
- Utilice siempre los materiales de impresión especificados para evitar atascos de papel y problemas en la calidad de impresión. (Consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 72.)
- Aplane cualquier irregularidad que presenten las postales, los sobres y las etiquetas antes de cargarlas en la bandeja manual.

1. Cargue el papel en la bandeja manual.





- Al cargar papel, no lo fuerce sobre la superficie de la marca .
- Para la impresión de materiales especiales, debe seguir las indicaciones de carga. (Consulte “Impresión de materiales especiales” en la página 38.)
- Si ocurre una superposición de papel al imprimir con la bandeja manual, abra la bandeja 1 y quite las hojas superpuestas. Luego, intente imprimir de nuevo.
- Si el papel no se introduce correctamente al imprimir, introduzca el papel de forma manual hasta que se inicie la alimentación automáticamente.

2. Presione las guías de papel de la bandeja manual y ajústelas a la anchura del papel. No presione con demasiada fuerza o el papel se doblará, provocando un atasco de papel o una impresión torcida.
3. Para imprimir desde una aplicación, abra una aplicación e inicie el menú de impresión.
4. Abra **Preferencias de impresión**. (Consulte “Abrir la preferencias de impresión” en la página 42.)
5. Pulse la ficha **Papel** en **Preferencias de impresión** y seleccione un tipo de original apropiado.

   Por ejemplo, si desea utilizar una etiqueta, establezca el tipo de papel en **Etiquetas**.

6. En el origen del papel, seleccione **Alimentación manual** y luego pulse **Aceptar**.
7. Comience a imprimir desde la aplicación.



Si la impresión comprende varias páginas, cargue la siguiente página una vez impresa la primera y pulse (botón de cancelación). Repita este procedimiento para cada página que vaya a imprimir.

Impresión de materiales especiales

La tabla siguiente muestra los materiales especiales disponibles para cada bandeja.



Al utilizar materiales especiales, le recomendamos que introduzca un papel cada vez. Compruebe la capacidad máxima de entrada de los materiales en cada bandeja. (Consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 72.)

TIPOS	BANDEJA 1	BANDEJA MANUAL
Papel normal	●	●
Grueso	●	●
Fino	●	●
Bond		●
Papel de color		●
Tarjetas		●
Etiquetas		●
Transparencia		●
Sobres		●
Preimpreso		●
Algodón		●
Reciclado	●	●
Papel archivo	●	●

(●: admitido, en blanco: no admitido)

Los tipos de material se muestran en **Preferencias de impresión**. Esta opción de tipo de papel permite establecer el tipo de papel que se cargará en la bandeja. Esta opción aparece en la lista para que pueda seleccionarla. De este modo, conseguirá la mejor calidad de impresión. De lo contrario, es posible que no se obtenga la calidad de impresión deseada.

- **Papel normal:** papel común. Seleccione este tipo si la impresora es monocromo y está imprimiendo en papel de 60 a 90 g/m^2.
- **Grueso:** papel grueso de 90 a 105 g/m^2.
- **Fino:** papel fino de 60 a 70 g/m^2.
- **Bond:** papel bond de 105 a 120 g/m^2.
- **Papel de color:** papel de color de 75 a 90 g/m^2.
- **Tarjetas:** tarjetas de 90 a 163 g/m^2.
- **Etiquetas:** etiquetas de 120 a 150 g/m^2.
- **Transparencia:** papel de transparencias de 138 a 146 g/m^2.
- **Sobres:** sobres de 75 a 90 g/m^2.
- **Preimpreso:** papel preimpreso o con membrete de 75 a 90 g/m^2.
- **Algodón:** papel de algodón de 75 a 90 g/m^2.
- **Reciclado:** papel reciclado de 75 a 90 g/m^2.

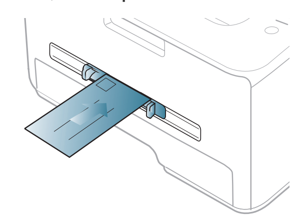
  Cuando utilice papel reciclado con un lado impreso, es posible que las copias se arruguen.

- **Papel archivo:** papel de 70 a 90 g/m^2. Si necesita guardar la impresión durante mucho tiempo, como en el caso de los archivos, seleccione esta opción.

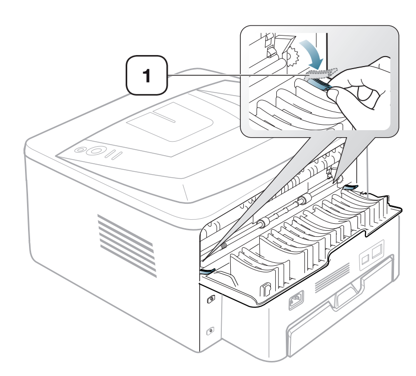
Sobres

La impresión satisfactoria de los sobres depende de la calidad de éstos.

Para imprimir en un sobre, el área del sello se encuentra en la parte izquierda, y el borde del sobre con el área del sello se introduce primero en la impresora, en la parte central de la bandeja manual.

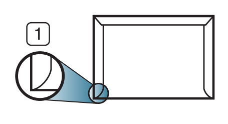


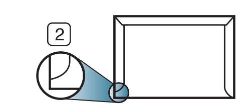
Si los sobres se imprimen con arrugas, pliegues o líneas negras, abra la cubierta posterior y tire de la palanca de fijación y vuelva a imprimir. Mantenga abierta la cubierta posterior durante la impresión.



1	**Palanca de fijación**

- Cuando seleccione sobres, tenga en cuenta los siguientes factores:
  - **Gramaje:** el gramaje del sobre no debe exceder los 90 g/m^2, ya que podría producirse un atasco de papel.
  - **Estructura:** antes de imprimirlos, los sobres deben estar completamente planos y no deben contener aire.
  - **Estado:** los sobres no deben presentar arrugas, muescas ni ningún otro tipo de deterioro.
  - **Temperatura:** utilice sobres que sean compatibles con las condiciones de calor y presión de la impresora durante su funcionamiento.
- Utilice sólo sobres con pliegues bien definidos.
- No utilice sobres con sellos.
- No utilice sobres con broches, cierres, ventanillas, revestimientos satinados, sellos autoadhesivos u otros materiales sintéticos.
- No utilice sobres dañados o de baja calidad.
- Asegúrese de que el cierre que hay en ambos extremos llegue hasta la esquina del sobre.



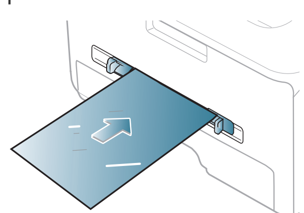


1	**Aceptable**
2	**Inaceptable**

- Los sobres que tengan una banda autoadhesiva o más de una solapa plegable que permite un cierre hermético deben utilizar materiales adhesivos que soporten la temperatura de fusión de la impresora (aprox. 170 °C) durante 0,1 segundos. Las solapas y las bandas adicionales podrían arrugarse y producir atascos, e incluso podrían ocasionar daños en el fusor.
- Para obtener una calidad de impresión óptima, coloque los márgenes a una distancia no superior a 15 mm de los extremos del sobre.
- No imprima en el área donde coinciden los puntos de unión del sobre.

Transparencia

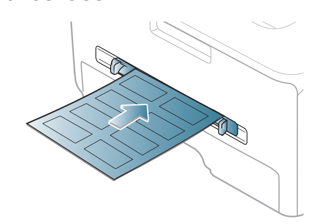
Para evitar daños en la impresora, utilice sólo transparencias diseñadas para impresoras láser.



- Las transparencias que se utilicen en el dispositivo deben ser capaces de soportar la temperatura de fusión del dispositivo.
- Colóquelas sobre una superficie plana tras retirarlas de la impresora.
- No deje transparencias sin usar en la bandeja de papel durante mucho tiempo. El polvo y la suciedad podrían acumularse y causar manchas en la impresión.
- Maneje con cuidado las transparencias para evitar que se corra la impresión o que queden los dedos marcados.
- Para evitar que pierdan el color, no exponga las transparencias impresas a la luz solar durante mucho tiempo.
- Asegúrese de que las transparencias no presenten arrugas, abarquillamiento o bordes rasgados.
- No utilice transparencias que se separen de la lámina posterior.
- Para evitar que las transparencias se adhieran entre sí, no las coloque unas encima de otras a medida que se imprimen.

Etiquetas

Para evitar daños en el dispositivo, utilice sólo etiquetas diseñadas para dispositivos láser.

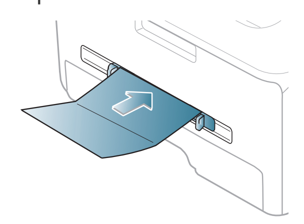


- Cuando seleccione etiquetas, tenga en cuenta los siguientes factores:
  - **Adhesivos:** el material adhesivo debe soportar la temperatura de fusión del dispositivo aprox. 170 °C.
  - **Disposición:** utilice sólo etiquetas que no dispongan de refuerzos entre ellas. Las etiquetas pueden desprenderse de las hojas con espacios entre las etiquetas, lo que puede ocasionar graves atascos de papel.
  - **Abarquillamiento:** antes de imprimirlas, debe comprobar que las etiquetas no estén arrugadas y que su abarquillamiento no supere los 13 mm en cualquier dirección.
  - **Estado:** no utilice etiquetas que presenten arrugas, burbujas de aire u otras indicaciones de separación.

- Compruebe que no haya ningún material adhesivo entre ellas. De lo contrario, éstas pueden desprenderse durante la impresión y ocasionar atascos de papel. El material adhesivo, además puede causar daños en componentes de la impresora.
- No cargue la misma hoja de etiquetas en la impresora más de una vez. El material adhesivo de las etiquetas está diseñado para que se utilice una sola vez en el dispositivo.
- No utilice etiquetas que se hayan desprendido de la hoja posterior o que presenten arrugas, burbujas de aire u otros daños.

Tarjetas o papel de tamaño personalizado

Se pueden imprimir con esta impresora postales, tarjetas y otros materiales de tamaño personalizado.



- No intente imprimir en materiales cuyo tamaño sea inferior a 76 mm de ancho o 127 mm de largo.
- En la aplicación de software, defina los márgenes con un valor mínimo de 6,4 mm de los extremos del material.
- Si el peso del papel es superior a 160 g/m^2, intente imprimir en la cubierta posterior (cara arriba).

Papel con membrete o preimpreso

	UNA CARA	DOBLE CARA
Bandeja 1	**Cara de impresión hacia abajo**	**Cara de impresión hacia arriba**
Bandeja manual	**Cara de impresión hacia arriba**	**Cara de impresión hacia abajo**



- El papel con membrete/preimpreso debe estar impreso con tintas no inflamables y resistentes al calor, que no se diluyan, vaporicen ni desprendan emisiones peligrosas cuando se someten a la temperatura de fusión de la impresora (unos 170 °C) durante 0,1 segundos.
- La tinta de los papeles con membrete/preimpreso no debe ser inflamable y no debe afectar a ninguno de los rodillos de la impresora.
- Los formularios y los papeles con membrete deben estar herméticamente sellados, en un envoltorio resistente a la humedad, para evitar deformaciones durante su almacenamiento.
- Antes de proceder a cargar el papel con membrete/papel preimpreso, compruebe que la tinta del papel está seca. Durante el proceso de fusión, la tinta húmeda puede desprenderse del papel preimpreso y reducir así la calidad de impresión.

Foto

- Asegúrese de que no utiliza papel de fotografía de inyección de tinta con este equipo. La máquina se podría dañar.

Satinado

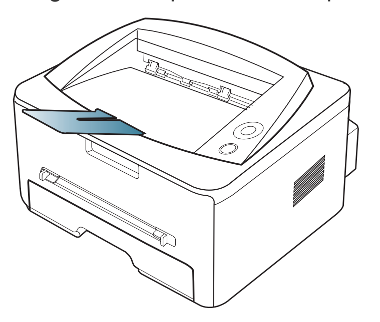
- Cargue una hoja cada vez en la bandeja manual, con la cara satinada hacia arriba.

Uso del soporte de salida del papel



La superficie de la bandeja de salida podría calentarse si imprime muchas páginas seguidas. Asegúrese de no tocar la superficie y no permita que los niños se acerquen a ella.

Las páginas impresas se apilan en el soporte de salida, y el soporte de salida ayudará a que éstas se alineen. La impresora envía impresiones a la bandeja de salida de forma predeterminada. Si desea utilizar la bandeja de salida, asegúrese de que la cubierta posterior está cerrada.





Si está utilizando papel A5, doble la bandeja de salida. De lo contrario, las páginas impresas podrían quedar mal alineadas o atascadas.

Impresión

Este capítulo explica las tareas de impresión más comunes.

Este capítulo incluye:

- Características del controlador de la impresora
- Impresión básica
- Abrir la preferencias de impresión
- Uso de la Ayuda
- Uso de funciones especiales de impresión
- Modificación de la configuración predeterminada de impresión
- Configuración del dispositivo como predeterminado
- Impresión a un archivo (PRN)
- Impresión en Macintosh
- Impresión en Linux



Los procesos detallados en este capítulo se basan principalmente en Windows XP.

Características del controlador de la impresora

Los controladores de la impresora admiten las siguientes funciones estándar:

- Selección de orientación, tamaño, origen y tipo de papel.
- Cantidad de copias.

Además, se pueden utilizar diversas funciones especiales de impresión. La tabla siguiente muestra una descripción general de las funciones compatibles con los controladores de la impresora:



Es posible que algunos modelos o sistemas operativos no sean compatibles con ciertas funciones de la tabla siguiente.

Controlador de impresora

FUNCIÓN	WINDOWS	MACINTOSH	LINUX
Opción de calidad del dispositivo	●	●	●
Impresión de pósters	●		
Varias páginas por cara	●	●	●
Impresión de folletos (manual)	●		
Ajustar a página	●	●	
Reducción y ampliación de impresión	●		
Fuente diferente para la primera página	●	●	
Marca de agua	●		
Superposición	●		
Impresión a doble cara (manual)	●		

(●: admitido, en blanco: no admitido)

Impresión básica

La impresora permite imprimir desde varias aplicaciones de Windows, Macintosh o Linux. Los procedimientos de impresión pueden variar según la aplicación utilizada.



- La ventana **Preferencias de impresión** que aparece en este manual del usuario puede variar según el dispositivo en uso. Sin embargo, la composición de la ventana de **Preferencias de impresión** es similar. Compruebe que el sistema operativo sea compatible con su dispositivo.
- Si selecciona una opción en **Preferencias de impresión**, es posible que vea una marca de advertencia, o . Un signo de exclamación ( ) quiere decir que puede seleccionar esa opción específica, aunque no sea la más recomendable, mientras que el signo ( ) significa que no puede seleccionar esa opción debido al entorno o a la configuración del equipo.

A continuación, se describen los pasos generales que es preciso efectuar para imprimir en diferentes aplicaciones de Windows.



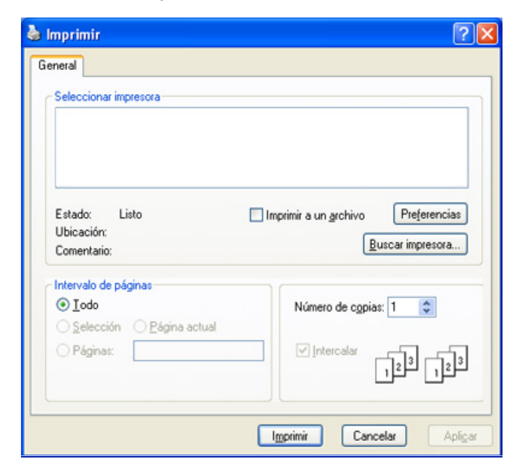
Impresión básica en Macintosh. (Consulte “Impresión en Macintosh” en la página 47.)

Impresión básica en Linux. (Consulte “Impresión en Linux” en la página 49.)

La ventana **Preferencias de impresión** siguiente es para el Bloc de notas de Windows XP. Su ventana **Preferencias de impresión** puede ser diferente, en función del sistema operativo o la aplicación que utilice.

1. Abra el documento que desee imprimir.
2. Seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**. Aparecerá la ventana **Imprimir**.

3. Seleccione el dispositivo de la lista **Seleccionar impresora**.



Los ajustes básicos de impresión, incluidos el número de copias y el intervalo de impresión, se seleccionan en la ventana **Imprimir**.



Para obtener el máximo rendimiento de las funciones que ofrece el controlador de la impresora, haga clic en **Propiedades** o **Preferencias** en la ventana **Imprimir** para cambiar los ajustes de impresión. (Consulte “Abrir la preferencias de impresión” en la página 42.)

4. Para iniciar el trabajo de impresión, haga clic en **Aceptar** o en **Imprimir** en la ventana **Imprimir**.

Cancelación de un trabajo de impresión

Si el trabajo de impresión está esperando en una cola de impresión, puede cancelarlo de la siguiente manera:

1. Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.
    - En Windows 2000, seleccione **Configuración** > **Impresoras**.
    - En Windows XP/2003, seleccione **Panel de control** > **Impresoras y faxes**.
    - En Windows 2008/Vista, seleccione **Panel de control** > **Hardware y sonido** > **Impresoras**.
2. Haga doble clic en el dispositivo.
3. En el menú **Documento**, seleccione **Cancelar**.



También puede acceder a esta ventana si hace doble clic en el icono del dispositivo ( ) en la barra de tareas de Windows.

También puede cancelar el trabajo actual pulsando en el panel de control.

Abrir la preferencias de impresión

Puede previsualizar los ajustes que seleccione en la parte superior de las **Preferencias de impresión**.

1. Abra el documento que desee imprimir.
2. Seleccione **Imprimir** en el menú Archivo. Aparecerá la ventana **Imprimir**.
3. Seleccione el dispositivo de la lista **Seleccionar impresora**.
4. Haga clic en **Propiedades** o **Preferencias**.

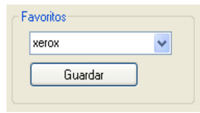


Uso de una configuración favorita

La opción **Favoritos**, que aparece en cada ficha de preferencias, excepto en la de **Xerox**, permite guardar la configuración de preferencias actual para utilizarla más adelante.

Para guardar un elemento en **Favoritos**:

1. Modifique los valores según sea necesario en cada ficha.
2. Introduzca un nombre para la configuración en el cuadro de entrada de texto **Favoritos**. Haga clic en **Guardar**.



3. Los parámetros de configuración del controlador actuales se almacenan al guardar **Favoritos**.

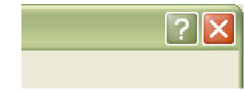
Para utilizar la configuración guardada, selecciónela de la lista desplegable **Favoritos**. Ahora el dispositivo debe imprimir de acuerdo con los valores de configuración establecidos.

Para eliminar la configuración guardada, selecciónela de la lista desplegable **Favoritos** y haga clic en **Eliminar**.

Asimismo, es posible restablecer la configuración predeterminada del controlador de impresión seleccionando **Impresora predeterm.** de la lista desplegable **Favoritos**.

Uso de la Ayuda

Haga clic en el signo de interrogación en la esquina superior derecha de la ventana y haga clic en cualquier opción de la cual quiera información. Seguidamente, aparecerá una ventana con información sobre la funcionalidad de la opción que se facilita desde el controlador.



La impresora dispone de una pantalla de ayuda que puede activarse con el botón **Ayuda** de la ventana de propiedades. En estas pantallas de ayuda se ofrece información detallada acerca de las opciones de impresión disponibles en el controlador de la impresora.



Es posible que el menú de ayuda no esté disponible en algunas aplicaciones.

Uso de funciones especiales de impresión

Las funciones especiales de impresión incluyen:

- “Impresión de varias páginas en una hoja” en la página 43.
- “Impresión de pósters” en la página 43.
- “Impresión de folletos (manual)” en la página 43.
- “Impresión por las dos caras del papel (manual)” en la página 44.
- “Cambie la proporción del documento” en la página 44.
- “Ajuste del documento a un tamaño de papel seleccionado” en la página 44.
- “Ficha Solución de problemas” en la página 44.
- “Uso de marcas de agua” en la página 44.
- “Uso de superposiciones” en la página 45.
- “Opciones de la ficha Gráficos” en la página 46.

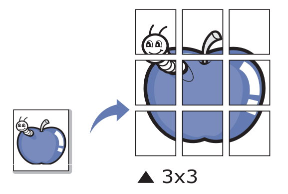
Impresión de varias páginas en una hoja

Es posible seleccionar el número de páginas que desea imprimir en una sola hoja. Para imprimir varias páginas en una hoja, se reduce el tamaño de las páginas y se disponen en el orden especificado. Es posible imprimir un máximo de 16 páginas en una hoja.

1. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las **Preferencias de impresión**. (Consulte “Abrir la preferencias de impresión” en la página 42.)
2. Haga clic en la ficha **Diseño** y seleccione **Varias páginas por cada cara** de la lista desplegable **Tipo diseño**.
3. Seleccione el número de páginas que desea imprimir por hoja (2, 4, 6, 9 ó 16) en la lista desplegable **Páginas por cara**.
4. Seleccione el orden de las páginas de la lista desplegable **Ord. de las págs.**, si es necesario.
5. Seleccione **Imprimir bordes de página** para imprimir un borde en las páginas.
6. Haga clic en la ficha **Papel** y seleccione el **Tamaño**, el **Fuente** y el **Tipo**.
7. Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.

Impresión de pósters

Esta función permite imprimir un documento de una sola página en 4, 9 ó 16 hojas, que pueden pegarse para formar un documento de tamaño póster.

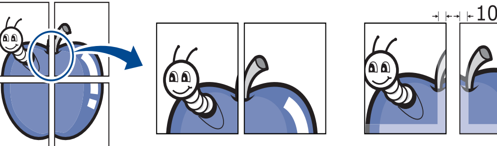


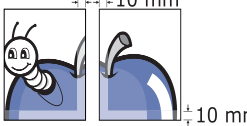
▲ 3x3

1. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las **Preferencias de impresión**. (Consulte “Abrir la preferencias de impresión” en la página 42.)
2. Haga clic en la ficha **Diseño** y seleccione **Impresión de pósters** de la lista desplegable **Tipo diseño**.
3. Seleccione el diseño de página que desee.

   Especificaciones del diseño de página:

   - **Póster <2 x 2>:** el documento se ampliará y se dividirá en 4 páginas.
   - **Póster <3 x 3>:** el documento se ampliará y se dividirá en 9 páginas.
   - **Póster <4 x 4>:** el documento se ampliará y se dividirá en 16 páginas.
4. Seleccione el valor **Superposición**. Para indicar la **Superposición** en milímetros o pulgadas, seleccione el botón de opción para que resulte más sencillo pegar las hojas.





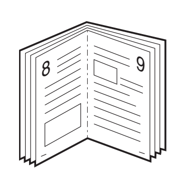
5. Haga clic en la ficha **Papel** y seleccione el **Tamaño**, el **Fuente** y el **Tipo**.
6. Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.
7. Puede completar el póster pegando las hojas.

Impresión de folletos (manual)

Esta función permite imprimir un documento en las dos caras del papel y ordenar las páginas de manera que el papel pueda doblarse por la mitad, después de la impresión, para generar un folleto.



Si desea imprimir un folleto, deberá imprimir en papel de tamaño Carta, Legal, A4, US Folio u Oficio.



1. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las **Preferencias de impresión**. (Consulte “Abrir la preferencias de impresión” en la página 42.)
2. Haga clic en la ficha **Diseño** y seleccione **Impresión de folletos** de la lista desplegable **Tipo diseño**.
3. Haga clic en la ficha **Papel** y seleccione el **Tamaño**, el **Fuente** y el **Tipo**.

   La opción **Impresión de folletos** no está disponible para todos los tamaños de papel. Para saber los tamaños de papel disponibles para esta función, seleccione los tamaños disponibles en la opción **Tamaño** de la ficha **Papel**.

   Si selecciona un tamaño de papel no disponible, se cancelará la opción de forma automática. Seleccione únicamente un papel disponible (papel sin marcas ⚠ ni ✖).
4. Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.
5. Después de la impresión, doble y grape las páginas.

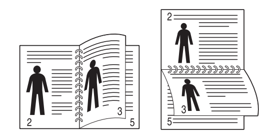
Impresión por las dos caras del papel (manual)

Puede imprimir en ambas caras del papel (dúplex). Antes de imprimir, debe decidir la orientación del documento. Puede utilizar esta función con papel de tamaño Carta, Legal, A4, Folio US u Oficio. (Consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 72.)

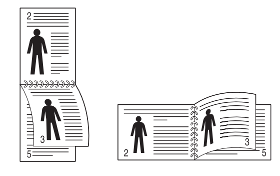


Se recomienda no imprimir en ambas caras de materiales especiales, como etiquetas, sobres o papel grueso para imprimir en ambos lados del papel. Se podría producir un atasco de papel o dañar la impresora.

1. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las **Preferencias de impresión**. (Consulte “Abrir la preferencias de impresión” en la página 42.)
2. Haga clic en la ficha **Diseño**.
3. En la sección **Impresión a doble cara (Manual)**, seleccione la opción de encuadernación deseada.
   - **Ninguna**
   - **Margen largo:** esta opción es el diseño convencional que se utiliza en la encuadernación de documentos impresos.



   - **Margen corto:** es el diseño convencional que se utiliza en los calendarios.



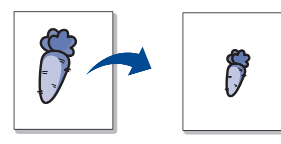
4. Haga clic en la ficha **Papel** y seleccione el **Tamaño**, el **Fuente** y el **Tipo**.
5. Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.



El dispositivo imprime primero cualquier otra página del documento. Luego, aparece un mensaje en el equipo. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para completar el trabajo de impresión.

Cambie la proporción del documento

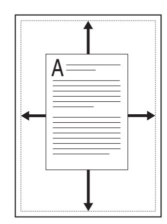
Es posible cambiar el tamaño de un documento para que se vea más grande o más pequeño en la página impresa si se cambia el porcentaje por el deseado.



1. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las **Preferencias de impresión**. (Consulte “Abrir la preferencias de impresión” en la página 42.)
2. Haga clic en la ficha **Papel**.
3. En la ficha **Impresión a escala**, seleccione **Reducir/aumentar** en la lista desplegable **Tipo de impresión**.
4. Introduzca el ajuste de escala en el cuadro de entrada **Porcentaje**.
   También puede hacer clic en las flechas arriba/abajo para seleccionar el ajuste de escala.
5. Seleccione el **Tamaño**, el **Fuente** y el **Tipo** en **Opciones de papel**.
6. Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.

Ajuste del documento a un tamaño de papel seleccionado

Esta función de impresión permite ampliar o reducir el trabajo de impresión al tamaño del papel seleccionado, independientemente del tamaño del documento. Esto puede resultar de gran utilidad si se desea revisar determinados detalles de un documento de pequeño tamaño.



1. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las **Preferencias de impresión**. (Consulte “Abrir la preferencias de impresión” en la página 42.)
2. Haga clic en la ficha **Papel**.
3. En la ficha **Impresión a escala**, seleccione **Ajustar a página** en la lista desplegable **Tipo de impresión**.
4. Seleccione el tamaño de papel que desee en **Ajustar a página**.
5. Seleccione el **Tamaño**, el **Fuente** y el **Tipo** en **Opciones de papel**.
6. Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.

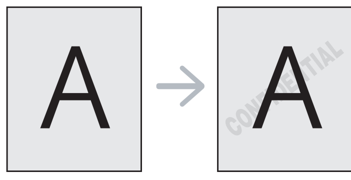
Ficha Solución de problemas

Haga clic en la ficha Solución de problemas para acceder a las siguientes funciones:

- **Páginas de información de la impresora:** para imprimir páginas de información o para realizar diagnósticos, seleccione un elemento de la siguiente lista y haga clic en **Imprimir**.
- **Vínculos con la web:** si dispone de un navegador y de una conexión a Internet, haga clic en uno de los enlaces web para conectarse directamente a la página web desde el controlador.
- **Acerca de:** utilice la ficha **Acerca de** para ver el aviso de copyright y el número de versión del controlador.

Uso de marcas de agua

La opción Marcas de agua permite imprimir texto en un documento existente. Por ejemplo, se pueden usar cuando desee que aparezcan las palabras “BORRADOR” o “**CONFIDENCIAL**” impresas en letras grandes de color gris en diagonal, en la primera página o en todas las páginas de un documento.



Hay varias marcas de agua predefinidas que se incluyen con el dispositivo. Puede modificarlas o puede añadir nuevas a la lista.

Uso de una marca de agua existente

1. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las **Preferencias de impresión**. (Consulte “Abrir la preferencias de impresión” en la página 42.)
2. Haga clic en la ficha **Opciones adicionales** y seleccione la marca de agua deseada en la lista desplegable **Marcas de agua**. Verá la marca de agua seleccionada en la imagen de vista preliminar.
3. Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana de impresión.

Creación de una marca de agua

1. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las **Preferencias de impresión**. (Consulte “Abrir la preferencias de impresión” en la página 42.)
2. En la ficha **Opciones adicionales**, seleccione **Editar** de la lista desplegable **Marcas de agua**. Aparecerá la ventana **Editar marcas de agua**.
3. Introduzca un texto en el cuadro **Mensaje de marcas de agua**. Puede introducir hasta 256 caracteres. El mensaje se mostrará en la ventana de vista preliminar.

   Cuando la casilla **Sólo en la primera página** está seleccionada, la marca de agua se imprime sólo en la primera página.
4. Seleccione las opciones de marca de agua deseadas.

   Puede seleccionar el nombre, el estilo y el tamaño de la fuente, así como el nivel de la escala de grises, en la sección **Atributos de fuente**. Además puede configurar el ángulo de la marca de agua en la sección **Ángulo del mensaje**.
5. Haga clic en **Agregar** para añadir una nueva marca de agua a la lista **Marcas de agua actuales**.
6. Cuando haya acabado de editar, haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.

Para dejar de imprimir la marca de agua, seleccione **Ninguna** de la lista desplegable **Marcas de agua**.

Modificación de una marca de agua

1. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las **Preferencias de impresión**. (Consulte “Abrir la preferencias de impresión” en la página 42.)
2. Haga clic en la ficha **Opciones adicionales** y seleccione **Editar** de la lista desplegable **Marcas de agua**. Aparecerá la ventana **Editar marcas de agua**.
3. Seleccione la marca de agua que desee modificar de la lista **Marcas de agua actuales** y modifique los mensajes de marcas de agua y las opciones.
4. Haga clic en **Actualizar** para guardar los cambios.
5. Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.

Eliminación de una marca de agua

1. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las **Preferencias de impresión**. (Consulte “Abrir la preferencias de impresión” en la página 42.)
2. Haga clic en la ficha **Opciones adicionales** y seleccione **Editar** de la lista desplegable **Marcas de agua**. Aparecerá la ventana **Editar marcas de agua**.
3. Seleccione la marca de agua que desea eliminar de la lista **Marcas de agua actuales** y haga clic en **Eliminar**.
4. Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.

Uso de superposiciones

Una superposición consiste en texto o imágenes guardados en la unidad de disco duro del equipo como un archivo con formato especial que se puede imprimir en cualquier documento. Las superposiciones suelen utilizarse como papel con membrete. En lugar de utilizar papel con membrete preimpreso, puede crear una superposición que contenga la misma información que aparece en el membrete. Para imprimir una carta con el membrete de la empresa, no será necesario cargar en el dispositivo el papel con el encabezamiento preimpreso. Simplemente imprima el membrete superpuesto en el documento.



Creación de una nueva superposición de páginas

Para utilizar una superposición de páginas, debe crear una nueva que contenga el logotipo o imagen.

1. Cree o abra un documento que contenga el texto o la imagen que desea utilizar en una nueva superposición de página. Coloque los elementos como desee que aparezcan al imprimirse como superposición.
2. Para guardar el documento como una superposición, vaya a las **Preferencias de impresión**. (Consulte “Abrir la preferencias de impresión” en la página 42.)
3. Haga clic en la ficha **Opciones adicionales** y seleccione **Editar** en la lista desplegable **Texto**. Aparecerá la ventana **Editar superposiciones**.
4. En la ventana **Editar superposiciones**, haga clic en **Crear superposición**.
5. En la ventana **Guardar como**, escriba un nombre de hasta ocho caracteres en el cuadro **Nombre de archivo**. Seleccione la ruta de destino, si es necesario. (La ruta predeterminada es C:\Formover.)
6. Haga clic en **Guardar**. El nombre aparecerá en la **Lista de superposiciones**.
7. Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.
8. El archivo no se imprimirá. Se almacenará en el disco duro del ordenador.



El tamaño del documento de superposición debe ser igual al del documento que se va a imprimir con la superposición. No cree ninguna superposición con marca de agua.

Uso de la superposición de páginas

Después de crear una superposición, puede imprimirla con el documento. Para imprimir una superposición con un documento:

1. Cree o abra el documento que desea imprimir.
2. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las **Preferencias de impresión**. (Consulte “Abrir la preferencias de impresión” en la página 42.)
3. Haga clic en la ficha **Opciones adicionales**.
4. Seleccione la superposición deseada del cuadro de la lista desplegable **Texto**.
5. Si el archivo de superposición deseado no aparece en la lista desplegable **Texto**, seleccione **Editar** y haga clic en **Cargar superposición**. Seleccione el archivo de superposición que desea utilizar.

Si ha almacenado el archivo de superposición que desea usar en un recurso externo, también puede cargar el archivo cuando accede a la ventana **Abrir**.

Después de seleccionar el archivo, haga clic en **Abrir**. El archivo aparecerá en el cuadro **Lista de superposiciones** y estará disponible para imprimir. Seleccione la superposición del cuadro **Lista de superposiciones**.

6. Si es necesario, marque la casilla **Confirmar la superposición de páginas al imprimir**. Si este cuadro está activado, aparecerá una ventana de mensaje cada vez que envíe un documento a imprimir, que le solicitará que confirme si desea imprimir una superposición en el documento.

   Si no está activado y se seleccionó una superposición, ésta se imprimirá automáticamente con el documento.

7. Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.

   La superposición seleccionada se imprime en el documento.



La resolución del documento de superposición debe ser igual a la del documento en el que se imprimirá la superposición.

Eliminación de una superposición de página

Puede eliminar una superposición que ya no vaya a utilizar.

1. En la ventana **Preferencias de impresión**, haga clic en la ficha **Opciones adicionales**.
2. Seleccione **Editar** en la lista desplegable **Superposición**.
3. Seleccione la superposición que desee eliminar del cuadro **Lista de superposiciones**.
4. Haga clic en **Eliminar**.
5. Cuando aparezca el mensaje de confirmación, haga clic en **Sí**.
6. Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.

Opciones de la ficha Gráficos

Utilice las opciones de gráficos para ajustar la calidad de impresión de acuerdo con sus necesidades de impresión específicas.

1. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las **Preferencias de impresión**. (Consulte “Abrir la preferencias de impresión” en la página 42.)
2. Haga clic en la ficha **Gráficos**.



- Las opciones que puede elegir varían según el modelo de la impresora.
- Consulte la ayuda online para obtener información sobre cada opción de las **Preferencias de impresión**.

- **Resolución:** cuanto mayor sea la resolución, más nítidos serán los caracteres y los gráficos de la copia impresa. Si selecciona una resolución alta, es posible que la impresora tarde más tiempo en imprimir un documento.
- **Modo Ahorro de tóner:** si selecciona esta opción, aumentará la duración del cartucho de tóner y disminuirá el costo por página, sin reducir demasiado la calidad de la impresión.
  - **Configuración de la impresora**: si selecciona esta opción, esta función se configurará de acuerdo con las especificaciones indicadas en el dispositivo.
  - **Activado**: seleccione esta opción para reducir el consumo de tóner de la impresora en cada página.
  - **Desactivado**: seleccione esta opción si no necesita ahorrar tóner cuando imprime un documento.
- **Opciones avanzadas**
  - **Imprimir todo el texto en negro:** si la opción **Imprimir todo el texto en negro** está activada, todo el texto del documento se imprime en negro, independientemente del color que aparezca en la pantalla.
  - **Imprimir todo el texto en oscuro:** si la opción **Imprimir todo el texto en oscuro** está activada, todo el texto del documento se imprime en un tono más oscuro que el de un documento normal.
  - **Resolución del contorno:** pulse la ficha **Color inteligente**. permite a los usuarios guardar los detalles de las fotografías de naturaleza, y mejorar el contraste y la legibilidad de los colores con escalas de grises, al imprimir documentos en escala de grises.
- **Oscuridad:** esta opción ajusta la densidad del tóner en las impresiones. Los valores son **Normal**, **Claro** y **Oscuro**.



En Phaser 3160B y Phaser 3160N, puede ajustar el contraste en la **Utilidad de configuración de impresora**.

3. Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.

Modificación de la configuración predeterminada de impresión

1. Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.
   - En Windows 2000, seleccione **Configuración** y, a continuación, **Impresoras**.
   - En Windows XP/2003, seleccione **Panel de control** > **Impresoras y faxes**.
   - En Windows 2008/Vista, seleccione **Panel de control** > **Hardware y sonido** > **Impresoras**.
2. Seleccione el dispositivo.
3. Haga clic con el botón derecho del mouse en el icono del controlador de la impresora y seleccione **Preferencias de impresión**.
4. Cambie la configuración de cada ficha.
5. Haga clic en **Aceptar**.



La mayoría de las aplicaciones de Windows tienen prioridad sobre los valores que se especifiquen en el controlador de impresión. En primer lugar, modifique todos los valores de impresión disponibles en la aplicación de software y, a continuación, los valores restantes en el controlador de impresión.

Configuración del dispositivo como predeterminado

1. Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.
   - En Windows 2000, seleccione **Configuración** > **Impresoras**.
   - En Windows XP/2003, seleccione **Panel de control** > **Impresoras y faxes**.
   - En Windows 2008/Vista, seleccione **Panel de control** > **Hardware y sonido** > **Impresoras**.
2. Seleccione el dispositivo.
3. Haga clic con el botón secundario en su dispositivo y seleccione **Establecer como impresora predeterminada**.

Impresión a un archivo (PRN)

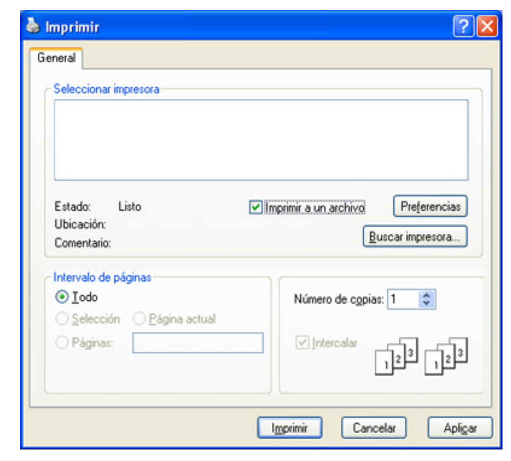
En alguna ocasión necesitará guardar la información de impresión en un archivo.



El archivo PRN guarda los datos en un formato que sólo reconoce la impresora seleccionada. El archivo sólo se puede enviar a esta impresora mediante un software de terceros (no suministrado).

Para crear un archivo:

1. Marque la casilla **Imprimir a un archivo** en la ventana **Imprimir**.



2. Haga clic en **Imprimir**.
3. Escriba la ruta de destino y el nombre de archivo y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.

   Por ejemplo c:\Temp\nombre de archivo.

   Si únicamente escribe el nombre del archivo, este se guardará automáticamente en **Mis documentos**.

Impresión en Macintosh

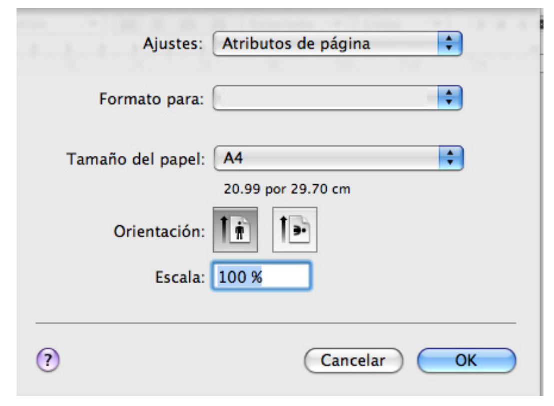
Este capítulo explica cómo imprimir con Macintosh. Debe configurar el entorno de impresión antes de imprimir.

- Conectado mediante USB. (Consulte “Macintosh” en la página 25.)
- Conectado en red. (Consulte “Macintosh” en la página 29.)

Impresión de un documento

Al imprimir con un equipo Macintosh, es necesario comprobar la configuración del controlador de la impresora en cada aplicación que utilice. Siga los pasos a continuación para imprimir desde un equipo Macintosh:

1. Abra una aplicación y seleccione el archivo que desee imprimir.
2. Abra el menú **Archivo** y haga clic en **Ajustar página** (**Configurar documento** en algunas aplicaciones).
3. Seleccione el tamaño del papel, la orientación, la escala y otras opciones, y asegúrese de que ha seleccionado el dispositivo. Haga clic en **OK**.



4. Abra el menú **Archivo** y haga clic en **Imprimir**.
5. Elija el número de copias que desea e indique las páginas que desea imprimir.
6. Haga clic en **Imprimir**.

Cambio de la configuración de la impresora

Es posible utilizar funciones de impresión avanzadas con el dispositivo.

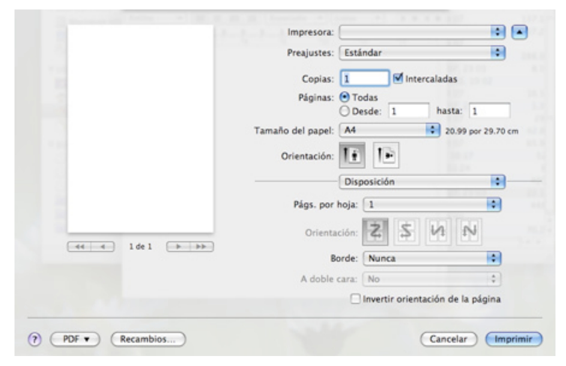
Abra una aplicación y seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**. El nombre del dispositivo que aparece en la ventana de propiedades puede variar según el dispositivo que se utilice. La composición de la ventana de propiedades de la impresora es similar a lo siguiente, salvo por el nombre.



Las opciones de configuración pueden variar en función de las impresoras y la versión de Mac OS.

Disposición

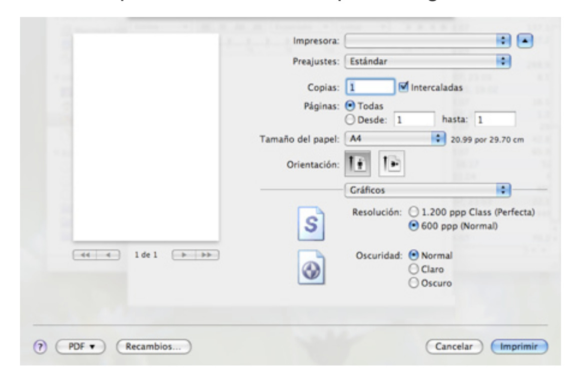
La ficha **Disposición** contiene opciones para determinar cómo quedará el documento impreso en la página. Puede imprimir varias páginas en una sola hoja. Seleccione **Disposición** de la lista desplegable de **Orientación** para acceder a las opciones que se muestran a continuación.



- **Páginas por hoja (10.3, 10.4) => Págs. por hoja (10.5):** esta opción determina la cantidad de páginas que se imprimirán en una página. (Consulte “Impresión de varias páginas en una hoja” en la página 48.)
- **Orientación:** esta opción permite seleccionar la dirección de impresión en una página, similar a los ejemplos de UI.
- **Borde:** esta opción permite imprimir un borde alrededor de cada página de la hoja.
- **Invertir orientación de la página:** esta opción permite rotar el papel 180 grados.

Gráficos

La ficha **Gráficos** proporciona opciones para seleccionar la **Resolución**. Seleccione **Gráficos** de la lista desplegable de **Orientación** para acceder a las opciones gráficas.



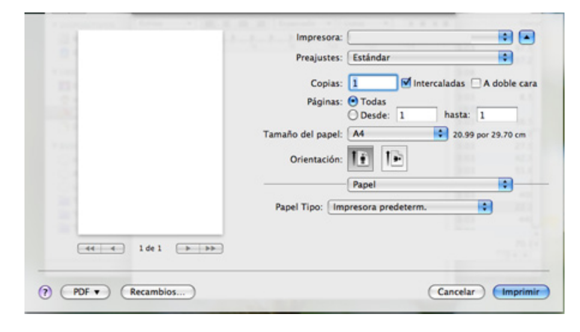
- **Resolución (Calidad):** esta opción permite seleccionar la resolución de impresión. Cuanto mayor sea la resolución, más nítidos serán los caracteres y los gráficos de la copia impresa. Si selecciona una resolución alta, es posible que la impresora tarde más tiempo en imprimir un documento.
- **Oscuridad:** esta opción permite mejorar las impresiones. Las opciones disponibles son **Normal**, **Claro** y **Oscuro**.



En Phaser 3160B y Phaser 3160N, puede ajustar el contraste en la **Utilidad de configuración de impresora**.

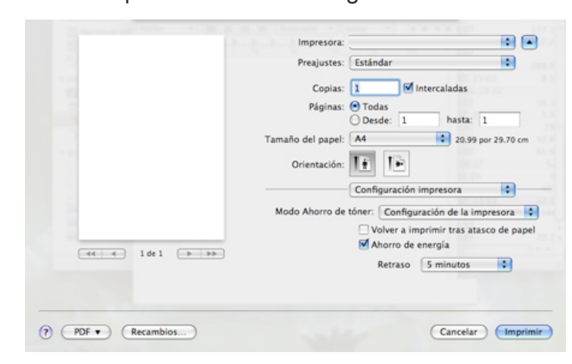
Papel

Configure **Papel Tipo** de modo que se corresponda con el papel cargado en la bandeja desde la que desea imprimir. De este modo, conseguirá la mejor calidad de impresión. Si introduce un material de impresión distinto, seleccione el tipo de papel que corresponda.



Configuración impresora

La pestaña **Configuración impresora** incluye las opciones **Modo Ahorro de tóner**, **Volver a imprimir tras atasco de papel** y **Ahorro de energía**. Seleccione **Configuración impresora** de la lista desplegable **Orientación** para acceder a las siguientes funciones:



- **Modo Ahorro de tóner :** si selecciona esta opción, aumentará la duración del cartucho de tóner y disminuirá el costo por página, sin reducir demasiado la calidad de la impresión.
  - **Configuración impresora**: si selecciona esta opción, esta función se configurará de acuerdo con las especificaciones que haya indicado en el dispositivo.
  - **Activado**: seleccione esta opción para reducir el consumo de tóner de la impresora en cada página.
  - **Desactivado**: seleccione esta opción si no necesita ahorrar tóner cuando imprime un documento.
- **Volver a imprimir tras atasco de papel:** si se selecciona esta opción, el dispositivo guarda la imagen de la página impresa hasta que la impresora indica que la página salió correctamente. Si se produce un atasco de papel, la impresora volverá a imprimir la última página enviada desde el ordenador una vez solucione el atasco. (Sólo para Phaser 3140 y Phaser 3155.)
- **Ahorro de energía:** si se selecciona esta opción, la impresora pasa al modo de ahorro de energía después del tiempo seleccionado.

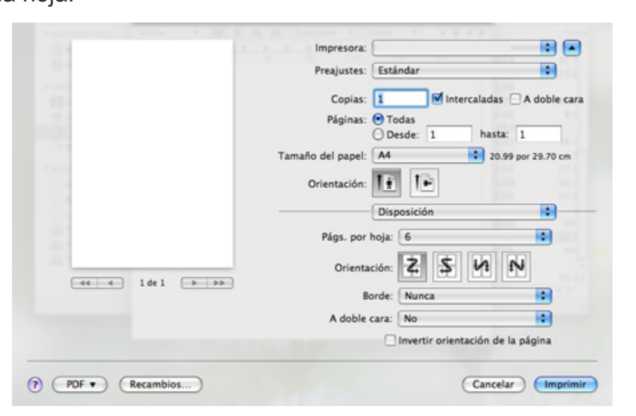


En Phaser 3160B y Phaser 3160N, puede ajustar el ahorro de energía en la **Utilidad de configuración de impresora**.

Impresión de varias páginas en una hoja

Puede imprimir más de una página en una única hoja de papel. Esta función proporciona un modo económico de imprimir borradores.

1. Abra una aplicación y seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**.
2. Seleccione **Disposición** de la lista desplegable bajo **Orientación**. En la lista desplegable **Páginas por hoja (10.3, 10.4) => Págs. por hoja (10.5)**, seleccione la cantidad de páginas que desea imprimir en una sola hoja.



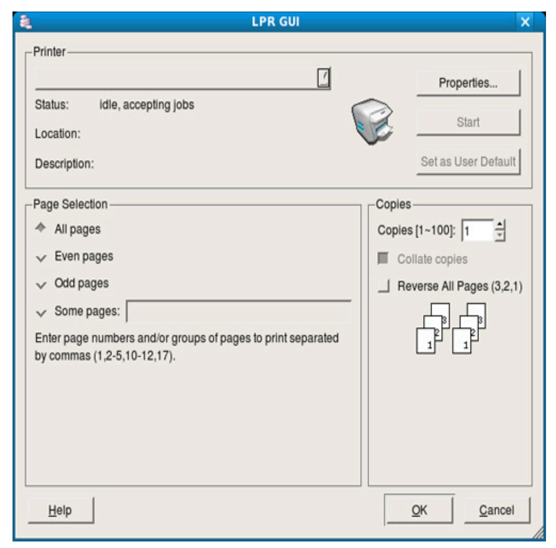
3. Seleccione las otras opciones que desea utilizar.
4. Haga clic en **Imprimir**. La impresora imprimirá la cantidad de páginas seleccionada en cada cara del papel.

Impresión en Linux

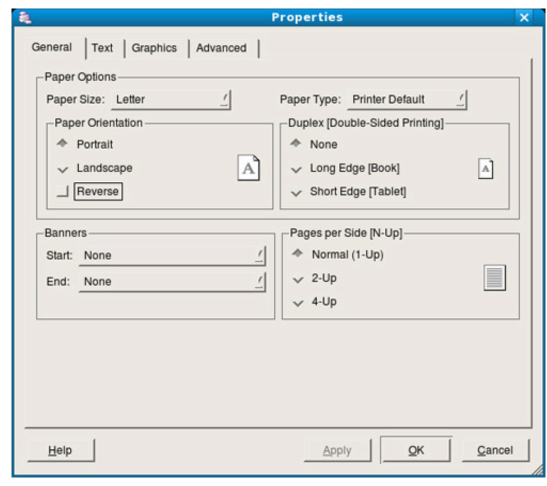
Impresión desde las aplicaciones

Existen muchas aplicaciones Linux desde las cuales usted podrá imprimir con Common UNIX Printing System (CUPS). Podrá imprimir desde cualquiera de estas aplicaciones.

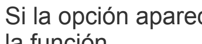
1. Abra una aplicación y seleccione **Print** en el menú **File**.
2. Seleccione **Print** directamente con lpr.
3. En la ventana LPR GUI, seleccione el nombre del modelo del dispositivo de la lista de impresoras y haga clic en **Properties**.



4. Cambie las propiedades del trabajo de impresión mediante las cuatro fichas que se muestran en la parte superior de la ventana.



- **General:** permite seleccionar el tamaño del papel, el tipo de papel y la orientación de los documentos. Habilita la función de doble cara, agrega portada y contraportada, y cambia el número de las páginas por hoja.
- **Text:** permite especificar los márgenes de la página y definir las opciones de texto, como el espaciado y la distribución en columnas.
- **Graphics:** permite definir las opciones de imagen empleadas al imprimir imágenes y archivos, como las opciones de color y el tamaño y la posición de las imágenes.
- **Advanced:** permite configurar la resolución de impresión, la fuente y el destino del papel.



Si la opción aparece atenuada, significa que no está admitida en la función.

5. Haga clic en **Apply** para aplicar los cambios y cerrar la ventana **Properties**.
6. Haga clic en **OK** en la ventana **LPR GUI** para iniciar la impresión.
7. Aparecerá la ventana Printing, que permitirá supervisar el estado del trabajo de impresión.

   Para anular el trabajo actual, haga clic en **Cancel**.

Impresión de archivos

Podrá imprimir diferentes tipos de archivos en el dispositivo con el controlador CUPS estándar, directamente desde la interfaz de la línea de comandos. Esto es posible gracias a la utilidad CUPS lpr. Pero el paquete del controlador reemplazará la herramienta lpr estándar por un programa LPR mucho más fácil de usar.

Para imprimir cualquier archivo de documento:

1. Escriba lpr <nombre_archivo> en la línea de comandos shell de Linux y pulse Intro. Aparecerá la ventana **LPR GUI**.

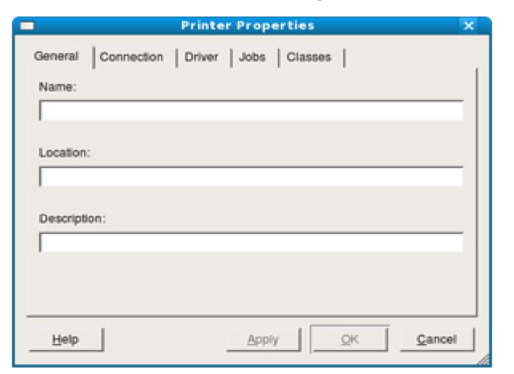
   Si únicamente escribe lpr y pulsa **Enter**, primero se muestra la ventana **Select file(s) to print**. Elija los archivos que desea imprimir y haga clic en **Open**.
2. En la ventana **LPR GUI**, seleccione el dispositivo de la lista y cambie las propiedades del trabajo de impresión.
3. Haga clic en **OK** para empezar a imprimir.

Configuración de las propiedades de la impresora

En la ventana **Printer Properties** de **Printers configuration**, podrá cambiar las diversas propiedades de la impresora.

1. Abra **Unified Driver Configurator**.

   Si es necesario, vaya a **Printers configuration**.
2. Seleccione la impresora de la lista de impresoras disponibles y haga clic en **Properties**.
3. Se abrirá la ventana **Printer Properties**.



En la parte superior de esta ventana aparecen estas cinco fichas:

- **General:** permite cambiar la ubicación y el nombre de la impresora. El nombre que se introdujo en esta ficha aparece en la lista de impresoras en **Printers configuration**.

- **Connection:** esta opción permite ver o seleccionar otro puerto. Si cambia el puerto del dispositivo de USB a paralelo o viceversa mientras está en uso, deberá volver a configurar el puerto del dispositivo en esta ficha.
- **Driver:** permite ver o seleccionar otro controlador de impresora. Haga clic en **Options** para ajustar las opciones predeterminadas para el dispositivo.
- **Jobs:** esta opción muestra la lista de trabajos de impresión. Haga clic en **Cancel job** para cancelar el trabajo seleccionado y seleccione la casilla de verificación **Show completed jobs** para ver los trabajos anteriores de la lista de trabajos.
- **Classes:** muestra la clase en la que está el dispositivo. Haga clic en **Add to Class** para agregar el dispositivo a una clase específica o haga clic en **Remove from Class** para eliminar el dispositivo de la clase seleccionada.

4. Haga clic en **OK** para aplicar los cambios y cerrar la ventana **Printer Properties**.

Herramientas de administración

Este capítulo presenta las herramientas de administración que se incluyen para ayudarlo a utilizar el dispositivo en su totalidad.

Este capítulo incluye:

- Uso de CentreWare IS (sólo para Phaser 3160N)
- Uso de las aplicaciones de utilidad
- Uso del programa SetIP (sólo para Phaser 3160N)
- Uso de Unified Linux Driver Configurator

Uso de CentreWare IS (sólo para Phaser 3160N)



La ventana CentreWare IS que aparece en este Manual del usuario puede variar según el dispositivo en uso.

Si la impresora está conectada a una red y se configuraron correctamente los parámetros de red TCP/IP, podrá administrar la impresora a través de CentreWare IS, un servidor web incorporado. Utilice CentreWare IS para:

- Visualizar la información del dispositivo y revisar su estado actual.
- Cambiar los parámetros TCP/IP y configurar otros parámetros de red.
- Cambiar las preferencias de impresión.
- Configurar las notificaciones por correo electrónico acerca del estado del dispositivo.
- Obtener asistencia sobre el manejo de la impresora.

Para acceder a CentreWare IS:

1. Acceda a un explorador web de Windows, por ejemplo, Internet Explorer.

   Escriba la dirección IP de la máquina (http://xxx.xxx.xxx.xxx) en el campo de dirección y pulse la tecla Intro o haga clic en **Ir**.
2. Se abrirá el sitio web incorporado del dispositivo.

Descripción general de CentreWare IS



- **Ficha Estado:** esta ficha ofrece información general acerca del dispositivo.
- **Ficha Imprimir:** esta ficha permite imprimir páginas de ayuda, de demostración y de configuración, además de descargar firmware.
- **Ficha Propiedades:** permite visualizar y cambiar el entorno de red. Puede establecer parámetros como la TCP/IP, habilitar Talk, etc.
- **Ficha Diagnóstico:** esta ficha permite imprimir un mapa de menús, la lista de fuentes PCL y una página de limpieza.
- **Ficha Soporte:** esta ficha permite establecer una conexión con el sitio web de Xerox o descargar controladores con la selección Link.

Uso de las aplicaciones de utilidad



Para utilizar este programa necesita los siguientes requisitos del sistema:

- Windows. Compruebe que el sistema operativo de Windows sea compatible con su impresora. (Consulte “Requisitos del sistema” en la página 23.)
- Mac OS X 10.3 o superior.
- Linux. Consulte los sistemas operativos Linux que sean compatibles con su dispositivo. (Consulte “Requisitos del sistema” en la página 23.)

Si necesita el nombre exacto del modelo la impresora, consulte el CD de software suministrado.

Descripción del Monitor de estado

Si se produce un error al imprimir, se abrirá la ventana del Monitor de Estado indicando el error.

También puede iniciar el Monitor de Estado de forma manual. Haga doble clic en el icono del Monitor de Estado en la barra de tareas de Windows.

O bien, en el menú **Inicio** seleccione **Programas** o **Todos los programas** > **nombre del controlador de la impresora** > **Monitor de Estado**.



- Si ya ha instalado más de un dispositivo Xerox, primero seleccione el modelo correcto de dispositivo que desee para acceder al Monitor de Estado.

  Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono Monitor de Estado y seleccione su dispositivo.
- La ventana Monitor de Estado y el contenido que aparece en este manual del usuario pueden variar según el dispositivo o sistema operativo en uso.

El programa Monitor de Estado muestra el estado actual del dispositivo y el nivel de tóner restante en los cartuchos de tóner, entre otros tipos de información. También puede cambiar los ajustes.

Cambiar la configuración del monitor de estado

Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono Monitor de estado y seleccione **Opciones**. Seleccione la configuración que desee en la ventana **Opciones**.

Uso de la Utilidad de configuración de impresora (sólo para Phaser 3160B y Phaser 3160N)

Con la Utilidad de configuración de impresora puede ajustar y comprobar la impresión. Algunas impresoras no admiten esta función.

1. En el menú **Inicio**, seleccione **Programas** o **Todos los programas** > **nombre del controlador de la impresora** > **Utilidad de configuración de impresora**.
2. Modifique la configuración.
3. Para enviar los cambios a la impresora, haga clic en el botón **Aplicar**.

Uso del archivo de ayuda en pantalla

Para obtener más información sobre la Utilidad de configuración de impresora, haga clic en .

Cómo abrir la Guía de sol. de problemas

Encuentre soluciones para los distintos problemas en **Guía de sol. de problemas**.

Haga doble clic en el icono Monitor de Estado en la barra de tareas de Windows.

Desde el menú **Inicio** seleccione **Programas** o **Todos los programas** > **nombre del controlador de la impresora** > **Guía de sol. de problemas**.

Uso del programa SetIP (sólo para Phaser 3160N)

Este programa es para la configuración IP de red que utiliza la dirección MAC, y que es el número de serie del hardware de la tarjeta de impresora o de la interfaz de red.

Especialmente, es para que el administrador de red configure varias IP de red al mismo tiempo.



- TCP/IPv6 no es compatible con este programa.
- Solo puede utilizar el programa SetIP cuando el dispositivo está conectado a una red.

Windows

El siguiente procedimiento está basado en el sistema operativo Windows XP.

Instalación del programa

1. Asegúrese de que el dispositivo esté conectado al equipo y encendido.
2. Inserte el CD suministrado en la unidad de CD-ROM.
   - El CD de software se ejecutará automáticamente y aparecerá en pantalla la ventana de instalación.
   - Si no aparece la ventana de instalación, haga clic en **Inicio** y, a continuación, en **Ejecutar**. Escriba X:**Setup.exe**, sustituyendo "X" por la letra de la unidad correspondiente. Haga clic en **Aceptar**.
   - Si utiliza Windows Vista, haga clic en **Inicio** > **Todos los programas** > **Accesorios** > **Ejecutar**.
     Escriba X:**Setup.exe**, sustituyendo "X" por la letra de la unidad correspondiente y haga clic en **Aceptar**.
   - Si aparece la ventana **Reproducción automática** en Windows Vista, haga clic en **Ejecutar Setup.exe**, en el campo **Instalar o ejecutar el programa** y, a continuación, en **Continuar**, en la ventana **Control de cuentas de usuario**.
3. Haga clic en **Instalar la utilidad SetIP (opcional)**.
4. Haga clic en **Siguiente** > **Siguiente**.
5. Haga clic en **Finalizar**.

Impresión de la dirección MAC del dispositivo

En el modo Listo, mantenga pulsado (botón de cancelación) durante unos 7 segundos. Podrá ver la dirección MAC y la dirección IP de la impresora.

Configuración de los valores de red

1. Imprima el informe de información de red del dispositivo que incluye la dirección MAC.
2. En el menú **Inicio** de Windows, seleccione **Todos los programas** > **SetIP** > **SetIP**.
3. Haga clic para abrir la ventana de configuración TCP/IP.
4. Introduzca la dirección MAC de la tarjeta de red, la dirección IP, la máscara de subred, la puerta de enlace predeterminada y haga clic en **Apply**.



Introduzca la dirección MAC sin los dos puntos (:).

5. El equipo imprimirá el informe de configuración de red. Confirme si todas las configuraciones son correctas.
6. Cierre el programa SetIP.

Macintosh

El programa SetIP debe instalarse automáticamente durante la instalación del controlador de la impresora.

Impresión de la dirección MAC del dispositivo

En el modo Listo, mantenga pulsado (botón de cancelación) durante unos 7 segundos. Podrá ver la dirección MAC y la dirección IP de la impresora.

Configuración de los valores de red

Si desea cambiar la configuración IP de la impresora de red, siga estas instrucciones.



Si selecciona **Instalación típica para una impresora en red** durante la instalación del controlador de la impresora, el programa SetIP se ejecuta automáticamente después de la instalación. Vaya al paso 4.

1. Imprima el informe de información de red del dispositivo que incluye la dirección MAC.
2. Abra la carpeta **Librería** > **Impresoras** > **Xerox** > **nombre del modelo de su impresora** > **SetIP**.
3. Haga doble clic en el archivo **SetIPApplet.html**.
4. Aparecerá la ventana de certificado, haga clic en **Confiar**.
5. Haga clic para abrir la ventana de configuración TCP/IP.
6. Introduzca la dirección MAC de la tarjeta de red, la dirección IP, la máscara de subred, la puerta de enlace predeterminada y haga clic en **Aplicar**.



Introduzca la dirección MAC sin los dos puntos (:).

7. El equipo imprimirá el informe de configuración de red. Confirme si todas las configuraciones son correctas.
8. Cierre el programa SetIP.

Linux

El programa SetIP debe instalarse automáticamente durante la instalación del controlador de la impresora.

Impresión de la dirección MAC del dispositivo

En el modo Listo, mantenga pulsado ⓢ (botón de cancelación) durante unos 7 segundos. Podrá ver la dirección MAC y la dirección IP de la impresora.

Configuración de los valores de red

1. Imprima el informe de configuración de red del dispositivo que incluye la dirección MAC.
2. Abra /**opt**/**Xerox**/**mfp**/**share**/**utils**/.
3. Haga doble clic en el archivo **SetIPApplet.html**.
4. Haga clic para abrir la ventana de configuración TCP/IP.
5. Introduzca la dirección MAC de la tarjeta de red, la dirección IP, la máscara de subred, la puerta de enlace predeterminada y haga clic en **Aplicar**.

   Introduzca la dirección MAC sin los dos puntos (:).
6. El equipo imprimirá el informe de configuración de red. Confirme si todas las configuraciones son correctas.
7. Cierre el programa SetIP.

Uso de Unified Linux Driver Configurator

El CD del software provisto incluye el paquete Unified Linux Driver para utilizar el dispositivo con un equipo con Linux.

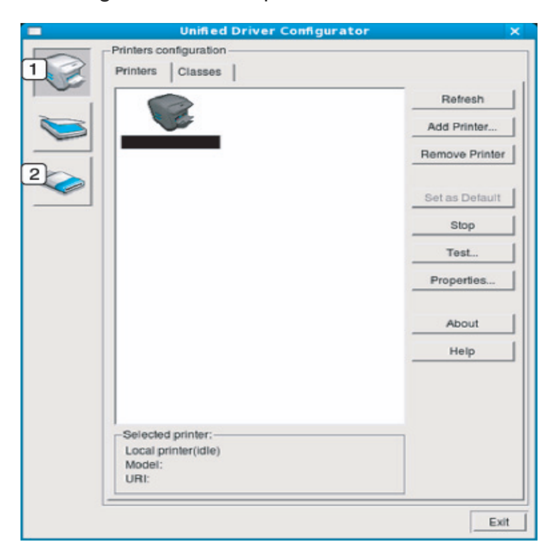
Unified Linux Driver Configurator es una herramienta diseñada principalmente para configurar dispositivos.

Después de instalar el controlador en el sistema Linux, se creará de forma automática el icono de Unified Linux Driver Configurator en el escritorio.

Cómo abrir Unified Driver Configurator

1. Haga doble clic en **Unified Driver Configurator** en el escritorio.

   También puede hacer clic en el icono del menú **Startup** y seleccionar **Xerox Unified Driver** > **Unified Driver Configurator**.
2. Haga clic en los botones de la izquierda para avanzar a la ventana de configuración correspondiente.



1	**Printers configuration**
2	**Ports configuration**



Para usar la ayuda en línea, haga clic en **Help**.

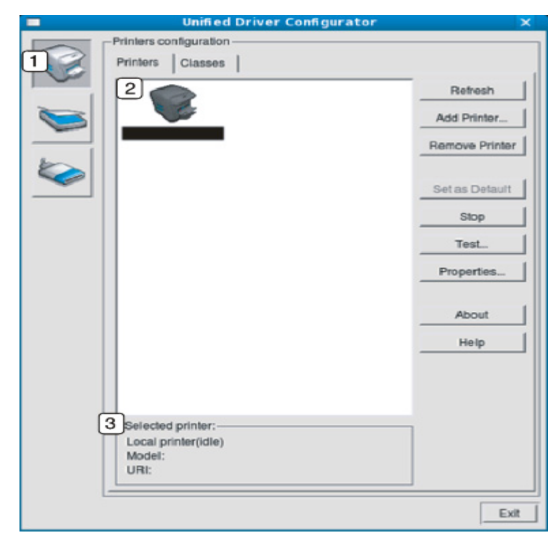
3. Después de cambiar la configuración, haga clic en **Exit** para cerrar Unified Driver Configurator.

Printers configuration

Printers configuration tiene dos fichas: **Printers** y **Classes**.

Ficha Printers

Visualice la configuración de impresión del sistema actual haciendo clic en el botón del icono del dispositivo que se encuentra a la izquierda de la ventana Unified Driver Configurator.



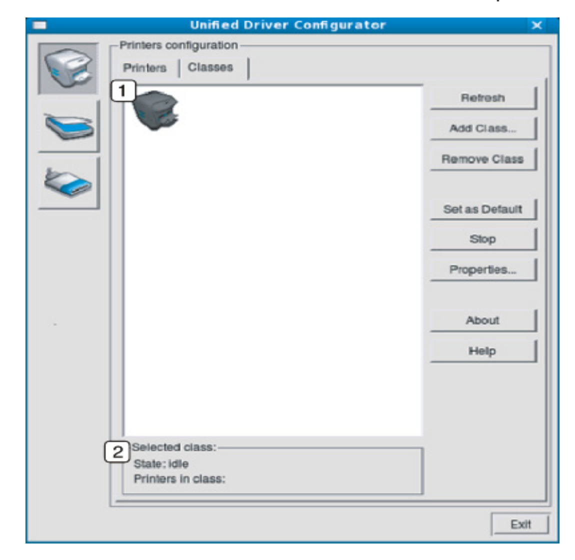
1	Cambia a **Printers configuration**.
2	Muestra todos los dispositivos instalados.
3	Muestra el estado, el nombre del modelo y URI del dispositivo.

Los botones de control de la impresora son:

- **Refresh:** actualiza la lista de dispositivos disponibles.
- **Add Printer:** permite agregar un dispositivo nuevo.
- **Remove Printer:** elimina el dispositivo seleccionado.
- **Set as Default:** configura el dispositivo seleccionado como dispositivo predeterminado.
- **Stop/Start:** detiene/inicia el dispositivo.
- **Test:** permite imprimir una página de prueba para verificar si el equipo funciona correctamente.
- **Properties:** permite visualizar y cambiar las propiedades de la impresora.

Ficha Classes

La ficha Clases muestra la lista de clases de dispositivos disponibles.

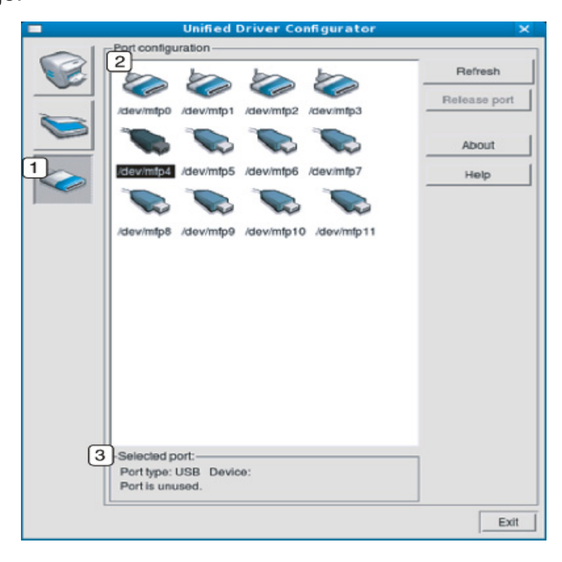


1	Muestra todas las clases de dispositivo.
2	Muestra el estado de la clase y la cantidad de dispositivos en la clase.

- **Refresh:** renueva la lista de clases.
- **Add Class:** permite agregar una nueva clase de dispositivo.
- **Remove Class:** elimina la clase de dispositivo seleccionado.

Ports configuration

En esta ventana, puede visualizar la lista de puertos disponibles, verificar el estado de cada puerto y liberar un puerto ocupado una vez finalizado el trabajo.



1	Cambia a **Ports configuration**.
2	Muestra todos los puertos disponibles.
3	Muestra el tipo de puerto, el dispositivo conectado al puerto y el estado.

- **Refresh:** renueva la lista de puertos disponibles.
- **Release port:** libera el puerto seleccionado.

Mantenimiento

En este capítulo se proporciona información sobre el mantenimiento de la impresora y del cartucho de tóner.

Este capítulo incluye:

- Impresión de un informe del dispositivo
- Uso de la alerta de tóner bajo (sólo para Phaser 3160B y Phaser 3160N)
- Limpieza del dispositivo
- Almacenamiento del cartucho de tóner
- Consejos para mover y guardar el dispositivo

Impresión de un informe del dispositivo

Puede imprimir una página de configuración para ver los parámetros actuales de la impresora o para resolver problemas de impresión.

En el modo Listo, mantenga pulsado ⊚ (botón de cancelación) durante unos 7 segundos y suéltelo.

Se imprimirá una página de configuración.

Para Phaser 3140 y Phaser 3155, esta información se proporciona en la página de demostración.

Uso de la alerta de tóner bajo (sólo para Phaser 3160B y Phaser 3160N)

Si la cantidad del cartucho de tóner es baja, el indicador ⚠ parpadeará en rojo. Puede configurar esta opción para que el indicador ⚠ parpadee o no.

1. Asegúrese de haber instalado el controlador de la impresora con el CD de software de la impresora suministrado.
2. En el menú **Inicio**, seleccione **Programas** o **Todos los programas** > **nombre del controlador de la impresora** > **Utilidad de configuración de impresora**.
3. Haga clic en **Ajuste** > **Alerta de bajo nivel de tóner**. Seleccione el valor adecuado y, luego, haga clic en **Aplicar**.

Limpieza del dispositivo

Si ocurren problemas en la calidad de impresión o si utiliza el dispositivo en un entorno con polvo, deberá limpiar el dispositivo con regularidad para mantener las mejores condiciones de impresión y usar su dispositivo por más tiempo.



- No limpie la carcasa de la impresora con sustancias que contengan grandes cantidades de alcohol, disolvente u otras sustancias concentradas, porque podrían decolorarla o deformarla.
- Si el dispositivo o sus alrededores están contaminados con tóner, se recomienda utilizar un paño o un papel suave empapado en agua para limpiarlos. Si utiliza un aspirador, el tóner quedará en el aire y puede ser perjudicial para usted.

Limpieza de la parte externa

Limpie la carcasa del dispositivo con un paño suave que no desprenda pelusa. Humedezca el paño ligeramente con agua, pero tenga cuidado para que no caiga agua sobre el dispositivo ni dentro de éste.

Impresión de una hoja de limpieza (sólo para Phaser 3160B y Phaser 3160N)

Si las impresiones aparecen borrosas o con manchas, puede solucionar el problema imprimiendo una hoja de limpieza, si el dispositivo incorpora esta función, o bien imprimiendo varias hojas en blanco.

Para imprimir la hoja de limpieza:

En el modo Listo, mantenga pulsado ⊚ (botón de cancelación) durante unos 10 segundos y suéltelo.

- **Hoja de limpieza para OPC:** limpia el tambor OPC del cartucho de tóner.

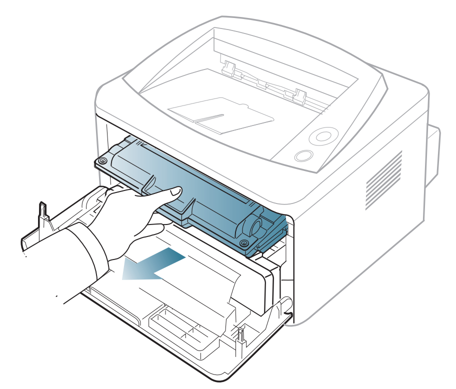
Tras este proceso, se obtendrá una página con partículas de tóner que deberá desechar.

El dispositivo captura automáticamente una hoja de la bandeja e imprime una hoja de limpieza con polvo y partículas de tóner.

Limpieza de la parte interna

Durante el proceso de impresión, es posible que en el interior de la impresora se acumule papel, tóner y polvo. Esta acumulación puede causar problemas de calidad de impresión, como motas de tóner o manchas. La limpieza del interior el dispositivo eliminará y disminuirá estos problemas.

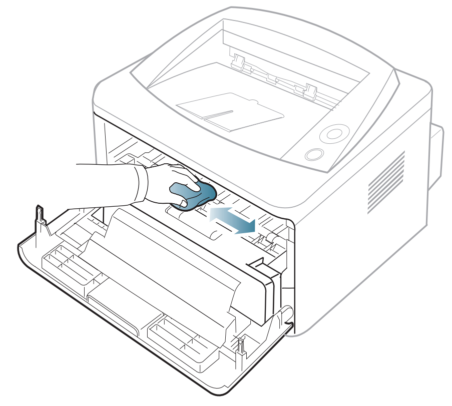
1. Apague el dispositivo y desenchufe el cable de alimentación. Espere a que el dispositivo se enfríe.
2. Abra la cubierta frontal y extraiga el cartucho de tóner. Déjelo en una superficie limpia y plana.





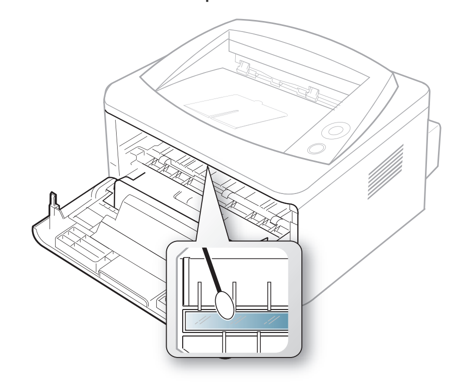
- Para evitar el deterioro del cartucho de tóner, procure no exponerlo a la luz durante un período prolongado. Cúbralo con un trozo de papel si es necesario.
- No toque la superficie de color verde de la parte inferior del cartucho de tóner. Use el asa del cartucho para evitar tocar esta zona.

3. Utilice un paño seco que no desprenda pelusa para limpiar el polvo y el tóner derramado en el área del cartucho de tóner.



Al limpiar el interior de la impresora, tenga cuidado de no dañar el rodillo de transferencia ni ninguna otra parte interna. No utilice solventes, como benceno, o disolvente para limpiar. Se pueden problemas relacionados con la calidad de impresión y provocar daños en el dispositivo.

4. Localice el tubo largo de cristal (LSU) que se encuentra dentro del dispositivo y limpie suavemente el cristal para comprobar si el algodón blanco se oscurece por la suciedad.



5. Vuelva a insertar el cartucho de tóner y cierre la cubierta frontal.
6. Conecte el cable de alimentación y encienda la impresora.

Almacenamiento del cartucho de tóner

Los cartuchos de tóner contienen componentes sensibles a la luz, la temperatura y la humedad. Xerox sugiere que los usuarios sigan las recomendaciones para asegurar un rendimiento óptimo, la mayor calidad y la mayor duración del nuevo cartucho de tóner Xerox.

Guarde este cartucho en el mismo entorno en el que se utilizará la impresora; este espacio debería tener unas condiciones de humedad y de temperatura controladas. El cartucho de tóner debe permanecer en el embalaje original sin abrir hasta su instalación. Si el embalaje original no está disponible, cubra la hendidura superior del cartucho con papel y guárdelo en un armario oscuro.

Abrir el paquete del cartucho antes de su utilización disminuye sensiblemente la duración de impresión y de almacenamiento. No lo guarde en el suelo. Si retira el cartucho de tóner de la impresora, guárdelo siempre:

- Dentro de la bolsa protectora del embalaje original.
- Guárdelo en posición horizontal (no en posición vertical sobre un extremo) con la misma cara hacia arriba que si las instalara en el dispositivo.
- No almacene los consumibles:
  - a temperaturas superiores a 40 °C;
  - con humedades inferiores al 20% o superiores al 80%;
  - en entornos con cambios extremos de humedad o temperatura;
  - bajo una fuente directa de luz solar o artificial;
  - en sitios con polvo;
  - en un coche durante un período largo de tiempo;
  - en un entorno en donde haya gases corrosivos;
  - en un entorno de aire salado.

Instrucciones de uso

- No toque la superficie del tambor fotosensible del cartucho.
- No exponga el cartucho a vibraciones o golpes innecesarios.
- No gire nunca el tambor manualmente, sobre todo en dirección inversa, ya que puede provocar daños internos y vertidos de tóner.

Uso de cartuchos de tóner que no sean de Xerox y cartuchos rellenados

Xerox no recomienda ni aprueba el uso de cartuchos de tóner que no sean de la marca Xerox en su impresora, incluidos los cartuchos de tóner genéricos, de grandes almacenes, rellenados o reciclados.



La garantía de la impresora Xerox no cubre los daños del dispositivo provocados por el uso de cartuchos de tóner rellenados, reciclados o que no sean de la marca Xerox.

Duración prevista del cartucho

La duración prevista del cartucho (el rendimiento del cartucho de tóner) depende de la cantidad de tóner que requieran los trabajos de impresión. El número real de impresiones puede variar en función de la densidad de impresión de las páginas que imprima, del entorno operativo, del los intervalos de impresión y del tipo y del tamaño del material. Por ejemplo, si imprime muchos gráficos, el consumo de tóner será mayor y puede que necesite cambiar el cartucho más a menudo.

Consejos para mover y guardar el dispositivo

- Al mover el dispositivo, no lo incline ni lo ponga boca abajo. De hacerlo, el tóner puede contaminar el interior de la máquina, con lo que se dañaría o se obtendría una impresión defectuosa.
- Al mover el dispositivo, asegúrese de que esté firmemente sujeto.

Solución de problemas

Este capítulo brinda información útil sobre qué hacer en caso de que se produzca un error.

Este capítulo incluye:

- Distribución del tóner
- Consejos para evitar que el papel se abarquille
- Consejos para evitar atascos de papel
- Solución de atascos de papel
- Solución de otros problemas

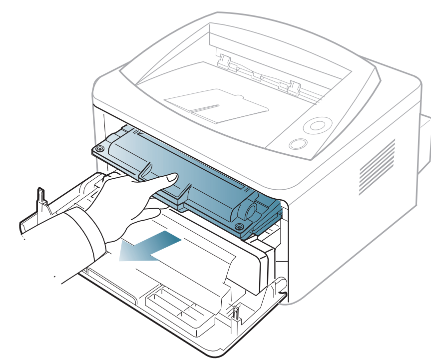
Distribución del tóner

Cuando la vida útil del cartucho de tóner esté a punto de acabarse:

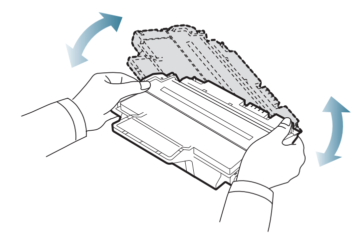
- Aparecen rayas blancas o la impresión es muy clara.
- El indicador LED ⚠ parpadea en color rojo.

Si esto ocurre, podrá mejorar la calidad de impresión temporalmente si redistribuye el tóner que queda en el cartucho. En algunos casos, aparecerán rayas blancas o la impresión será más clara, incluso después de que se haya redistribuido el tóner.

1. Abra la cubierta frontal.
2. Tire del cartucho de tóner para extraerlo.



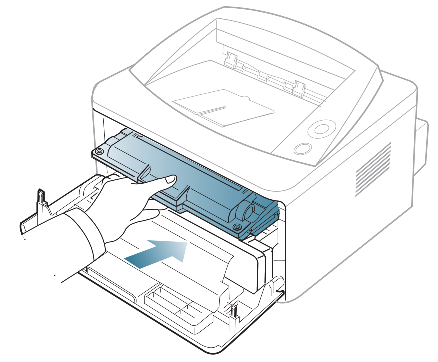
3. Gire bien el cartucho cinco o seis veces para distribuir el tóner de manera uniforme.



Si se mancha la ropa de tóner, límpiela con un paño seco y lávela con agua fría. El agua caliente fija el tóner en los tejidos.

No toque la parte inferior verde del cartucho de tóner. Use el asa del cartucho para evitar tocar esta zona.

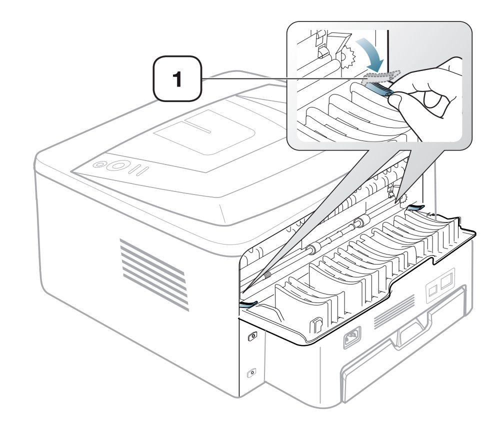
4. Sujete el cartucho de tóner por el asa e introduzca lentamente el cartucho en la abertura del dispositivo.
   Las lengüetas ubicadas en ambos lados del cartucho y las ranuras dentro de la impresora servirán de guía para colocar el cartucho en la posición correcta hasta que encaje en su sitio.



5. Cierre la cubierta frontal. Asegúrese de que la cubierta quede bien cerrada.

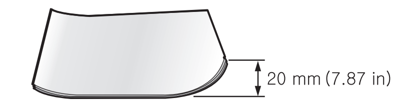
Consejos para evitar que el papel se abarquille

1. Abra la cubierta posterior.
2. Tire de la palanca de fijación de cada lado.



1	**Palanca de fijación**

Mantenga abierta la cubierta posterior durante la impresión. Utilizar únicamente si el papel se abarquilla más de 20 mm.



Consejos para evitar atascos de papel

Es posible evitar la mayoría de los atascos de papel si se selecciona el tipo de papel adecuado. Si se produce un atasco de papel, consulte las siguientes directrices.

- Compruebe que las guías ajustables estén colocadas correctamente. (Consulte “Carga de papel en la bandeja” en la página 37.)
- No coloque demasiado papel en la bandeja. Asegúrese de que el papel esté por debajo de la marca del nivel de capacidad situada en el interior de la bandeja.
- No retire el papel de la bandeja mientras el dispositivo esté funcionando.
- Doble, airee y empareje el papel antes de cargarlo.
- No cargue papel que presente arrugas, humedad o un excesivo abarquillamiento.
- No mezcle diferentes tipos de papel en una misma bandeja.
- Utilice sólo material de impresión recomendado.
- Compruebe que la cara de impresión recomendada para los materiales de impresión esté hacia abajo en la bandeja y hacia arriba en la bandeja manual.

Solución de atascos de papel

Si se produce un atasco de papel, el indicador LED ⚠ del panel de control se ilumina en naranja. Busque el papel atascado y retírelo.

Para reanudar la impresión después de solucionar el atasco de papel deberá abrir y cerrar la cubierta superior.

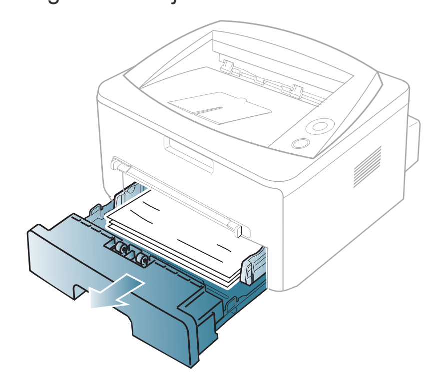


Para evitar que se rompa el papel atascado, tire de él lentamente y con cuidado. Siga las instrucciones de las secciones que figuran a continuación para solucionar el atasco.

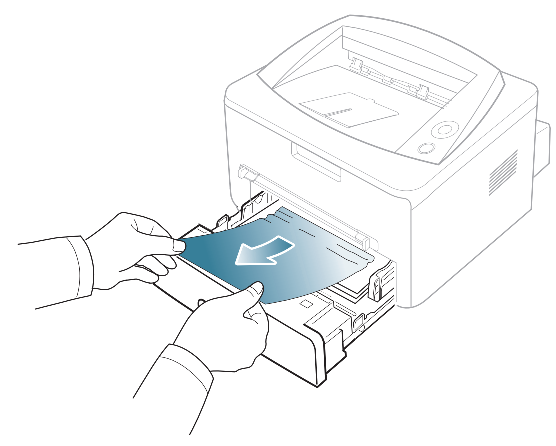
En la bandeja

1. Abra y cierre la cubierta frontal. La impresora expulsará automáticamente el papel atascado.

   Si el papel no sale, continúe con el paso siguiente.
2. Extraiga la bandeja.



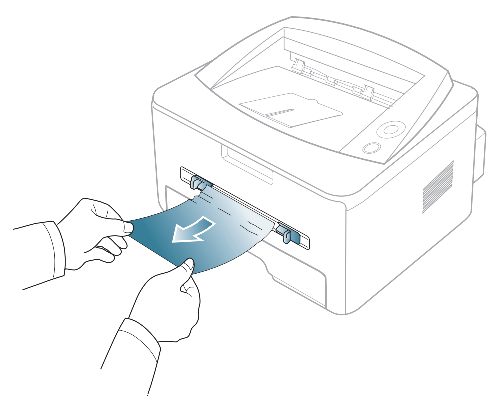
3. Retire el papel que se haya quedado atascado, tirando de él con cuidado.



   Si el papel ofrece resistencia y no se mueve cuando tira de él o, si no ve el papel en esta zona, revise el área del fusor alrededor del cartucho de tóner. (Consulte “En el interior del dispositivo” en la página 59.)
4. Vuelva a insertar la bandeja en el equipo hasta que encaje en su lugar. La impresión se reanudará de forma automática.

En la bandeja manual

1. Si hay algún problema con la alimentación de papel, retírelo de la impresora.



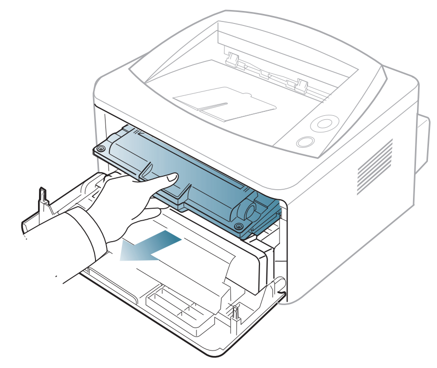
2. Abra y cierre la cubierta frontal para reanudar la impresión.

En el interior del dispositivo

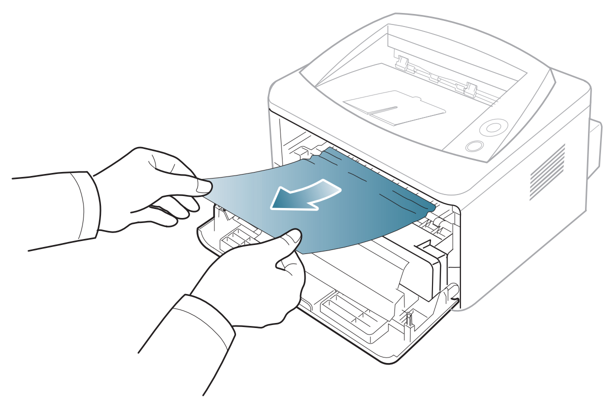


La zona del fusor está caliente. Retire el papel del equipo con cuidado.

1. Abra la cubierta frontal y saque el cartucho presionándolo suavemente hacia abajo.



2. Retire el papel que se haya quedado atascado, tirando de él con cuidado.

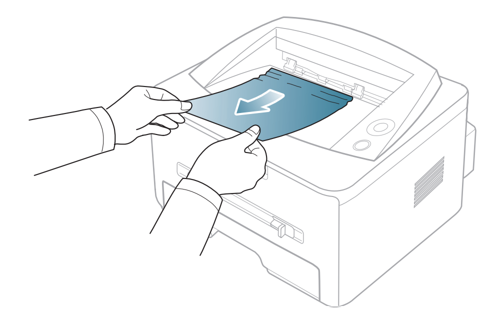


3. Vuelva a colocar el cartucho de tóner y cierre la cubierta frontal. La impresión se reanudará de forma automática.

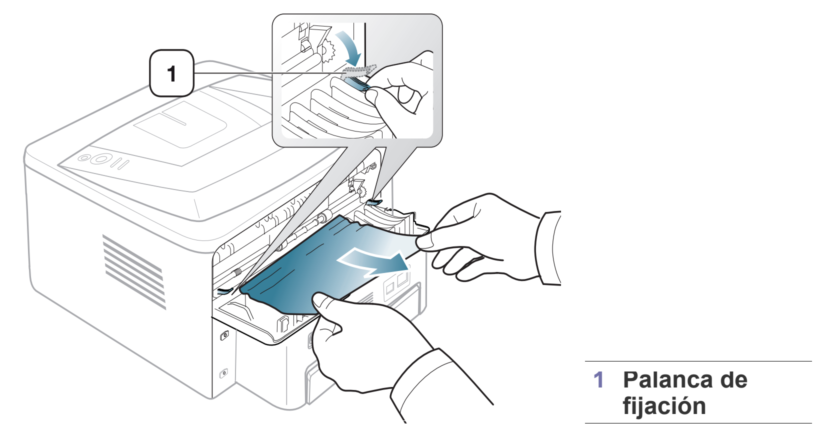
En el área de salida

1. Abra y cierre la cubierta frontal. La impresora expulsará automáticamente el papel atascado.

   Si no ve el papel atascado, vaya al paso siguiente.
2. Extraiga suavemente el papel de la bandeja de salida.

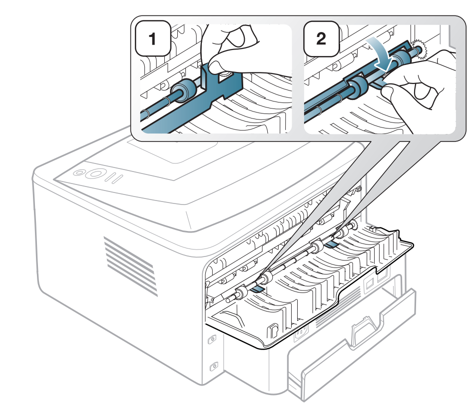


   Si no ve el papel atascado o si éste ofrece resistencia cuando tira de él, deje de tirar y continúe con el paso siguiente.
3. Abra la cubierta posterior.
4. Levante las dos palancas de presión azules y extraiga el papel. Vuelva a colocar las palancas de fijación en su posición original.



1 **Palanca de fijación**

   Si no ve el papel atascado, vaya al paso siguiente.
5. Tire de las palancas de la cubierta del fusor hacía abajo y retire el papel. Vuelva a colocar las palancas de la cubierta del fusor en su posición original.



La zona del fusor está caliente. Retire el papel del equipo con cuidado.

6. Cierre la cubierta posterior.
7. Abra y cierre la cubierta frontal y se reanudará la impresión automáticamente.

Solución de otros problemas

La tabla que figura a continuación indica algunos problemas que pueden producirse y las soluciones recomendadas. Siga el procedimiento indicado para solucionar el problema. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.

Problemas de alimentación

ESTADO	SOLUCIONES RECOMENDADAS
La impresora no recibe corriente eléctrica, o el cable de conexión entre el ordenador y la impresora no está conectado correctamente.	• Conecte el cable de alimentación y pulse ⏻ (botón de encendido) en el panel de control. • Desconecte el cable del dispositivo y vuelva a conectarlo. - **Para impresión local** - **Para impresión en red** (sólo para Phaser 3160N)

Problemas en la alimentación del papel

ESTADO	SOLUCIONES RECOMENDADAS
El papel se atasca durante la impresión	Elimine el atasco de papel. (Consulte “Solución de atascos de papel” en la página 58.)
Las hojas se adhieren entre sí	• Compruebe la capacidad máxima de la bandeja. (Consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 72.) • Asegúrese de que está utilizando el tipo de papel adecuado. (Consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 72.) • Retire el papel de la bandeja y doble o airee las hojas. • La humedad puede ocasionar que las hojas se adhieran unas con otras.
La impresora no acepta varias hojas juntas	Es posible que se hayan cargado distintos tipos de papel en la bandeja. Cargue papel de un solo tipo, tamaño y gramaje.
El papel no se introduce en el dispositivo	• Elimine las obstrucciones del interior de la impresora. • El papel no se ha cargado correctamente. Retire el papel de la bandeja y vuelva a cargarlo de manera correcta. • Hay demasiado papel en la bandeja. Retire el exceso de papel de la bandeja. • El papel es demasiado grueso. Utilice sólo papel que cumpla con las especificaciones requeridas por la impresora. (Consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 72.)
El papel se atasca continuamente	• Hay demasiado papel en la bandeja. Retire el exceso de papel de la bandeja. Si está utilizando materiales de impresión especiales, utilice la bandeja manual. • El tipo de papel que se está utilizando no es el apropiado. Utilice sólo papel que cumpla con las especificaciones requeridas por la impresora. (Consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 72.) • Es posible que haya algún tipo de residuo en el interior de la impresora. Abra la cubierta frontal y retire los residuos existentes.
Las transparencias se pegan unas con otras en la salida del papel	Utilice sólo transparencias diseñadas específicamente para impresoras láser. Retire las transparencias conforme salgan del dispositivo.
Los sobres se tuercen o no se introducen correctamente	Compruebe que las guías del papel estén ajustadas a ambos lados de los sobres.

Problemas en la impresión

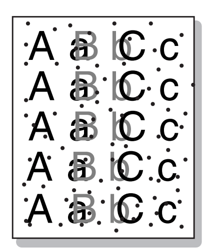
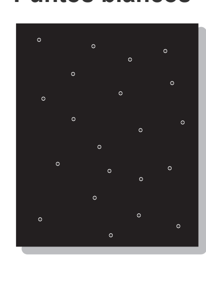
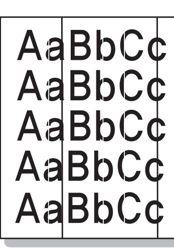
ESTADO	CAUSA POSIBLE	SOLUCIONES RECOMENDADAS
El dispositivo no imprime	La impresora no recibe corriente eléctrica.	Revise las conexiones del cable de alimentación.
	El dispositivo no se ha seleccionado como impresora predeterminada.	Seleccione el dispositivo como impresora predeterminada en Windows.
	Compruebe el equipo para verificar si: • La cubierta frontal no está cerrada. Cierre la cubierta frontal. • Hay un atasco de papel. Elimine el atasco de papel. (Consulte “Solución de atascos de papel” en la página 58.) • No hay papel en la impresora. Cargue papel. (Consulte “Carga de papel en la bandeja” en la página 37.) • El cartucho de tóner no está instalado. Instale el cartucho de tóner. Si se produce un error de sistema, póngase en contacto con el servicio técnico.	
	El cable de conexión entre el ordenador y la impresora no está conectado correctamente.	Desconecte el cable del dispositivo y vuelva a conectarlo.
	El cable de conexión entre el equipo y la impresora presenta defectos.	Si es posible, conecte el cable a otro equipo que funcione correctamente e imprima el trabajo. También puede probar con otro cable de impresora.
	La configuración del puerto es incorrecta.	Compruebe la configuración de la impresora en Windows para asegurarse de que el trabajo de impresión se envíe al puerto correcto. Si el equipo tiene varios puertos, asegúrese de que la impresora esté conectada al puerto apropiado.
	La impresora puede estar configurada de forma incorrecta.	Compruebe las **Preferencias de impresión** para asegurarse de que la configuración de impresión es correcta. (Consulte “Abrir la preferencias de impresión” en la página 42.)
	Es posible que el controlador de la impresora esté instalado de forma incorrecta.	Repare el software de la impresora. (Consulte “Instalación del controlador de un dispositivo conectado por USB” en la página 24, “Instalación de controladores de dispositivos conectados en red” en la página 28.)
	La impresora no funciona bien.	Compruebe los indicadores en el Panel de control para determinar si la máquina indica un error del sistema. Póngase en contacto con el servicio técnico.
El dispositivo no imprime	El tamaño del documento es tan grande que el espacio en el disco duro del equipo no es suficiente para acceder al trabajo de impresión.	Libere más espacio en el disco duro y vuelva a imprimir el documento.
	La bandeja de salida está llena.	Tiene una capacidad de hasta 80 hojas de papel común. Una vez que se haya retirado el papel de la bandeja de salida, el dispositivo reanudará la impresión.
La impresora selecciona materiales de impresión de la fuente de papel equivocada	Es posible que haya seleccionado una opción de papel incorrecta en las **Preferencias de impresión**.	En numerosas aplicaciones de software, la selección de la fuente de papel se realiza desde la ficha Papel, en las **Preferencias de impresión**. Seleccione la fuente de papel adecuada. Consulte la pantalla de ayuda del controlador de la impresora. (Consulte “Abrir la preferencias de impresión” en la página 42.)
El trabajo de impresión se realiza de forma muy lenta	Es posible que el trabajo sea demasiado complejo.	Reduzca la complejidad de la página o intente ajustar la configuración de la calidad de impresión.

ESTADO	CAUSA POSIBLE	SOLUCIONES RECOMENDADAS
La mitad de la página aparece en blanco	Es posible que la orientación de la página sea incorrecta.	Cambie la orientación de la página en la aplicación. Consulte la pantalla de ayuda del controlador de la impresora.
	El tamaño del papel y la configuración del tamaño del papel no coinciden.	Asegúrese de que el tamaño de papel en la configuración del controlador de la impresora coincida con el papel en la bandeja. O asegúrese de que el tamaño de papel en la configuración del controlador de la impresora coincida con la selección de papel en la configuración de la aplicación de software que utiliza.
El dispositivo imprime, pero el texto aparece deformado, borroso o incompleto	El cable de la impresora está suelto o dañado.	Desconecte el cable y vuelva a conectarlo. Intente imprimir un trabajo que ya haya impreso correctamente. Si es posible, conecte el cable y el dispositivo a otro equipo e intente realizar un trabajo de impresión cuyo funcionamiento esté comprobado. Por último, pruebe con un cable de dispositivo nuevo.
	El controlador de la impresora seleccionado no es el correcto.	Revise el menú de selección de impresoras de la aplicación para asegurarse de que el dispositivo esté seleccionado.
	La aplicación de software no funciona correctamente.	Intente imprimir un trabajo desde otra aplicación.
	El sistema operativo no funciona correctamente.	Salga de Windows y reinicie el equipo. Apague la impresora y vuelva a encenderla.
	Si está en un entorno DOS, es posible que la configuración de la fuente de la máquina sea incorrecta.	Consulte “Cambio de la configuración de la fuente (sólo para Phaser 3160B y Phaser 3160N)” en la página 35.

ESTADO	CAUSA POSIBLE	SOLUCIONES RECOMENDADAS
El trabajo de impresión aparece en blanco	El cartucho de tóner presenta defectos o se quedó sin tóner.	Si es necesario, redistribuya el tóner. Si es necesario, sustituya el cartucho de tóner.
	Es posible que el archivo contenga páginas en blanco.	Compruebe que el archivo no contenga páginas en blanco.
	Algunas piezas, como el controlador o la placa, pueden estar dañadas.	Póngase en contacto con el servicio técnico.
La máquina no imprime archivos PDF correctamente, faltan algunas partes de gráficos, textos o ilustraciones	Hay incompatibilidad entre el archivo PDF y los productos Acrobat.	Es posible que pueda imprimir el archivo PDF como imagen. Active **Print As Image** en las opciones de impresión de Acrobat. La impresión puede tardar más si se imprime un archivo PDF como imagen.
La calidad de impresión de imágenes fotográficas no es buena las imágenes no son nítidas	La resolución de las fotografías es muy baja.	Reduzca el tamaño de las fotografías. Si aumenta el tamaño de las fotografías en la aplicación, se reducirá la resolución.
Antes de imprimir, la máquina emite vapor cerca de la bandeja de salida	La utilización de papel húmedo puede provocar la salida de vapor durante la impresión.	Esto no es un problema. Siga imprimiendo.
La máquina no imprime papel de tamaño especial, como por ejemplo papel de facturación	El tamaño del papel no coincide con la configuración de tamaño de papel.	Ajuste el tamaño de papel adecuado en **Personalizado**, en la ficha **Papel** de las **Preferencias de impresión**. (Consulte “Abrir la preferencias de impresión” en la página 42.)

Problemas en la calidad de impresión

Si el interior del dispositivo está sucio o si ha cargado el papel de forma incorrecta, la calidad de impresión puede disminuir. Consulte la siguiente tabla para solucionar el problema.

ESTADO	SOLUCIONES RECOMENDADAS
Impresión clara o difuminada	• Si aparece en la página una raya blanca vertical o un área difusa: el suministro de tóner es bajo. Es posible aumentar temporalmente la duración del cartucho de tóner. (Consulte "Distribución del tóner" en la página 57.) Si de este modo no mejora la calidad de impresión, instale un cartucho de tóner nuevo. • Es posible que el papel no cumpla con las especificaciones requeridas (por ejemplo, está demasiado húmedo o es demasiado áspero). (Consulte "Especificaciones del material de impresión" en la página 72.) • Si toda la página aparece clara, significa que la configuración de la resolución es demasiado baja o que el modo de ahorro de tóner está activado. Ajuste la resolución de impresión y desactive el modo de ahorro de tóner. Consulte la pantalla de ayuda del controlador de la impresora. • Si aparecen partes difuminadas y con manchas, es posible que se deba limpiar el cartucho de tóner. (Consulte "Limpieza de la parte interna" en la página 55.) • La superficie de la unidad LSU, ubicada dentro del dispositivo, puede estar sucia. (Consulte "Limpieza de la parte interna" en la página 55.)
Manchas de tóner 	• Es posible que el papel no cumpla con las especificaciones requeridas (por ejemplo, está demasiado húmedo o es demasiado áspero). (Consulte "Especificaciones del material de impresión" en la página 72.) • Es posible que el rodillo de transferencia esté sucio. Limpie el interior del dispositivo. Póngase en contacto con el servicio técnico. • Es posible que se deba limpiar el recorrido del papel. Póngase en contacto con el servicio técnico.
Imperfecciones en los caracteres	Si aparecen áreas difuminadas, normalmente en forma de círculos, en cualquier parte de la página: • Es posible que una de las hojas presente defectos. Intente imprimir de nuevo el trabajo. • La humedad del papel no es uniforme o éste presenta manchas húmedas en la superficie. Pruebe con una marca de papel diferente. (Consulte "Especificaciones del material de impresión" en la página 72.) • El lote de papel presenta defectos. El proceso de fabricación puede ser la causa de que algunas áreas no absorban el tóner. Pruebe con otro tipo u otra marca de papel. • Cambie la opción de la impresora e inténtelo de nuevo. Vaya a las **Preferencias de impresión**, haga clic en la ficha **Papel** y ajuste el tipo en **Grueso**. (Consulte "Abrir la preferencias de impresión" en la página 42.) • Si estos procedimientos no solucionan el problema, póngase en contacto con el servicio técnico.
Puntos blancos 	Aparecen puntos blancos en la página: • El papel es demasiado áspero y se desprenden desperdicios que afectan los dispositivos internos de la impresora; por lo tanto, el rodillo de transferencia puede estar sucio. Limpie el interior del dispositivo. (Consulte "Limpieza de la parte interna" en la página 55.) • Es posible que se deba limpiar el recorrido del papel. (Consulte "Limpieza de la parte interna" en la página 55.)
Líneas verticales 	Si aparecen rayas verticales negras en la página: • Posiblemente la superficie (la parte del tambor) del cartucho de tóner dentro de la máquina esté arañada. Retire el cartucho de tóner e instale uno nuevo. (Consulte "Sustitución del cartucho de tóner" en la página 69.) Si aparecen rayas verticales blancas en la página: • La superficie de la unidad LSU, ubicada dentro del dispositivo, puede estar sucia. (Consulte "Limpieza de la parte interna" en la página 55.)

ESTADO	SOLUCIONES RECOMENDADAS
Fondo oscuro	Si el sombreado de fondo se vuelve demasiado intenso: • Utilice papel de menor gramaje. (Consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 72.) • Compruebe las condiciones ambientales: las condiciones ambientales muy secas o con altos niveles de humedad (con una humedad relativa superior al 80%) favorecen el aumento de la intensidad del sombreado de fondo. • Retire el cartucho de tóner usado e instale uno nuevo. (Consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 69.)
Tóner corrido	Si se corre el tóner en la página: • Limpie el interior de la impresora. (Consulte “Limpieza de la parte interna” en la página 55.) • Compruebe el tipo y la calidad del papel. (Consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 72.) • Retire el cartucho de tóner e instale uno nuevo. (Consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 69.)
Defectos repetitivos a lo largo de la página	Si aparecen, con frecuencia, marcas en la cara impresa del papel a intervalos regulares: • Es posible que el cartucho de tóner esté deteriorado. Si tiene los mismos problemas, cambie el cartucho de tóner por uno nuevo. (Consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 69.) • Es posible que haya tóner en algunas partes del dispositivo. Si las imperfecciones ocurren en el reverso de la página, es probable que el problema se corrija por sí solo después de imprimir varias páginas. • Es posible que el dispositivo de fusión esté dañado. Póngase en contacto con el servicio técnico.

ESTADO	SOLUCIONES RECOMENDADAS
Fondo difuso	El fondo difuso se debe a motas de tóner distribuidas por toda la página impresa. • Es posible que esté utilizando un papel demasiado húmedo. Intente imprimir en otro lote de papel. No abra el envoltorio del papel hasta que sea necesario, a fin de evitar que el papel absorba demasiada humedad. • Si el problema de fondo difuso se produce en un sobre, cambie el diseño de impresión para evitar que se imprima texto en áreas que contengan juntas en el reverso del sobre. La impresión en las juntas puede ser la causa del problema. • Si el fondo difuso aparece en toda la superficie de la página impresa, ajuste la resolución de impresión en la aplicación de software o en las **Preferencias de impresión**. (Consulte “Abrir la preferencias de impresión” en la página 42.)
Caracteres irregulares	• Si los caracteres no tienen la forma correcta y aparecen con partes en blanco, es posible que el papel sea demasiado satinado. Utilice un papel diferente. (Consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 72.)
Impresión torcida	• Asegúrese de que se haya cargado el papel correctamente. • Compruebe el tipo y la calidad del papel. (Consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 72.) • Asegúrese de que las guías no estén muy ajustadas o muy sueltas con respecto a la pila de papel.
Abarquillamiento o curvaturas	• Asegúrese de que se haya cargado el papel correctamente. • Compruebe el tipo y la calidad del papel. El calor y la humedad pueden hacer que el papel se abarquille. (Consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 72.) • Dé la vuelta a la pila de papel colocada en la bandeja. Pruebe también girar el papel 180° en la bandeja.

ESTADO	SOLUCIONES RECOMENDADAS
Arrugas o pliegues	• Asegúrese de que se haya cargado el papel correctamente. • Compruebe el tipo y la calidad del papel. (Consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 72.) • Dé la vuelta a la pila de papel colocada en la bandeja. Pruebe también girar el papel 180° en la bandeja.
Parte posterior de las copias impresas sucia	Verifique si hay pérdidas de tóner. Limpie el interior de la impresora. (Consulte “Limpieza de la parte interna” en la página 55.)
Páginas en color sólido o en negro	• Es posible que el cartucho no esté instalado correctamente. Extraiga el cartucho y vuelva a insertarlo. • Es posible que el cartucho de tóner esté defectuoso. Retire el cartucho de tóner e instale uno nuevo. (Consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 69.) • Es posible que la impresora precise reparación. Póngase en contacto con el servicio técnico.
Exceso de tóner	• Limpie el interior de la impresora. (Consulte “Limpieza de la parte interna” en la página 55.) • Compruebe el tipo y la calidad del papel. (Consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 72.) • Retire el cartucho de tóner e instale uno nuevo. (Consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 69.) • Si el problema persiste, es posible que la impresora necesite reparación. Póngase en contacto con el servicio técnico.
Huecos en los caracteres	Los huecos en los caracteres son áreas blancas que aparecen en aquellas partes que deberían ser totalmente negras: • Si está imprimiendo transparencias, pruebe con otro tipo. Es normal que aparezcan algunos huecos en los caracteres debido a la composición de las transparencias. • Es posible que no esté imprimiendo en la cara adecuada del papel. Retire el papel y dele vuelta. • Es posible que el papel no cumpla con las especificaciones requeridas. (Consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 72.)
Rayas horizontales	Si aparecen rayas o manchas negras alineadas horizontalmente: • Es posible que el cartucho no esté instalado correctamente. Extraiga el cartucho y vuelva a insertarlo. • Es posible que el cartucho de tóner esté defectuoso. Retire el cartucho de tóner e instale uno nuevo. (Consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 69.) • Si el problema persiste, es posible que la impresora necesite reparación. Póngase en contacto con el servicio técnico.
Abarquillamiento	Si el papel impreso presenta abarquillamiento o si el papel no se introduce en el dispositivo: • Dé la vuelta a la pila de papel colocada en la bandeja. Pruebe también girar el papel 180° en la bandeja. • Cambie la opción de la impresora e inténtelo de nuevo. Vaya a **Preferencias de impresión**, haga clic en la ficha **Papel** y ajuste el tipo en **Fino**. (Consulte “Abrir la preferencias de impresión” en la página 42.)
Aparece una imagen desconocida repetidamente en varias páginas, se produce exceso de tóner, impresiones claras o sucias	Es posible que el dispositivo se encuentre a una altura de 1.000 m o superior. Una altitud elevada puede provocar problemas de calidad de impresión, como exceso de tóner o impresión débil. Modifique la configuración de altitud correcta para su dispositivo. (Consulte “Ajuste de altitud” en la página 34.)

Problemas habituales de Windows

ESTADO	SOLUCIONES RECOMENDADAS
Aparece el mensaje "Archivo en uso" durante la instalación	Cierre todas las aplicaciones de software. Elimine todos los programas de software del grupo de inicio y reinicie Windows. Vuelva a instalar el controlador de la impresora.
Aparecen los mensajes "Error de protección general", "Excepción OE", "Spool 32" u "Operación no válida"	Cierre todas las aplicaciones, reinicie Windows e intente imprimir nuevamente.
Aparecen los mensajes "Error al imprimir" y "Tiempo de espera de impresora agotado"	Estos mensajes pueden aparecer durante la impresión. Espere hasta que el dispositivo haya terminado la impresión. Si el mensaje aparece en modo listo o tras finalizar la impresión, revise la conexión o verifique si se ha producido algún error.



Consulte el Manual del usuario de Microsoft Windows suministrado con el equipo para obtener más información acerca de los mensajes de error de Windows.

Problemas habituales en Linux

ESTADO	SOLUCIONES RECOMENDADAS
El dispositivo no imprime	• Verifique si el controlador de la impresora está instalado en el sistema. Abra el Unified Driver Configurator y pase a la ficha **Printers** en la ventana **Printers configuration** para buscar la lista de impresoras disponibles. Asegúrese de que su impresora aparezca en la lista. Si no aparece, abra el **Add new printer wizard** para configurar el dispositivo. • Compruebe que el dispositivo esté encendido. Abra **Printers configuration** y seleccione el dispositivo de la lista de impresoras. Vea la descripción en el panel **Selected printer**. Si el estado contiene la serie **Stopped**, pulse el botón **Start**. A continuación, debería restablecerse el funcionamiento normal de la impresora. El estado "stopped" se pudo haber activado cuando se produjeron errores en la impresión. • Verifique si su aplicación posee opciones de impresión especiales, como "-oraw". Si aparece "-oraw" como parámetro de la línea de comandos, elimínelo para poder imprimir correctamente. En aplicaciones Gimp front-end, seleccione "print" -> "Setup printer" y edite el parámetro de la línea de comandos.
La máquina no imprime páginas enteras, sólo imprime la mitad de las páginas	Se trata de un problema conocido que aparece cuando se usa un dispositivo color con la versión 8.51 o anterior de Ghostscript, SO Linux de 64 bits, y se explica en bugs.ghostscript.com como Ghostscript Bug 688252. El problema está solucionado en AFPL Ghostscript v. 8.52 y posteriores. Descargue la última versión de AFPL Ghostscript desde http://sourceforge.net/projects/ghostscript/ e instálela para solucionar este problema.
Recibo el error "Cannot open port device file" cuando imprimo un documento	Evite cambiar los parámetros de los trabajos de impresión (por ejemplo, por medio de LPR GUI) mientras haya un trabajo de impresión en marcha. Las versiones conocidas del servidor CUPS interrumpen el trabajo de impresión siempre que se modifican las opciones; luego intentan reiniciar el trabajo desde el principio. Como Unified Linux Driver bloquea el puerto durante la impresión, la terminación abrupta del controlador mantiene el puerto bloqueado y no está disponible para los trabajos de impresión subsiguientes. Si se produce esta situación, intente liberar el puerto seleccionando **Release port** en la ventana **Port configuration**.



Consulte el Manual del usuario de Linux suministrado con el equipo para obtener más información acerca de los mensajes de error de Linux.

Problemas habituales de Macintosh

ESTADO	SOLUCIONES RECOMENDADAS
La máquina no imprime archivos PDF correctamente, faltan algunas partes de gráficos, textos o ilustraciones	Es posible que pueda imprimir el archivo PDF como imagen. Active **Print As Image** en las opciones de impresión de Acrobat. La impresión puede tardar más si se imprime un archivo PDF como imagen.
El documento se imprimió, pero el trabajo de impresión no ha desaparecido de la cola en el sistema operativo Mac OS X 10.3.2	Actualice la versión de su Mac OS a Mac OS X 10.3.3 o superior.
Algunas letras no se visualizan normalmente durante la impresión de portada	Mac OS no puede crear la fuente durante la impresión de la página de la cubierta. El alfabeto inglés y los números se visualizan con normalidad en la portada.
Al imprimir un documento en Macintosh con Acrobat Reader 6.0 o superior, los colores no se imprimen correctamente	Asegúrese de que la configuración de resolución del controlador del dispositivo coincida con la de Acrobat Reader.



Consulte el Manual del usuario de Macintosh suministrado con el equipo para obtener más información acerca de los mensajes de error de Macintosh.

Consumibles

En este capítulo se proporciona información sobre la compra de consumibles y los recambios disponibles para la impresora.

Este capítulo incluye:

- Cómo adquirir productos
- Consumibles disponibles
- Piezas de mantenimiento disponibles
- Sustitución del cartucho de tóner



Los accesorios disponibles pueden variar de un país a otro. Póngase en contacto con su representante de ventas para obtener la lista de accesorios disponibles.

Cómo adquirir productos

Para pedir consumibles, accesorios y recambios autorizados de Xerox, póngase en contacto con su distribuidor local de Xerox o con el vendedor al cual compró el dispositivo. También puede visitar www.xerox.com/office/support y seleccionar su país/región para obtener información sobre cómo realizar una solicitud de servicio.

Consumibles disponibles

Cuando se agotan los suministros, puede realizar el pedido de los siguientes tipos de suministros para la impresora:

TIPO	RENDIMIENTO PROMEDIO[a]	NOMBRE DE LA PIEZA
Cartucho de tóner de rendimiento estándar	Aprox. 1.500 páginas	108R00908
Cartucho de tóner de alto rendimiento	Aprox. 2.500 páginas	108R00909

a. Valor de rendimiento declarado conforme a ISO/IEC 19752.

Para cambiar el cartucho de tóner (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 69).



La duración del cartucho de tóner puede variar según las opciones y el modo de trabajo.



Debe adquirir los consumibles, incluidos cartuchos de tóner, en el mismo país donde adquirió el dispositivo. En caso contrario, estos pueden ser incompatibles con el dispositivo, ya que la configuración varía en función del país.



Xerox no recomienda el uso de cartuchos de tóner que no sean originales de Xerox ni de cartuchos rellenados o reciclados. Xerox no se responsabiliza de la calidad de los cartuchos de tóner que no sean originales de Xerox. La garantía del equipo no cubre los servicios ni reparaciones necesarios derivados del uso de cartuchos de tóner no originales de Xerox.

Piezas de mantenimiento disponibles

Para evitar que surjan problemas con la alimentación del papel y la calidad de impresión provocados por piezas desgastadas y para mantener su impresora en las mejores condiciones de funcionamiento, deberá sustituir las siguientes piezas cuando se hayan impreso las páginas especificadas o cuando haya finalizado la vida útil del elemento.

PARTES	RENDIMIENTO PROMEDIO[a]
Rodillo de transferencia	Aprox. 50.000 páginas
Unidad de fusión	Aprox. 50.000 páginas
Rodillo de la bandeja	Aprox. 50.000 páginas
Unidad de bandeja de cinta	Aprox. 50.000 páginas

a. Depende de varios factores, como el sistema operativo, la velocidad del equipo, el software utilizado, el método de conexión, el tipo y el tamaño del material de impresión, y la complejidad del trabajo de impresión.

Para comprar piezas de mantenimiento, póngase en contacto con el establecimiento en donde compró el dispositivo.

Las piezas de mantenimiento lo debe realizar únicamente un servicio técnico autorizado, el distribuidor o el establecimiento donde se adquirió la impresora. La garantía no cubre la reposición de las piezas de mantenimiento después de su vida útil.

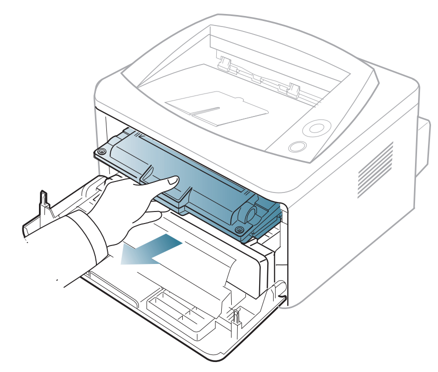
Sustitución del cartucho de tóner

Cuando el cartucho de tóner está totalmente vacío:

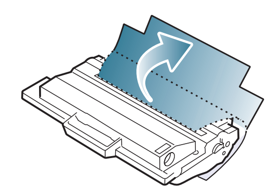
- La ventana del programa Monitor de Estado aparece en el equipo indicando que debe reemplazarse el cartucho de tóner.
- El dispositivo deja de imprimir.

Si esto ocurre, deberá reemplazar el cartucho de tóner. Compruebe el tipo de cartucho de tóner para su dispositivo. (Consulte “Consumibles disponibles” en la página 68.)

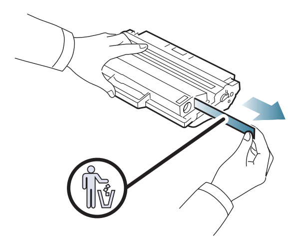
1. Abra la cubierta frontal.
2. Tire del cartucho de tóner para extraerlo.



3. Saque un nuevo cartucho de tóner de su embalaje.
4. Para quitar el papel que protege el tóner, tire de la cinta de embalaje.



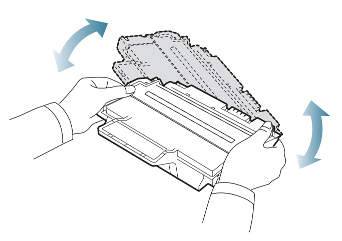
5. Localice la cinta de precinto que está en el extremo del cartucho de tóner. Retire, con cuidado, la cinta hasta que esté completamente fuera del cartucho y deséchela.





- La cinta de sellado debe tener una longitud superior a 60 cm cuando se retira correctamente.
- Sujetando el cartucho de tóner, tire de la cinta de precinto para retirarla del cartucho. Proceda con cuidado para no romper la cinta. Si lo hace, no podrá utilizar el cartucho de tóner.
- Consulte las imágenes que se encuentran en el papel del cartucho.

6. Agite con cuidado el cartucho cinco o seis veces para distribuir el tóner de manera uniforme. Le garantizará el máximo número de copias con el cartucho.



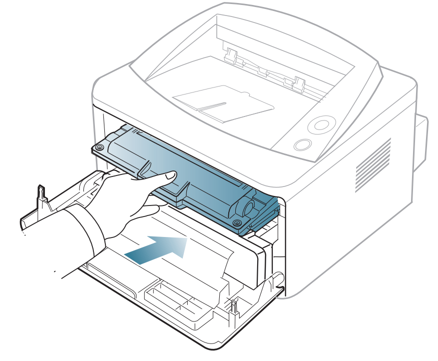


Si se mancha la ropa de tóner, límpiela con un paño seco y lávela con agua fría. El agua caliente fija el tóner en los tejidos.

No toque la parte inferior verde del cartucho de tóner. Use el asa del cartucho para evitar tocar esta zona.

7. Sujete el cartucho de tóner por el asa e introduzca lentamente el cartucho en la abertura del dispositivo.

   Las lengüetas ubicadas en ambos lados del cartucho y las ranuras dentro de la impresora servirán de guía para colocar el cartucho en la posición correcta hasta que encaje en su sitio.



8. Cierre la cubierta frontal. Asegúrese de que la cubierta quede bien cerrada.

Especificaciones

Este capítulo ofrece una guía sobre las especificaciones del dispositivo.

Este capítulo incluye:

- Especificaciones de hardware
- Especificaciones medioambientales
- Especificaciones eléctricas
- Especificaciones del material de impresión



Los valores de especificación se basan en datos preliminares. Consulte **www.xerox.com/office/support** para obtener información actual.

Especificaciones de hardware

ELEMENTO		DESCRIPCIÓN
Dimensiones	Altura	230 mm
	Profundidad	389 mm
	Ancho	360 mm
Gramaje	Dispositivo con cartucho	• **Phaser 3140, Phaser 3155 y Phaser 3160B:** 7,46 Kg • **Phaser 3160N:** 7,51 Kg

Especificaciones medioambientales

ELEMENTO		DESCRIPCIÓN
Nivel de ruido[a]	Modo Listo	26 dB (A)
	Modo de impresión	• **Phaser 3140:** 50 dB (A) • **Phaser 3155, Phaser 3160B y Phaser 3160N:** 51 dB (A)
Temperatura	Funcionamiento	de 10 a 32 °C
	Almacenamiento (sin embalaje)	de 0 a 40 °C
Humedad	Funcionamiento	de 20 a 80% de humedad relativa
	Almacenamiento (sin embalaje)	de 10 a 80% de HR

a. Nivel de presión acústica, ISO 7779. Configuración probada: instalación básica del dispositivo, papel A4, impresión simple.

Especificaciones eléctricas



Los requisitos de potencia se basan en el país/región de venta del dispositivo. No convierta los voltajes de funcionamiento. Si lo hace podría dañar el dispositivo y anular la garantía del producto.

ELEMENTO		DESCRIPCIÓN
Fuente de alimentación[a]	Modelos de 110 voltios	AC 110-127 V
	Modelos de 220 voltios	AC 220-240 V
Consumo de energía	Modo de funcionamiento promedio	Menos de 360 W
	Modo Listo	Menos de 60 W
	Modo de ahorro de energía	• **Phaser 3140:** Menos de 4,5 W • **Phaser 3155, Phaser 3160B y Phaser 3160N:** Menos de 6,5 W
	Modo de apagado	Menos de 0,8 W

a. Consulte la etiqueta adherida al dispositivo para conocer la tensión, la frecuencia (hercios) y el tipo de corriente adecuados para el dispositivo.

Especificaciones del material de impresión

TIPO	TAMAÑO	DIMENSIONES	GRAMAJE DE LOS MATERIALES DE IMPRESIÓN[a]/CAPACIDAD[b]	
			BANDEJA 1	BANDEJA MANUAL
Papel normal	Carta	216 × 279 mm	60 a 105 g/m^2 • 250 hojas de 80 g/m^2 (bond)	Papel bond de 60 a 163 g/m^2 • 1 hoja apilada
	Legal	216 × 356 mm		
	US Folio	216 × 330 mm		
	A4	210 × 297 mm		
	Oficio	216 × 343 mm		
	JIS B5	182 × 257 mm	60 a 90 g/m^2 • 150 hojas de 80 g/m^2 (bond)	
	ISO B5	176 × 250 mm		
	Executive	184 × 267 mm		
	A5	148 × 210 mm		
	A6	105 × 148 mm		
Sobres	S. Monarca	98 × 191 mm	No disponible en bandeja 1.	75 a 90 g/m^2 • 1 hoja apilada
	Sobre No. 10	105 × 241 mm		
	Sobre DL	110 × 220 mm		
	Sobre C5	162 × 229 mm		
	Sobre C6	114 × 162 mm		
Grueso	Consulte la sección Papel normal	Consulte la sección Papel normal	90 g/m^2	90 g/m^2 • 1 hoja apilada
Fino	Consulte la sección Papel normal	Consulte la sección Papel normal	60 a 70 g/m^2	60 a 70 g/m^2 • 1 hoja apilada
Transparencia	Consulte la sección Papel normal	Consulte la sección Papel normal	No disponible en bandeja 1.	138 a 146 g/m^2 • 1 hoja apilada
Etiquetas[c]	Carta, Legal, Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Ejecutivo, A5, Statement	Consulte la sección Papel normal	No disponible en bandeja 1.	De 120 a 150 g/m^2 • 1 hoja apilada
Tarjetas	Carta, Legal, Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Ejecutivo, A5, Statement, Postal 4x6	Consulte la sección Papel normal	No disponible en bandeja 1.	105 a 163 g/m^2 (bond) • 1 hoja apilada
Tamaño mínimo (personalizado)		76 × 127 mm	60 a 105 g/m^2	
Tamaño máximo (personalizado)		216 × 356 mm		

a. Si el peso del material es superior a 120 g/m^2, cargue el papel en la bandeja de uno en uno.

b. La capacidad máxima puede variar según el peso y el grosor del material, y según las condiciones ambientales.

c. Homogeneidad: de 100 a 250 (Sheffield).

Glosario



El siguiente glosario le ayuda conocer el producto y a comprender la terminología que, generalmente, se utiliza para impresoras y que se menciona en el manual del usuario.

AppleTalk

AppleTalk es un paquete de protocolos para el propietario, desarrollado por Apple, Inc para redes de equipos. Estaba incluido en el Macintosh original (1984) y ahora, está desaprobado por Apple para fomentar las redes TCP/IP.

Profundidad de BIT

Término para imágenes de PC que indica la cantidad de bits utilizados para representar el color de un solo píxel en una imagen de mapas de bits. Cuando mayor sea la profundidad del color, más amplio será la gama de colores diferentes. A medida que aumenta la cantidad de bits, la cantidad de colores posibles se vuelve desmesurada para un mapa de color. El color de 1 bit suele denominarse monocromático o blanco y negro.

BMP

Formato de imagen de mapas de bits utilizado internamente por el subsistema de imágenes de Microsoft Windows (GDI), y generalmente utilizado como un formato de archivo de imagen simple en esa plataforma.

BOOTP

Bootstrap Protocol (Protocolo de inicio). Protocolo de red utilizado por un cliente de red para obtener su dirección IP automáticamente. Esto suele realizarse durante el proceso de inicio de los equipos o de los sistemas operativos que se ejecutan en ellos. Los servidores BOOTP asignan la dirección IP a partir de un grupo de direcciones a cada cliente. BOOTP permite que los equipos que funcionan como “estaciones de trabajo sin disco” obtengan direcciones IP antes de cargar un sistema operativo avanzado.

CCD

El dispositivo de acoplamiento de carga (CCD) es un hardware que activa el trabajo de digitalización. El mecanismo de seguridad del CCD también se utiliza para sujetar el módulo CCD y evitar daños cuando se desplaza el dispositivo.

Clasific

El intercalado es un proceso a través del que se imprimen trabajos de copias múltiples en juegos. Cuando se selecciona la opción de intercalar, el dispositivo imprime un juego entero antes de imprimir copias adicionales.

Panel de control

El panel de control es un área plana, generalmente vertical, donde se muestran los instrumentos de control o supervisión. En general, están ubicados en la parte frontal del dispositivo.

Cobertura

Término de impresión utilizado para medir el uso de tóner durante la impresión. Por ejemplo, el 5% de cobertura significa que una hoja de tamaño A4 doble cara tiene alrededor del 5% de imagen o texto. Por lo tanto, si el papel o el original tiene imágenes complicadas o mucho texto, la cobertura será mayor y, al mismo tiempo, el uso del tóner será el mismo que la cobertura.

CSV

Valores separados por comas (CSV). Un tipo de formato de archivo, utilizado para intercambiar datos entre las diferentes aplicaciones. El formato de archivo, como se utiliza en Microsoft Excel, se a convertido en un pseudo estándar de toda la industria, hasta entre las plataformas que no son de Microsoft.

Valores predeterminados

Valor o configuración que se establece a partir del momento que se extrae la impresora de la caja, que se la inicia o que se la reinicia.

DHCP

Un Protocolo de configuración de host dinámico (DHCP) es un protocolo de red de cliente-servidor. Un servidor DHCP ofrece parámetros de configuración específicos para el host del cliente DHCP, que por lo general solicita información necesaria para que dicho host pueda participar en una red IP. Un DHCP también proporciona un mecanismo para asignar direcciones IP a los hosts de los clientes.

DIMM

Módulo de memoria dual en línea (DIMM), una pequeña placa de circuito que contiene la memoria. Los módulos DIMM almacenan todos los datos del dispositivo, como los datos de impresión o los datos de los faxes recibidos.

DNS

El servidor de nombres de dominio (DNS) es un sistema que almacena la información asociada con los nombres de dominio en una base de datos distribuida en redes, como Internet.

Impresoras matricial de punto

Una impresora matricial de punto hace referencia al tipo de impresora con un cabezal de impresión que avanza y retrocede en la página e imprime por impacto, golpeando una cinta de tela con tinta contra el papel, como si fuera una máquina de escribir.

PPP

Los puntos por pulgada (PPP) son una medida de resolución que se utiliza para digitalizar e imprimir. En general, cuanta más cantidad de PPP, se obtendrá como resultado una imagen de mayor resolución, con detalles más visibles, y un archivo más grande.

Doble cara

Se trata de un mecanismo por el que la hoja de papel se gira automáticamente para que el dispositivo pueda imprimir (o digitalizar) en ambas caras del papel. Una impresora equipada con una unidad Dúplex puede imprimir ambas caras del papel.

Ciclo de servicio

Cantidad de páginas por mes que no afectan el rendimiento de la impresora. En general, la impresora tiene un límite de vida útil de cierta cantidad de páginas por año. La vida útil significa la capacidad promedio de impresiones, por lo general, en el período de garantía. Por ejemplo, si el ciclo de servicio es de 48.000 páginas por mes contando 20 días laborables, el límite de la impresora sería 2.400 páginas al día.

Emulación

La emulación es una técnica de un dispositivo que obtiene los mismos resultados que otro.

Un emulador duplica las funciones de un sistema con un sistema diferente, para que el segundo sistema actúe de la misma manera que el primero. La emulación de concentra en la reproducción exacta del comportamiento externo, lo opuesto a la simulación, que tiene que ver con un modelo abstracto del sistema al que se está simulando y que, generalmente, considera el estado interno.

Ethernet

Ethernet es una tecnología para redes de equipos basado en tramas para redes de área local (LAN). Indica el cableado y la señalización de la capa física, y los protocolos y formatos de tramas para el control de acceso a los soportes (MAC)/capa de enlace de datos del modelo OSI. Ethernet se conoce de manera estándar como IEEE 802.3. Se ha convertido en la tecnología LAN más extendida, en uso desde los años noventa hasta el presente.

EtherTalk

Conjunto de protocolos desarrollados por Apple Computer para las redes de equipos. Estaba incluido en el Macintosh original (1984) y ahora, está desaprobado por Apple para fomentar las redes TCP/IP.

FTP

Un protocolo de transferencia de archivos (FTP) es un protocolo que se utiliza, en general, para intercambiar archivos en cualquier red que sea compatible con el protocolo TCP/IP (como, por ejemplo, Internet o una intranet).

Unidad de fusión

Parte de la impresora láser que fusiona el tóner sobre el material de impresión. Consiste en un rodillo caliente y un rodillo de respaldo. Una vez que el tóner se transfirió al papel, la unidad de fusión aplica calor y presión para asegurar que el tóner quede en el papel en forma permanente. Por ello, el papel sale caliente de la impresora láser.

Puerta de enlace

Conexión entre las redes de equipos o entre una red de equipos y una línea telefónica. Su uso es muy popular, puesto que es el equipo o la red los que otorgan acceso a otro equipo u otra red.

Escala de grises

Tonalidades de grises que representan las porciones de luz y oscuridad de una imagen cuando las imágenes en color se convierten a escala de grises. Los colores se representan mediante varias tonalidades de grises.

Medios tonos

Tipo de imagen que simula la escala de grises al variar el número de puntos. Las áreas de mucho color consisten en un gran número de puntos, mientras que las áreas más claras consisten en un número menor de puntos.

IEEE

El Instituto de Ingenieros Eléctricos y Electrónicos (IEEE) es una asociación profesional internacional, sin fines de lucro, dedicada al avance de la tecnología relacionado con la electricidad.

IEEE 1284

El estándar del puerto paralelo 1284 fue desarrollado por el IEEE. El término “1284-B” hace referencia a un tipo específico de conector para el extremo del cable paralelo que se sujeta a la periferia (por ejemplo, una impresora).

Intranet

Es una red privada que utiliza protocolos de Internet, conectividad de red y posiblemente el sistema público de telecomunicaciones para compartir con seguridad parte de la información de una empresa o las operaciones con sus empleados. En ocasiones el término sólo hace referencia al servicio más visible, el sitio web interno.

Dirección IP

Una dirección de protocolo de Internet (dirección IP) es un número exclusivo que utilizan los dispositivos para identificarse y comunicarse entre sí en una red utilizando el estándar del protocolo de Internet.

IPM

Las imágenes por minuto (IPM) son una manera de medir la velocidad de una impresora. Un índice de IPM indica la cantidad de hojas que una impresora puede imprimir de un solo lado del papel, en un minuto.

IPP

El protocolo de impresión de Internet (IPP) define un protocolo estándar para imprimir, así como también, para administrar trabajos de impresión, tamaño del material, resolución, etc. El IPP se puede utilizar a nivel local o en Internet para cientos de impresoras y, además, admite control de acceso, autenticación y codificación, lo que lo hace una solución más segura y más capaz para imprimir que las versiones más antiguas.

ISO

La Organización Internacional para la Estandarización (ISO) es un cuerpo que establece estándares internacionales, compuesto por representantes de los cuerpos nacionales de estándares. Produce los estándares internacionales de la industria y el comercio.

JPEG

El grupo de expertos de fotografía (JPEG) es un método estándar más común de compresión con pérdida para imágenes fotográficas. Es el formato utilizado para almacenar y transmitir fotografías en Internet.

LDAP

El protocolo ligero de acceso a directorios (LDAP) es un protocolo de red para consultar y modificar servicios de directorio que se ejecutan sobre TCP/IP.

Indicador

El diodo emisor de luz (LED) es un dispositivo semiconductor que indica el estado de un dispositivo.

Dirección MAC

La dirección de control de acceso al medio (MAC) es un identificador único asociado con un adaptador de red. La dirección MAC es un identificador único de 48 bits que generalmente está formada por 12 caracteres hexadecimales agrupados en pares (por ejemplo, 00-00-0c-34-11-4e). Esta dirección, en general, está codificada por su fabricante en una tarjeta de interfaz de red (NIC), y se utiliza como asistente para los routers que intentan ubicar dispositivos en redes grandes.

MFP

El dispositivo multifunción (MFP) es un dispositivo para la oficina que incluye las siguientes funciones en un cuerpo físico, para tener una impresora, una copiadora, un fax, un escáner, etc.

NetWare

Sistema operativo de red desarrollado por Novell, Inc. Inicialmente, funcionaba como un dispositivo multifunción cooperativo para ejecutar varios servicios en un equipo, y los protocolos de red se basaban en la prototípica pila Xerox XNS. En la actualidad, NetWare es compatible con TCP/IP, así como también, con IPX/SPX.

OPC

El fotoconductor orgánico (OPC) es un mecanismo que realiza una imagen virtual para la impresión con un rayo láser que emite la impresora láser. En general, es de color gris o verde y con forma de cilindro.

Una unidad expuesta del tambor se desgasta lentamente con el uso de la impresora, y debe reemplazarse, ya que se raya con el polvo del papel.

OSI

La interconexión de sistemas abiertos (OSI) es un modelo desarrollado por la ISO para las comunicaciones. La OSI ofrece un enfoque estándar, modular para el diseño de redes que divide el juego de funciones complejas requeridas en capas controlables, independientes y funcionales. Las capas son, desde arriba hacia abajo, la aplicación, la presentación, la sesión, el transporte, la red, el enlace de datos y la capa física.

PCL

El lenguaje de comandos de impresora (PCL) es un lenguaje de descripción de página (PDL) desarrollado por HP como un protocolo de impresión y se ha convertido en un estándar de la industria. Originalmente desarrollado para las primeras impresoras de tinta, el PCL se ha distribuido en varios niveles para impresoras termales, matricial y de páginas.

PDF

Formato de documento portátil (PDF). Formato de archivo desarrollado por Adobe Systems para representar documentos de dos dimensiones en un formato independiente en cuanto al dispositivo y a la resolución.

PostScript

PostScript (PS) es un lenguaje de descripción de página, es decir un lenguaje de programación, utilizado sobre todo en dispositivos electrónicos de impresión y en talleres de impresión profesional, que se ejecuta en descodificador para generar una imagen.

Controlador de impresora

Programa utilizado para enviar comandos y transferir datos desde el equipo a la impresora.

Material de impresión

El material, como papel, sobres, etiquetas y transparencias, que pueden usarse en una impresora, un escáner, un fax o una copiadora.

PPM

Las páginas por minuto (PPM) es un método de medida para determinar cuán rápido funciona una impresora, es decir, cuántas páginas puede producir una impresora por minuto.

Archivo PRN

Interfaz para un controlador de dispositivo. Permite al software interactuar con el controlador del dispositivo utilizando llamadas estándar de entrada y de salida al sistema, lo que simplifica muchas tareas.

Protocolo

Convención o estándar que controla o permite la conexión, comunicación y transferencia de datos entre dos puntos finales informáticos.

PS

Consulte PostScript.

RADIUS

RADIUS (acrónimo en inglés de Remote Authentication Dial-In User Server) es un protocolo de autenticación y contabilidad de usuarios remotos. RADIUS habilita la administración centralizada de los datos de autenticación, como por ejemplo, nombres de usuario y contraseñas utilizando un concepto de autenticación, autorización y contabilidad, para administrar el acceso a la red.

Resolución

Nitidez de una imagen, medida en puntos por pulgada (PPP). Cuanto más ppp, mayor es la resolución.

SMB

El bloque de mensaje de servidor (SMB) es un protocolo de red que se aplica, principalmente, a archivos compartidos, impresoras, puertos de serie y comunicaciones variadas entre los nodos de una red. Además, proporciona un mecanismo de comunicación entre procesos autenticado.

SMTP

El protocolo simple de transferencia de correo (SMTP) es un estándar para las transmisiones de correo electrónico por medio de Internet. SMTP es un protocolo relativamente simple, de texto, en el que se especifican uno o más destinatarios de un mensaje y, luego, se transfiere el texto del mensaje. Es un protocolo de cliente-servidor, en el que el cliente transmite un mensaje de correo electrónico al servidor.

Máscara subred

La máscara subred se utiliza, junto con la dirección de red, para determina qué parte de la dirección es la dirección de red y qué parte es la dirección de host.

TCP/IP

Protocolo de control de transmisión (TCP) y protocolo de Internet (IP): conjunto de protocolos que implementan la pila de protocolos en la que se ejecutan Internet y la mayoría de las redes comerciales.

TCR

El informe de confirmación de transmisión (TCR) proporciona detalles de cada transmisión, como por ejemplo, el estado de un trabajo, el resultado de la transmisión y la cantidad de páginas enviadas. Este informe se puede configurar para imprimirlo después de cada trabajo o solamente después de las transmisiones fallidas.

TIFF

El formato de fichero de imagen con etiquetas (TIFF) es un formato de imagen de mapas de bits, de resolución variable. El TIFF describe los datos de la imagen que generalmente provienen de los escáneres. Las imágenes TIFF tienen etiquetas, palabras claves que definen las características de la imagen que se incluye en el archivo. Este formato flexible y que no depende de ninguna plataforma se puede utilizar para fotografías que han sido realizadas a través de varias aplicaciones de procesamiento de imágenes.

Cartucho de tóner

Recipiente que se encuentra dentro de un dispositivo, como una impresora, que contiene tóner. El tóner es un polvo que se utiliza en las impresoras láser y fotocopiadoras, que forma el texto y las imágenes en el papel impreso. El tóner se derrite con el calor del fusor, lo que hace que se adhiera a las fibras del papel.

UNC Path

La convención de nomenclatura universal (UNC) es una manera estándar de acceder a los archivos compartidos en red, en Windows NT y otros productos de Microsoft. El formato de una ruta UNC es el siguiente: \\<nombre del servidor>\<nombre para compartir>\<directorio adicional>.

URL

El localizador uniforme de recursos (URL) es la dirección global de documentos y recursos en Internet. La primera parte de la dirección indica qué protocolo usar; la segunda parte especifica la dirección IP o el nombre de dominio donde se ubica el recurso.

USB

El bus de serie universal (USB) es un estándar desarrollado por USB Implementers Forum, Inc., para conectar equipos y dispositivos. A diferencia del puerto paralelo, el puerto USB está diseñado para conectar, al mismo tiempo, un puerto USB de un equipo a múltiples dispositivos.

Marca de agua

Una marca de agua es una imagen o un diseño reconocible en papel, que aparece más clara cuando se la ve con la luz transmitida. Las marcas de agua se incorporaron por primera vez en Boloña, Italia, en 1282; las han utilizado los fabricantes de papel para identificar sus productos y también se han utilizado en estampillas de papel, en monedas y en otros documentos del gobierno para evitar las falsificaciones.

Índice